|  |
| --- |
| Міністерство освіти і науки України  Інститут спеціальної педагогіки НАПН України |
| **НАВЧАЛЬНІ ПРОГРАМИ ДЛЯ ПІДГОТОВЧОГО, 1-4 КЛАСІВ СПЕЦІАЛЬНИХ ЗАГАЛЬНООСВІТНІХ НАВЧАЛЬНИХ ЗАКЛАДІВ ДЛЯ ДІТЕЙ З ПОРУШЕННЯМИ ОПОРНО-РУХОВОГО АПАРАТУ** УКРАЇНСЬКА МОВА1-4 класи Укладач: к.пед.наук, старший науковий співробітник лабораторії логопедії Трофименко Л.І. |
| Київ – 2014 |
|  |

Адаптовано до Державного стандарту початкової загальної освіти для дітей з особливими освітніми потребами, що впроваджується з 1.09.2014р.

Основа:

* Навчальні програми для загальноосвітніх навч. закл. із навчанням українською мовою. 1-4 класи. – К.: Видавничий дім «Освіта», 2013. 392 с. (М. С. Вашуленко (керівник),К. І. Пономарьова,О. Ю. Прищепа,В. О. Мартиненко,С. О. Караман,Н. І. Лунько).
* Програма з української мови для 2-4 класів загальноосвітніх шкіл для дітей із тяжкими порушеннями мовлення. – К.: Видавництво «Неопалима купина», − 2006. Ч. 1. – 360 с. (М. К. Шеремет (керівник), В. В. Тищенко, Е. А. Данілавічютє).

**Зміст**

Пояснювальна записка ……………………………………………………………4

Програма. 1 клас …………………………………………………………………..11

Програма. 2 клас…………………………………………………………………..26

Програма. 3 клас…………………………………………………………………..41

Програма. 4 клас…………………………………………………………………..61

Пояснювальна записка

Навчальний предмет «Українська мова» відіграє провідну роль у навчанні та вихованні учнів із порушеннями опорно-рухового апарату, в усвідомленні ними себе як особистості, патріота і громадянина України, а також у формуванні мовленнєвих умінь і навичок, розвитку творчих здібностей.

Метою цього навчального предмету є формування ключової комунікативної компетентності молодшого школяра, яка виявляється у здатності успішно користуватися мовою (всіма видами мовленнєвої діяльності) у процесі спілкування, пізнання навколишнього світу, вирішення життєво важливих завдань, а також успішна самореалізація особистості з урахуванням індивідуальних мовленнєвих та пізнавальних можливостей, корекція порушень мовленнєвого розвитку.

Навчання української мови має бути спрямоване також на формування соціокультурної компетентності, яка охоплює загальнокультурний розвиток учнів, адаптацію їх до життя в певному соціальному середовищі, громадянське, патріотичне, морально-етичне, естетичне виховання.

У процесі початкового навчання української мови постійно проводиться робота над формуванням компетентності уміння вчитися. Важливо навчити молодших школярів організовувати свою навчальну діяльність, сформувати в них почуття відповідальності за виконуване завдання, готовність самостійно працювати з новим, доступним за складністю навчальним матеріалом, мати власну думку з приводу обговорюваних питань, обґрунтовувати її.

Навчальними завданнями початкового курсу з української мови є:

– формування в учнів зв’язного, розгорнутого, усного мовлення, що відповідає нормам сучасної української літературної мови;

– опанування учнями знань про мову як найважливіший засіб комунікації та пізнання;

– оволодіння учнями навичок правильного виразного, усвідомленого читання та письма за фонетичним та частково за морфологічним, традиційним та іншими принципами орфографії;

– залучення учнів до скарбниць духовності і культури, літературних надбань українського народу і народів світу;

– виховання громадянськості, патріотизму, національної самосвідомості.

Корекційно-розвитковими завданнями предмету «Українська мова» є:

– корекція слухового сприймання та формування на цій основі адекватного розрізнення та розпізнавання звуків української мови;

– корекція фонематичних уявлень та звуковимови як передумов оволодіння орфоепічних норм української мови;

– корекція темпоритмічної та ритміко-інтонаційної сторін мовлення;

– корекція лексичної сторони мовлення на основі розширення словникового запасу, уточнення та диференціації лексичних значень слів, формування різних рівнів лексичних узагальнень, що виражає слово, та лексичної системності;

– корекція граматичної будови мовлення на основі формування та уточнення синтаксичних значень слів та значень граматичних категорій, поступового розширення та ускладнення синтаксичної структури речень, що сприймаються та використовуються дітьми, розвиток навичок морфологічного словотвору та словозміни, формування операцій граматичної трансформації;

– корекція зв’язного (діалогічного, монологічного) мовлення на основі формування умінь структурувати смислову ситуацію, виділяти в ній основі компоненти і виражати їх у мовній формі, уміння планувати зв’язну розповідь, переказувати почутий чи прочитаний текст, складати розповіді з опорою на наочність, за уявленнями та уявою;

– формування навичок усвідомленого мовного аналізу як основи для оволодіння і розвитку навичок читання та письма;

– попередження та корекція дислексій, дизорфографій і дисграфій.

У процесі засвоєння української мови в учнів формується лінгвістичне ставлення до мовлення. Ця робота проводиться одночасно з різних сторін: вивчення звукобуквеного складу мови, лексичного та граматичного значення слів, сполучення слів у реченні, речень у тексті. Це допомагає учням сприймати і розуміти мовлення як єдине ціле, окремі частини якого відповідним чином пов’язані між собою. Таким чином, учні засвоюють мову як сукупність її проявів.

Програмою передбачено формування в учнів з порушеннями опорно-рухового апарату, основним контингентом яких є діти з ДЦП, розуміння граматичних та орфографічних явищ, що вивчаються, вміння пояснювати, обґрунтовувати свої судження, порівнювати, групувати явища мовлення, робити узагальнення та висновки. Особливе значення має вміння учнів застосовувати знання у практиці усного та писемного мовлення.[[1]](#footnote-1)

Відповідно до освітньої галузі «Мови і літератури» Державного стандарту початкової загальної освіти для дітей з особливими освітніми потребами навчальний предмет «Українська мова» будується за такими змістовими лініями: мовленнєвою, мовною, соціокультурною, діяльнісною.

**Мовленнєва змістова лінія**, яка є основною, передбачає розвиток усного і писемного мовлення учнів із порушеннями опорно-рухового апарату, їхнє вміння користуватися мовою як засобом спілкування, пізнання, впливу. З цією метою розвиваються, удосконалюються усні види мовленнєвої діяльності, якими учні певною мірою оволоділи у дошкільному віці (слухання-розуміння; говоріння), а також формуються, вдосконалюються види мовленнєвої діяльності, пов’язані з писемним мовленням (читання вголос і мовчки, робота з дитячою книжкою, письмові види робіт).

**Мовна змістова лінія**, маючи спрямованість на засвоєння школярами із порушеннями опорно-рухового апарату знань про мову, мовні вміння, розробляється з урахуванням того, що в початковому курсі формування в учнів знань про мову, умінь виконувати певні види мовного аналізу є пропедевтичним. Цю роботу слід підпорядковувати розвитку в учнів орфоепічних, лексичних, граматичних, правописних, стилістичних умінь.

**Соціокультурна змістова лінія** передбачає формування в учнів із порушеннями опорно-рухового апарату уявлення про мову як форму вияву культури українського народу, як засіб створення творів мистецтва (художньої літератури); розширення уявлень школярів про свою державу Україну, культуру українського народу, про її особливості в різних регіонах; засвоєння малих українських фольклорних форм, національних формул мовленнєвого етикету, етикетних правил спілкування; використання набутих знань і вмінь під час виконання соціальних ролей, спілкування із представниками різних вікових груп і статусів, вирішення навчальних і життєвих проблем. Ця робота має органічно поєднуватися з іншими аспектами навчання і реалізовуватися за допомогою дібраних навчальних текстів, тем для побудови діалогів і монологічних зв’язних висловлювань різних видів, використання тематичних груп слів, стійких висловів, у яких відображаються особливості матеріальної і духовної культури народу, його національного характеру.

**Діяльнісна змістова лінія** спрямована на формування в молодших школярів із порушеннями опорно-рухового апарату уміння вчитися, яке дає їм змогу організовувати і контролювати свою навчальну діяльність і забезпечується послідовною мотивацією навчання, здатністю докладати власних зусиль для досягнення результату, виконувати мисленнєві операції і практичні дії, володіти уміннями й навичками самоконтролю та самооцінки.

Зазначені лінії пронизуються діяльністю, що передбачає формування узагальнених умінь і навичок учнів, вироблення яких неможливе без оволодіння мовним матеріалом (фонетичним, лексичним, граматичним). Корекційно-розвиткова робота забезпечує виправлення та формування в учнів з порушеннями опорно-рухового апарату порушених чи недорозвинених складових мовленнєвої діяльності, які зумовлюють як засвоєння мовних знань, так і використання їх в актах комунікації, а також попередження можливих труднощів у навчанні, пов’язаних з проявами чи впливами вад мовлення.

Програму структуровано за такими розділами:

* «Навчання грамоти»
* «Мовленнєва змістова лінія»
* «Мовна змістова лінія»
* «Соціокультурна змістова лінія»
* «Діяльнісна змістова лінія»

I. Навчання грамоти

Основним методом навчання грамоти, який усталився у вітчизняній школі, є аналітико-синтетичний. Він передбачає реалізацію принципу «від звука до букви». Це означає, що учні повинні спочатку навчатись виконувати різні аналітико-синтетичні дії зі звуками мовлення, що є базовим умінням для формування навичок читання і письма.

Одночасно з аналітико-синтетичним методом можуть частково використовуватися й інші методи, зокрема метод цілих слів. Доцільність його принагідного застосування пояснюється необхідністю навчати школярів (після того, як вони засвоїли читання складами) сприймати графічні образи багатьох добре знайомих слів цілісно, швидко впізнавати їх на основі попереднього досвіду. Таке уміння є обов’язковою умовою цілковито сформованої навички читання.

У навчанні письма необхідно формувати координацію дій рухового і зорового аналізаторів, графічні навички письма (правильне, чітке зображення букв, їх поєднань, плавне письмо складів, слів, невеликих речень у темпі, відповідному індивідуальним можливостям учнів); дбати про засвоєння гігієнічних правил, яких слід дотримуватися під час письма.

Програма не передбачає обов’язкового навчання першокласників безвідривного письма — за винятком тих випадків, де безвідривні поєднання букв є природними (ми, пе) і не потребують повторного проведення по одній і тій самій лінії чи руху руки у зворотному напрямку по цій самій лінії (ол, по, *оо*). Поєднання з овальними та півовальними елементами відбувається за допомогою коротких прямих чи дугоподібних ліній.

За наявності в класі дітей, у яких переважають дії лівою рукою (визнаних лівшами після відповідної консультації з лікарем), учитель має корегувати методику навчання таких учнів, не наполягаючи на переучуванні їх на письмо правою рукою.

Важливим завданням читання в 1 класі є пробудження у школярів інтересу до дитячої книжки, формування початкових умінь самостійно з нею працювати.

У добукварний і букварний періоди навчання, коли учні ще недостатньо опанували грамоту, вони з допомогою вчителя вчаться сприймати текст на слух (аудіювання). Поступово педагог залучає школярів до самостійного прочитування знайомих складів, слів на обкладинці книжки, в кінці букварного та в післябукварний період — до самостійного читання (з урахуванням мовленнєвих можливостей та етапів корекційної роботи).

Першокласники засвоюють також найпростіші структурні елементи дитячої книжки, основні правила гігієни читання і розглядання книжки, накопичують досвід спілкування з однолітками та дорослими на основі прослуханого (прочитаного).

II. Мовленнєва змістова лінія

Основна мета − формування в учнів із порушеннями опорно-рухового апарату знань з фонетики, морфології, лексики, граматики, правопису у системі лінгвістичних понять, а також навичок їх практичного застосування у різних видах і формах мовленнєвої діяльності. При цьому особливу увагу вчитель має звертати на формування діяльності використання засвоєних мовних знань у різних видах та формах мовленнєвої діяльності: говорінні, аудіюванні, читанні, письмі. Корекційна робота спрямовується, передусім, на виправлення порушень у засвоєнні та використанні учнями фонологічних, лексичних та граматичних мовних знаків в усному та писемному мовлені, усної та писемної форм монологічного та діалогічного мовлення, на формування, розвиток та закріплення практичних мовних знань, що мають стати основою для формування уявлень про мову у системі лінгвістичних понять, попередження та корекцію дисграфій, дизорфографій, дислексій.

Під час *аудіювання* відбувається розвиток умінь уважно слухати, розуміти прослухане, виконувати після одного прослуховування певні завдання на матеріалі зв’язних (діалогічних і монологічних) висловлювань, а також на складеному з окремих одиниць різних мовних рівнів. Така робота проводиться на основі розвитку всіх рівнів сприйняття мовлення, слухових функцій та операцій, мовно-слухового аналізатора.

Розвиток усного мовлення (*говоріння*) передбачає роботу над зв’язним висловлюванням, оформленням власних думок з використанням етикетних формул та правил спілкування. Зважаючи на порушення мовленнєвого розвитку, учитель враховує скориговані вимовні навички, розвиває уміння практично оперувати засвоєними мовними одиницями у процесі мовної та моторної організації висловлювання (регулювання мовленнєвого дихання, дотримання пауз, правильної сили голосу, темпу мовлення, правильна вимова звуків). Головна мета з розвитку усного мовлення – навчати учнів будувати власні висловлювання; формувати у них навички діалогічного та монологічного мовлення; спонукати їх до самостійних висловлювань. Для цього передбачається проводити роботу з формування у дітей уміння відповідати на запитання, самим формулювати і ставити запитання. Необхідно залучати школярів до діалогу, до участі в колективних видах роботи (обговоренні прочитаного, побаченого; інсценуванні), до передачі змісту епізодів прочитаного тексту, переказу готових текстів і побудова своїх висловлювань на добре знайомі: на основі прочитаних чи прослуханих творів, переглянутих фільмів, розповідей родичів, знайомих про ті чи інші події, про випадки із повсякденного життя школярів тощо; залучати їх до спеціально створюваних ситуацій, які спонукали б їх висловлюватися. При цьому важливо прищеплювати школярам куль­туру спілкування, яка виявляється не тільки в доречному використанні формул мовленнєвого етикету, а й в умінні уважно слухати співрозмовника, призупиняти своє мовлення, щоб дати можливість висловитись іншому, погоджувати власні репліки з тим, що сказав співрозмовник, в умінні сказати йому добре слово, висловити критичне зауваження в такій формі, щоб нікого не образити.

Розвиток *писемного мовлення* як виду мовленнєвої діяльності має бути спрямованим на те, щоб навчити учнів користуватися писемним мовленням не лише на уроках української мови (виконання вправ, написання переказів, письмового висловлювання, складання переказу, опис, списування, диктант тощо), а й під час вивчення інших предметів. Учитель має пам’ятати про специфіку навчання письма учнів з порушеннями опорно-рухового апарату, враховуючи сформовані навички усвідомленого мовного аналізу, формування специфічних мовленнєвих механізмів (відтворення засвоєних мовних знань, графічна реалізація висловлювання, симультанно-сукцесивний аналіз та синтез), стан розвитку зорово-просторових, рухових, слухових функцій та операцій, дрібної моторики рук. Беручи до уваги те, що у переважної більшості школярів з порушеннями опорно-рухового апарату наявні дизграфії, дизорфографії та велика кількість помилок у процесі опанування писемного мовлення, правил орфографії, учитель враховує труднощі та етапи корекційної роботи на заняттях учителя-логопед з їх подолання. Оцінювання результатів засвоєння програмового змісту учнями відбувається з урахуванням рівня оволодіння ними відповідними уміннями та навичками: оцінка не знижується за виконання вправ, що містять помилки, які є наслідком базової мовленнєвої патології (алалія, дизартрія, афазія, ринолалія поліморфна дислалії, заїкання).

Одним із найважливіших видів мовленнєвої діяльності, робота над яким відбувається в початкових класах, є читання. У 2-4 класах для роботи з читання відведено спеціальні уроки, але й на уроках української мови цьому виду мовленнєвої діяльності важливо приділяти належну увагу.

*Читання* має на меті підготовку учнів молодших класів до самостійного опанування знань з різних шкільних предметів шляхом отримання інформації з літературних джерел під час навчання в середніх та старших класах. Формування навички читання у молодших школярів з порушеннями опорно-рухового апарату, насамперед, переслідує мету − попередження та корекція дислексій, подолання труднощів читання з урахуванням механізмів дислексичних помилок. Процес навчання читання у початковій школі відбувається опорою на особливості вимови, темпо-ритмчної та ритміко-інтонаційної сторін мовлення на основі сформованої навички усвідомленого мовного аналізу, ймовірного прогнозування, розуміння жанрової приналежності тексту, розвитку позитивних особистісних якостей, формуванні загальнонавчальних умінь та навичок.

**III. Мовна змістова лінія**

Початкове навчання мови передбачає пропедевтичну роботу з формування у школярів із порушеннями опорно-рухового апарату знань про одиниці різних мовних рівнів: текст, речення, слово в його лексичному і граматичному значеннях, звуки мовлення (формування правильних фонематичних уявлень (передусім на матеріалі звуків, що змішуються дітьми у читанні та на письмі), розвиток слухової уваги, слухового контролю, слухової пам’яті.

Основна увага має приділятися практичним аспектам: роботі над значенням слова і кількісному нарощуванню словникового запасу учнів, збагаченню їхнього мовлення різними граматичними формами, розвитку вміння користуватись мовними засобами відповідно до норм літературної мови (орфоепічних, лексичних, граматичних); умінню аналізувати, оцінювати власну мовленнєву творчість, прагнути до її удосконалення.

Практична спрямованість початкового навчання виявляється і в тому, що навчальні досягнення молодших школярів з мови оцінюються не стільки за знаннями про мову, скільки за мовними вміннями: будувати речення, різні за структурою (прості і складні, з однорідними членами речення, звертанням та ін.), за метою висловлювання та інтонацією; уміння правильно утворювати форми слова і будувати словосполучення; дотримуватися норм лексичної сполучуваності, норм вимови, наголошування слів.

Важливим навчальним умінням, яке підлягає обов’язковому контролю, є вміння застосовувати українську абетку (алфавіт) для відповідного розташування списків слів, користування навчальними словниками та іншою довідковою літературою.

В опануванні української мови важливо враховувати те, що вона є не тільки предметом навчання, а й засобом засвоєння інших предметів шкільної програми. Тому на уроках української мови необхідно опрацьовувати і мовний матеріал, який використовується на уроках з інших предметів, щоб забезпечити загальну мовленнєву культуру учнів.

Визначальним умінням, яке має бути сформоване на початковому етапі навчання мови, є орфографічна і пунктуаційна пильність: бачити в тексті особливості графічної форми слова, помічати пунктуаційні знаки у простих випадках, усвідомлювати їх роль у реченні, а також самостійно виправляти допущені помилки, зіставляючи написане зі зразком. Це уміння формується у процесі виконання школярами системи відповідних вправ на списування, різних видів навчальних диктантів, у роботі над помилками.

Важливим складником початкового навчання мови є формування графічних навичок, техніки письма. Необхідно прагнути, щоб письмо молодших школярів порушеннями опорно-рухового апарату було охайним, розбірливим; його швидкість має задовольняти навчальні потреби учнів з урахуванням їхніх індивідуальних особливостей. Зважаючи на те, що в класі наявні діти з порушеннями загальної моторики і дрібних м’язових рухів кисті рук і пальців, обсяг матеріалу для контролю повинен бути зменшеним. Оцінка не знижується за помилки, виражені низькою якістю відтворення варіантів літер та їх зв’язків під час виконання письмових вправ.

Робота над каліграфією, технікою письма не обмежується періодом навчання грамоти, а продовжується в наступних класах. Увага до цього аспекту письма необхідна не тільки під час виконання школярами спеціальних вправ у написанні окремих літер, їх елементів, буквосполучень, слів, а й під час виконання всіх інших письмових робіт (списування, письмо під диктування, з пам’яті та ін.). Дітям з тяжкими порушеннями мовлення (дизартрія, алалія, афазія) замість слухового диктанту пропонується контрольне списування тексту з пропущеними орфограмами.

Важливим завданням учителя є формування в учнів уміння писати на дошці з орієнтацією на її площину, регулювати розміри букв, дотримуватися горизонтальності рядків, доцільно розташовувати матеріал тощо.

Робота з письма передбачає формування у школярів культури оформлення письмових робіт (відступ від попередньої роботи чи від верхнього краю сторінки, розташування на рядку заголовка, дотримання абзаців, полів, охайність підкреслень, виправлень тощо).

IV. Соціокультурна змістова лінія

Реалізація змісту соціокультурної лінії передбачає загальнокультурний розвиток молодших школярів із порушеннями опорно-рухового апарату і їхню підготовку до життєдіяльності в українському соціумі. Загальнокультурний розвиток здійснюється шляхом використання у процесі навчання української мови народознавчого матеріалу; текстів, у яких розкриваються сторінки історичного минулого України; інформації про відомих українців минулого і сьогодення; підготовки і залучення дітей до проведення народних та релігійних свят, обрядів, ознайомлення з історією їх виникнення; використання текстів на морально-етичну тематику для побудови переказів, репродукцій картин для написання творів за картиною тощо.

Підготовка до життя в українському соціумі передбачає засвоєння учнями назви рідної держави та її столиці, ознайомлення з державними символами України, усвідомлення значення державної мови, якою в нашій державі є українська, виховання патріотичних почуттів, толерантне ставлення до інших націй, які проживають в Україні, і їхніх мов.

Належне місце на уроках української мови повинно займати використання краєзнавчого й особливо лінгвокраєзнавчого матеріалу. У процесі опрацювання малих фольклорних форм доцільно пропонувати школярам слухати, розуміти і записувати усталені вислови, прислів’я, приказки, співанки, які вживають у своєму мовленні мешканці рідного краю. Для побудови зв’язних висловлювань варто обирати тематику, пов’язану з рідною місцевістю: складати описи рідної природи, писати про події і людей того міста чи села, в якому діти проживають, тощо (враховуючи індивідуальні мовленнєві можливості, з допомогою вчителя).

Для формування культури поведінки в сім’ї доцільно ознайомлювати учнів з українськими традиціями в родинних стосунках, традиційними формами звертання членів родини один до одного, зі ставленням до старших і молодших членів сім’ї.

Для забезпечення успішної адаптації в шкільному середовищі дітей потрібно вчити спілкуватися з учителями, однокласниками, старшими і молодшими школярами, зі службовим персоналом школи; дотримуватися правил поведінки на уроці і перерві, в класі, коридорі, спортзалі, їдальні, актовій залі, на стадіоні, подвір’ї школи тощо.

На уроках української мови доцільно готувати молодших школярів до виконання соціальних ролей: читача бібліотеки, глядача театру чи кінотеатру, покупця, пішохода, пасажира, перехожого, відвідувача різноманітних культурних заходів та ін. З цією метою слід використовувати тексти, у яких мовиться про поведінку людей у громадських місцях, з обов’язковим аналізом дій персонажів текстів. Для вправляння учнів у правильному і доречному вживанні формул мовленнєвого етикету та формування в молодших школярів етики спілкування їм пропонують складати діалоги за ситуативними малюнками, словесно описаними ситуаціями на теми: «У театрі», «На виставці», «У магазині», «На вулиці», «У транспорті», «В їдальні», «У гостях» і подібні.

V. Діяльнісна змістова лінія

Діяльнісна лінія передбачає формування в молодших школярів із порушеннями опорно-рухового апарату загальнонавчальних умінь і навичок з урахуванням індивідуальних особливостей, мовленнєвих можливостей та етапу корекційної роботи:

навчально-організаційних (розуміти визначену вчителем мету навчальної діяльності, організовувати робоче місце, раціонально розподіляти час, планувати послідовність виконання завдання, організовувати навчальну діяльність у взаємодії з іншими її учасниками (у парі, малій групі);

навчально-інформаційних (самостійно працювати з підручником, шукати нову інформацію з різних джерел, користуватися довідниковою літературою, зосереджено слухати матеріал, зв’язно, послідовно, доказово відповідати, вести діалог);

навчально-інтелектуальних і творчих (аналізувати мовні явища, порівнювати, виділяти головне, узагальнювати, встановлювати і пояснювати причиново-наслідкові зв’язки, вилучати зайве, групувати й класифікувати за певними ознаками, висловлювати аргументовані критичні судження, доводити власну думку, переносити знання і способи діяльності в нові обставини, застосовувати аналогію);

контрольно-оцінних (використовувати різні способи перевірки та контролю своєї діяльності, знаходити і виправляти помилки, оцінювати власні навчальні досягнення).

Ця робота здійснюється у процесі реалізації інших змістових ліній шляхом настанов учителя, використання різних алгоритмів навчальної діяльності, пам’яток, зразків, інструкцій, застосування парних і групових форм роботи, інтерактивних методів і прийомів навчання тощо.

1 клас  
*245 годин (7 годин на тиждень)*

*140 годин – грамота*

*105 годин – читання*

Процес навчання грамоти в 1 класі поділяється на три періоди: добукварний, букварний і післябукварний. Залежно від попередньої підготовки школярів, учитель може самостійно визначати тривалість букварного періоду.

У добукварний період необхідно:

* розвивати усне мовлення першокласників (уміння вслухатися в звернене до них мовлення, розуміти його зміст, осмислено виконувати завдання, доручення, прохання; точність розуміння контролюється відповідними діями, що включають і спонтанне мовлення школярів; перехід до розгорнутих зв’язних висловлювань можливий лише за високого рівня розвитку мовлення);
* формувати елементарні аналітико-синтетичні вміння у роботі над текстом, реченням, словом, звуками мовлення (робота над складовою структурою слів; розширення і поглиблення лексичного значення слів; граматичний розбір речення; складові тексту);
* готувати учнів до письма (написання слів, речень; списування, писання під диктовку; техніка письма; каліграфія).

Протягом букварного періоду першокласники оволодівають початковими уміннями читати за букварем, писати в зошитах із друкованою основою і в зошитах із сіткою для 1 класу. Крім цього, продовжується робота з розвитку усного мовлення.

Післябукварний період призначений для вдосконалення уміння читати, писати, робити елементарні аналітико-синтетичні операції з одиницями різних мовних рівнів, для розвитку усного мовлення, виконання завдань і вправ із читання та письма за підручником (навчальним посібником), який готує учнів до вивчення у 2 класі окремих курсів – української мови і літературного читання.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Зміст навчального матеріалу | Державні вимоги до рівня загальноосвітньої підготовки учнів | Спрямованість корекційно-розвиткової роботи та очікувані результати | |
| 1. Навчання грамоти   1 Навчання читати | | |
| Добукварний період *(10 годин*) | | |
| Практичне ознайомлення зі словами — назвами предметів, ознак, дій, граматичними питаннями до них.  Розрізнення назв предметів за питаннями хто це? що це?  Умовне позначення слів.  Практичне ознайомлення з реченням.  Спосіб умовного позначення речень. Складання речень за заданою графічною схемою.  Поділ слів на склади.  Поняття про наголос, наголошений склад.  Мовні і немовні звуки.  Уявлення про голосні і приголосні звуки, тверді і м’які приголосні, умовне позначення їх на письмі.  Звуковий аналіз простих за звуковою будовою слів. Побудова звукової схеми слів. | Учень/учениця:  має уявлення про номінативну роль слова; розрізнює назви істот і неживих предметів; розпізнає слова — назви ознак, дій, ставить до них питання; позначає слова умовними значками;  виокремлює речення з мовного потоку;  аналізує їх за кількістю слів;  будує графічні схеми речень;  складає речення за поданою графічною  схемою;  вимовляє слова по складах; визначає на слух склад, який вимовляється з більшою силою голосу; має уявлення про мовні і немовні звуки; розрізнює голосні і приголосні звуки, тверді і м’які приголосні; умовно позначає їх на письмі;  робить звуковий аналіз простих за звуковою будовою слів; будує їх звукову схему, використовуючи умовні позначення звуків | Формування умінь розрізняти слова, що відповідають на питання *хто? що? який? яка? яке? що робить? що роблять? що робити? що робив? що зробив?,* ставити до них питання.  Розвиток самостійного складання речень із двох-чотирьох слів.  Формування умінь встановлювати зв’язок між словами в реченні за допомогою питань,  членувати речення на слова.  Дотримання в усному мовленні під час читання пауз й інтонацій відповідно до розділових знаків (у кінці речення, при переліку).  Корекція фонематичної сторони мовлення, диференціація голосних та приголосних, твердих та м’яких, дзвінких та глухих звуків на слух а у вимові.  Розвиток звукового аналізу слів. |
| **Букварний період** (70 годин) | | |
| Позначення звуків буквами.  Ознайомлення з буквами, які позначають голосні і приголосні звуки.  Навчання основного прийому читання пря­мого складу з орієнтацією на букву, що по­значає голосний звук.  Практичне ознайомлення зі способами по­значення м’якості приголосних звуків. Ознайомлення з апострофом (’). Використання апострофа для того, щоб показати, що наступні за ним букви я, ю, є, ї позначають два звуки: [й] + відповідний голосний. Ознайомлення з буквами та буквосполученнями ґ, щ, дж, дз і їх звуковими значеннями. Читання слів із ними.  Читання слів із поступовим ускладненням їх звуко-складової структури.  Складове читання і читання цілими словами.  Навичка миттєвого впізнавання найбільш уживаних у букварі слів, що складаються з 4 літер (ти, де, та, так, дім, хто, мама, вона, стіл, брат) і коротких словосполучень (я був, я і ти і под.).  Читання речень, коротких текстів із вивченими буквами. Правильне інтонування речень, у кінці яких стоять різні розділові знаки. Практичне засвоєння розділових знаків: крапка, кома, знак питання, знак оклику. | Учень/учениця:  впізнає і розрізнює букви на позначення голосних і приголосних звуків; читає прямі склади типу «ПГ», «П'Г»; читає склади і слова з буквами і, я, ю, є, ь у різних позиціях: на початку слова, складу, після букв на позначення приголосних звуків; читає слова з апострофом;  читає слова з буквами українського алфавіту і буквосполученнями — ґ, щ, дж, дз;  читає слова складами (окремі слова не­складної структури — цілком);  читає букварні тексти цілими словами (окремі слова ускладненої структури — за одиницями читання), правильно інтонуючи речення, різні за метою висловлювання та інтонацією — розповідні, питальні, спонукальні, окличні (без уживання термінів) з орієнтацією на відповідні розділові знаки | Розвиток звукового та звуко-буквеного аналізу слів.  Формування умінь складати і читати з букв розрізної азбуки одно- і двоскладові слова, що включають відкриті і закриті склади (*лом, цирк, вікно*).  Засвоєння трискладових слів (*молоко*). Диференціація голосних і приголосних, звуків, їх позначення відповідними графемами.  Формування умінь визначати місце наголосу в слові, позначати на письмі м’якість приголосних звуків буквами є, ю, я, і та знаком м’якшення.  Розвиток чіткої і правильної вимови всіх збережених і поставлених звуків та розпізнавання їх на слух.  Виділення звуків зі складу слова і встановлення їх послідовності у слові.  Аналіз і синтез слів, коротких речень, у яких є слова з м’якими приголосними (*У Ніни сітка*).  Розрізнення голосних і приголосних звуків, твердих і м’яких, дзвінких і глухих приголосних; розрізнення на слух вимови схожих, але не однакових звуків російської і української мови.  Формування уміння вимовляти чітко, злито, з правильним наголосом переважно одно-, дво- і трискладові слова різної складової структури, залежно від мовленнєвих можливостей учнів.  Вживання слів засвоєної складової структури в реченнях, текстах. |
| **Післябукварний період** (23 години) | | |
| Після вивчення букваря уроки читання будуються на основі навчального матеріалу, призначеного для удосконалення основних якостей читацької навички — усвідомленості, правильності, виразності, а також швидкості, наближеної до повільної зв’язної розповіді.  Читання текстів, які супроводжуються різноманітними навчальними завданнями, спрямованими на вдосконалення читацької навички й усвідомлення прочитаного тексту, підготовку учнів до роботи в 2 класі за Читанкою | Учень/учениця:  читає доступні тексти правильно, виразно, усвідомлюючи їх зміст;  дотримується швидкості читання, наближеної до повільної зв’язної розповіді;  розуміє й адекватно виконує короткі інструкції до навчальних завдань у підручни­ку та запропонованих учителем (для вико­нання індивідуально, в парах, у групах) | Корекція вимови всі звуків у словах простої складової структури (утворених за сполучення, відкритих і обернених, закритих складів та зі збігом 2-3 приголосних, з 2-4 складів);  Формування та вдосконалення навички читання.  Плавне, поскладове читання слів, речень, коротких текстів із вивченими буквами.  Дотримання пауз, які відокремлюють одне речення від іншого.  Найпростіша оцінка прочитаного. Складання усних оповідань за картинками. Розвиток уміння слухати читання і розповідь учителя і товаришів. |
| Навчання письма. Графічні навички письма. Техніка письма. Культура оформлення письмових робіт | | |
| **Добукварний період** (10 годин) | | |
| Посадка учня під час письма.  Положення ручки (олівця) в руці під час письма.  Розташування зошита на парті під час письма.  Рух пальців під час зображення графічних фігур.  Рух кисті і передпліччя уздовж рядка у процесі виконання графічних вправ.  Зображення ліній і фігур, штрихування, розфарбовування.  Зображення ліній, схожих на елементи букв.  Орієнтування на сторінці зошита та в графічній сітці | Учень/учениця:  свідомо приймає правильну позу перед початком письма;  показує правильне положення ручки в руці, тримає її великим, середнім і вказівним пальцями;  кладе правильно зошит на парту перед по­чатком письма і зберігає таке його поло­ження у процесі письма; правильно рухає пальцями під час зображення невеликих фігур, розфарбовування; рухає знаряддя письма уздовж рядка за допомогою кисті і передпліччя на мізинному пальці;  показує верхню, нижню, ліву, праву сторони сторінки; початок, середину, кінець рядка; проводить лінії: вертикальні, горизонтальні, похилі (ліворуч, праворуч); зображує прямі, ламані, хвилясті, петельні лінії перервними і неперервними (у міру можливого) рухами руки; правильно пише прямі з верхнім і нижнім заокругленнями, верхні та нижні петлі, овали, півовали;  знаходить і показує всі лінії графічної сітки зошита (верхня і нижня рядкові лінії, міжрядкова, похила) | Корекція загальної моторики і дрібних м’язових рухів кисті рук і пальців.  Корекція зорового, рухового, тактильного сприймання, пам’яті, контролю, просторової орієнтації.  Розвиток правильних рухів руки, умінь дотримуватися гігієнічних умов письма.  Виправляння у виявленні та аналізі правописних, дисграфічних помилок.  Формування навичок каліграфічного письма. |
| **Букварний період** (70 годин) | | |
| Комунікативна спрямованість процесу письма.  Відомості про рукописні букви та пунктуаційні знаки.  Правила поєднання елементів букв.  Правила письма малих і великих букв.  Типи поєднань малих букв. Типи поєднань великих і малих букв.  Позначення звуків, сприйнятих на слух, відповідними рукописними буквами. Списування з рукописного і друкованого текстів.  Письмо під диктування.  Функції пунктуаційних знаків.  Робота у зошиті без друкованої основи | Учень/учениця:  розрізнює друковане і рукописне письмо; пояснює важливість рукописного письма, необхідність його естетичного вигляду; впізнає і називає за алфавітом малі і великі рукописні букви; пише їх із дотриманням правильної форми, висоти, ширини; поєднує безвідривно елементи букв природного злиття; букви за типами поєднань: верхнє, середнє, нижнє; пише слова зв’язно, ритмічно, з однаковим нахилом букв;  розташовує слова і речення в основному рядку;  списує склади, слова, речення з рукописного і друкованого тексту;  пише під диктування склади слова, речення;  називає і вживає на письмі пунктуаційні знаки: крапку, кому, тире, знаки оклику і питання;  дотримується гігієнічних вимог у процесі письма | Формування уявлень про комунікативну функцію писемного мовлення як засіб спілкування між людьми.  Розвиток розуміння письмового повідомлення.  Розвиток умінь написання букв, слів з дотримання правил написання.  Розвиток здібності співвідносити фонему з відповідною графемою, здатності учня розпізнавання фонем за властивостями без опори на зовнішні ознаки.  Розрізнення великих і малих рукописних букв.  Розвиток умінь написання великої букви в іменах, по батькові, прізвищах, кличках тварин; вживання великої букви на початку речення, крапки в кінці.  Розвиток умінь розрізняти та списувати рукописні та друковані слова, написання яких збігається з вимовою, правильно писати під диктовку слова.  Дітям, що мають діагнози сенсорна алалія, афазія, замість слухового диктанту пропонується контрольне списування тексту з пропущеними орфограмами.  Розвиток правильних рухів руки, дотримувння ся гігієнічних умов письма. |
| Післябукварний період (*21 година*) | | |
| Використання набутих умінь і навичок письма (охоплюючи правописну грамотність) для різного виду письмових робіт.  Робота у звичайному зошиті із сіткою №1 (без друкованої основи) | Учень/учениця:  списує друкований і рукописний текст, дотримуючись каліграфічних вимог; виконує мовні завдання – фонетико-графічні, лексичні, граматичні; пише під диктування слова, речення із 3-4 слів (з урахуванням службових слів), у яких написання не розходиться зі звучанням, зв’язаний текст, у якому написання слів відповідає вимові (інші слова записуються на дошці або продиктовуються орфографічно) | Корекція фонетико-фонематичної, лексичної, граматичної систем мовлення.  Розвиток звуко-буквеного аналізу та синтезу.  Удосконалення умінь і навичок списування текстів, каліграфічного написання слів, речень.  Формування звукових образів слів, які містять змішувані фонеми (дзвінкі-глухі, тверді-м’які), у процесі їх записування. |
| 1. Мовленнєва змістова лінія | | |
| 1. **Аудіювання — слухання-розуміння усного мовлення** (протягом року | | |
| Сприймання на слух матеріалу, що складається з кількох звуків, складів, слів, словосполучень, виявлення серед них тих, які відповідають зазначеним прикметам.  Сприймання на слух, розуміння, запам’ятовування з 1-2 прослуховувань змісту невеликих (за складністю подібних до букварних) текстів, що належать до художнього й розмовного стилів (казка, розповідь, вірш). | Учень/учениця:  розрізнює сприйняті на слух мовні одиниці: звуки, склади, слова, словосполучення; встановлює кількість почутих звуків, складів у словах, слів у реченнях; виявляє серед звуків, складів, слів ті, які є «зайвими», відповідають зазначеним прикметам, наприклад, починаються певним звуком і под.;  слухає і розуміє усне висловлювання (сюжетний текст), звучання якого триває до 1 хвилини (80-100 слів); виокремлює в почутому слова із заданими ознаками (на початку року — після кількох прослуховувань, у кінці — після одного-двох);  фіксує початок і кінець тексту; визначає на слух кількість речень (2-4) у тексті; кількість слів у реченні (до 4 слів); відповідає на запитання за змістом прослуханого (хто? що? де? коли? *як?*); розповідає, про що мовиться у тексті, який прослуховується (з урахуванням скоригованих вимовних навичок);  висловлює співпереживання з діючими особами у процесі слухання тексту; виконує навчальні та ігрові дії відповідно до прослуханої інструкції | Розвиток умінь уважно слухати і розуміти висловлювання українською мовою.  Формування в учнів слухо-вимовних навичок (розрізняти на слух, правильно вимовляти звуки, слова української мови, не змішувати їх з російською).  Розвиток уміння вирізняти окремі мовленнєві елементи, ідентифікувати їх.  Вправляння учнів у запам’ятовуванні рядів прослуханих слів, словосполучень, речень, доступних за обсягом.  Корекція фонематичного сприймання, звукового аналізу складів, слів, словесного складу речень.  Розвиток орієнтації у тексті, який сприймається на слух, відповіді на питання до тексту; практична орієнтація у жанровій приналежності сприйнятого тексту.  Виховання співчуття до діючих осіб, правильне ставлення до ситуації, відображеній у тексті. |
| 1. Говоріння (протягом року) | | |
| Формування уміння регулювати дихання, силу голосу, темп мовлення.  Читання напам’ять віршів, загадування загадок, промовляння скоромовок тощо.  Відтворення (за ролями) діалогів із прослуханих казок, розповідей.  Побудова запитань і відповідей на них за прослуханим чи прочитаним текстом, ма­люнком, діафільмом, навчальною ситуацією у класі та ін.  Складання, розігрування діалогів за темами, близькими до життєвого досвіду дітей, — після попередньої підготовки (обговорення змісту, робота зі словом, словосполученням, етикетними мовленнєвими формулами, що використовуються у діалогах).  Повторення зразка зв’язного висловлювання, пропонованого вчителем.  Переказування невеликого прослуханого тексту з опорою на подані словосполучення, запитання, план (на початку року вчитель пропонує зазначену вище допомогу усно, а в кінці року — і в письмовій формі). Побудова зв’язного висловлювання за поданим початком і малюнком (серією малюнків), на основі прослуханого тексту, випадку з життя | Учень/учениця:  регулює дихання, силу голосу і темп мовлення у процесі виконання навчальних завдань;  читає напам’ять до 5 віршів (із Букваря або інших джерел) (на вибір);  відтворює за зразком інтонацію речень, різних за метою висловлювання; відтворює в особах (з іншим учнем або вчителем) прослуханий діалог; формулює запитання за змістом прослуханого тексту чи іншим джерелом інформації; відповідає на поставлене запитання;  уважно слухає співрозмовника й адекватно відповідає на його запитання, самостійно формулює репліки (запитання) до співбесідника за змістом попередньо підготовленої короткої розмови на добре знайому тему;  повторює услід за вчителем зразок зв’язного висловлювання зі збереженням змісту та інтонаційних особливостей висловлювання;  переказує сюжетний текст букварного типу;  самостійно будує зв’язне висловлювання за поданим початком і малюнком (ілюстрацією, серією малюнків), на основі прослуханого тексту або випадку з життя | Розвиток рухів артикуляційного апарату, необхідних для правильної і чіткої вимови слів. Корекція недоліків вимови звуків у учнів з порушеннями рухомості чи будови артикуляційного апарату (відповідно до індивідуальних планів і загального плану навчання).  Формування уміння розуміти і пояснювати значення слова (в найпростіших випадках мотивованого значення): *учитель* – той, хто вчить; розрізняти в слові відтінки емоційно-оцінного значення (*вітер – вітерець*). Практичне ознайомлення з використанням у мовленні слів з протилежними значеннями; з окремими випадками вживання слів, різних за значенням, але однакових за звучанням (омоніми): *лист – лист* (без уживання термінів).  Розвиток ритмічної та звукоскладової структури мовлення, зв’язного мовлення.  Заучування скоромовок (з урахуванням вимовних можливостей учня).  Формування практичних умінь дотримуватися учнями текстологічних вимог під час побудови власних висловлювань:  - забезпечення тематичної єдності і зв’язності викладу думки;  - розкриття запропонованої теми;  - розуміння та передача головної думки тексту; використання засобів міжфразового зв’язку (з використанням зорових опор, схем, малюнків);  - розуміння та відтворення в тексті наявність усіх його структурних компонентів;  - уміти додержуватися найістотніших особливостей, характерних для різних типів текстів під час переказу. |
| 1. Читання (протягом року) | | |
| Роль уміння читати в житті школярів і дорослих людей.  Усвідомлене читання доступних текстів  Правильне інтонування речень, у кінці яких стоять різні розділові знаки | Учень/учениця:  висловлюється про значення вміння читати в житті людини і прагне опанувати його; читає вголос у темпі 20-30 слів за хвилину доступні тексти цілими словами (окремі слова ускладненої структури — за одиницями читання); розуміє зміст прочитаного; правильно інтонує речення, різні за метою висловлювання та інтонацією, відповідно до розділових знаків | Розвиток моторики артикуляційного апарату.  Корекція фонетико-фонетичної сторони мовлення вимови, автоматизація та диференціація поставлених звуків, що істотно відрізняються один від одного та акустично й артикуляційно близьких (твердих та м’яких, дзвінких та глухих звуків).  Розвиток звукового та звуко-буквеного аналізу слів.  Дотримання в усному мовленні під час читання пауз й інтонацій відповідно до розділових знаків (у кінці речення, при переліку). |
| Робота з дитячою книжкою | | |
| Практичне ознайомлення учнів зі змістом понять: письменник, його прізвище, назва (заголовок) книжки (твору), малюнок (ілюстрація), обкладинка, написи на ній, корінець, сторінка.  Формування умінь правильно називати книжку (твір): спочатку прізвище письменника, потім назву.  Формування початкових умінь читати-розглядати дитячу книжку.  Ознайомлення школярів із періодичними виданнями (дитяча газета, журнал).  Практичне ознайомлення учнів із поняттями: бібліотека, бібліотекар, читальна зала.  Ознайомлення школярів з основними правилами гігієни читання-розглядання, із правилами збереження книжки, правилами поведінки в бібліотеці | Учень/учениця:  практично розрізняє, називає структурні елементи дитячої книжки: обкладинка, корінець, сторінка; виділяє, показує на обкладинці та в середині книжки назву (заголовок) твору, прізвище автора (письменника), ілюстрації;  правильно називає книжку (твір): спочатку прізвище письменника, потім назву (заголовок);  розглядає дитячу книжку (ілюстрації, назву, прізвище письменника); висловлює припущення (кілька слів), про що може розповісти ця книжка;  практично розрізняє дитячі періодичні видання: газету, журнал; правильно називає  2 дитячі журнали (наприклад, «Малятко», «Пізнайко»);  пояснює, для чого існують бібліотека, читальна зала, книжкова виставка, хто допо­магає вибрати книжку в бібліотеці; дотримується (під керівництвом учителя) правил збереження дитячої книжки, гігієни читання-розглядання, елементарних правил поведінки в бібліотеці | Вправляння в практичному орієнтуванні у дитячій книжці, її структурних елементах.  Корекція вимови у процесі називання автора, структурних компонентів книжки, її можливого змісту. Вправляння у вимові складних за складовою та звуковою структурою слів.  Розширення та активізація лексичного запасу словами узагальненого значення відповідно до теми.  Розвиток та розширення практичних знань про бібліотеку, читальну залу, книжкову виставку, їх призначення (за допомоги вчителя), дотримання правил поведінки. Виховання гігієни та бережливого ставлення до книжок.  Розвиток інтересу до звучання мови, до книги. |
| 1. Письмо (протягом року) | | |
| Уявлення про те, що письмо є важливим винаходом, який дає змогу передавати інформацію на відстані, зберігати її тривалий час. Переваги письма перед іншими засобами передачі інформації (жести, умовні знаки, звукові сигнали та ін.).  Роль уміння писати в житті людей. Переваги грамотної людини над неграмотною. Добір і записування назви малюнків.  Складання і записування речень за ілюстраціями, навчальною ситуацією, подіями з життя тощо | Учень/учениця:  розрізнює види письма: друкованого, рукописного, малюнкового; розуміє їх значення для спілкування між людьми на відстані і в часі;  добирає і записує (з допомогою вчителя) назву малюнка;  складає, записує (з допомогою вчителя) речення за ілюстраціями, навчальною ситуацією, створеною вчителем | Розвиток розуміння писемного мовлення, його ролі в житті людини.  Формування уявлень про мову як засіб спілкування між людьми.  Формування умінь розрізняти види писемної продукції.  Розвиток уміння складати граматично правильне речення з опорою на різні мовні ситуації. |
| 1. Мовна змістова лінія   **Текст. Речення. Слово** (протягом року | | |
| Усні й письмові висловлювання, текст.  Зміст, заголовок тексту; відповідність заголовка змістові тексту.  Поділ зв’язного висловлювання на речення; встановлення меж речення на слух і за графічними ознаками (велика літера у пер­шому слові, розділові знаки в кінці). Спостереження за інтонацією розповідних, питальних, спонукальних, а також окличних речень (без уживання термінів) і виконання з ними навчальних завдань, що потребують читання й письма.  Поділ речення на слова, розпізнавання в усному мовленні й на письмі прийменників, сполучників, часток як окремих слів (без термінів). Побудова графічних схем речень, які складаються з 1-5 слів.  Ознайомлення зі словами — назвами предметів, ознак, явищ дійсності. Робота над засвоєнням власне українських загально­вживаних слів на місці засвоєних окремими учнями в дошкільному житті російських слів: олівець, гумка, рядок, зошит, лялька, годинник, літак, смужка, малюнок, крапка, кишеня, сорочка та ін. Уточнення правиль­ного вимовляння українських слів, на місці яких засвоєно під впливом російської мови слова з іншим звучанням: лінійка, вікно, ліс, дерево, бабуся, дідусь та ін.  Робота над усвідомленням учнями лексичного значення слова.  Поширення речень іншими словами за змістом.  Розташування речень за змістом у деформованому тексті | Учень/учениця:  розрізнює усні і письмові висловлювання, текст;  обирає з поданих або добирає самостійно заголовок до тексту букварного типу;  визначає кількість речень у тексті (з 2-4 речень); виявляє їх межі за графічними орієнтирами;  інтонаційно правильно вимовляє (читає) речення, різні за метою висловлювання, і відповідно оформляє їх на письмі; упізнає речення за певною комунікативною ознакою (містить запитання, прохання, побажання та ін.);  визначає кількість слів у реченні, яке складається з 1-4 слів (на слух під час читання); складає графічні схеми простих речень (до 5 слів), у тому числі зі службовими частинами мови;  складає речення, які відповідають заданим графічним схемам;  упізнає і розрізнює слова — назви предметів, ознак, дій;  ставить до слів питання хто? що? який? яка? яке? які? що робить? що роблять?; володіє загальновживаними українськими словами, зокрема тими, що стосуються навчальної діяльності;  відрізняє на слух загальновживані українські слова від слів споріднених мов із тим самим значенням;  співвідносить слово і зображення відповідного предмета, дії, ознаки; вибирає з-поміж 2-3 слів те, якому відповідає тлумачення, пропоноване вчителем;  доповнює речення 1-2 словами за змістом, добираючи їх самостійно або вибираючи із запропонованих у підручнику, вчителем; відновлює деформований текст, який складається з 2-3 речень | Розвиток умінь сприймати невеликі тексти, слідкувати за розвитком думки у тексті, визначати його головну думку, основні події, дійових осіб (персонажів).  Розвиток орієнтування в усних та письмових висловлюваннях (практично).  Розвиток навичок виділення речень на слух та з письмового тексту.  Розвиток умінь визначати межі речення у письмовому тексті та правильно оформлювати речення під час письма.  Розвиток навичок побудови простих непоширених та поширених речень з опорю та без опори на наочність, запитання, побудова відповідних графічних схем.  Формування умінь інтонаційно правильно оформлювати речення різні за метою висловлення.  Формування (практично) умінь визначати синтаксичне значення слів у реченні з опорою на запитання та самостійно ставити запитання до різних членів речення.  Формування навичок синтаксичних трансформацій речення (розширення, звуження, відновлення деформованого речення).  Розвиток навички правильно використовувати розділові знаки, що позначають кінець речення (крапка, знак питання, знак оклику).  Розвиток узагальненого лексичного значення слів. |
| **2. Звуки і букви. Склад. Наголос** (протягом року) | | |
| Звуки мовлення у зіставленні з немовними звуками.  Уявлення про те, що слова складаються зі звуків.  Практичне ознайомлення зі смислорозрізнювальною роллю звуків; спостереження за тим, як вставка, пропуск, заміна одного зі звуків слова може призвести до появи іншого слова (сон — слон, танк — так, сини — сіни та ін.*)*.  Послідовний ряд звуків слова. Виділення (услід за вчителем і самостійно) окремих звуків слова (перший, наступний, той, що іде після такого-то звука, останній), правильно вимовляючи їх.  Утворення складів різної структури (на, нам, тра, трам) із розрізнених звуків. Ознайомлення з голосними і приголосними звуками; дзвінкими і глухими; твердими і м’якими приголосними.  Ознайомлення з артикуляційними органами, спостереження за їх роботою під час вимовляння різних звуків.  Удосконалення вимови окремих звуків, які мають певні вимовні труднощі: [г], [ґ], [дж], [дз], [дз'], [ц], [ц'], [ч] та ін.  Поділ слова на склади. Повторення за вчителем слів із наступним поділом їх на склади (слово вимовляється за правилами вимови). Розрізнення одно-, дво-, трискла­дових слів.  Наголос у слові. Повторення за вчителем слів так, щоб було чітко чути склад під наголосом (вимовляють складами; наголошений голосний трохи розтягують, начебто перепитують із подивом). Робота зі словами, вимовляння і наголошування яких програма вимагає запам’ятати.  Позначення звуків буквами. Абеткові (алфавітні) назви букв | Учень/учениця:  розрізнює мовні і немовні звуки; знає, що слова складаються зі звуків, що звуки на письмі позначаються буквами; пояснює співвідношення між звуками і буквами у складі, слові;  пояснює зміну значення слова у результаті заміни одного зі звуків;  правильно відтворює ланцюжок звуків у почутому слові з 2-5 звуків (без явищ асиміляції);  виділяє перший і останній звуки у будь-якому слові букварного тексту;  поєднує окремі звуки (2-4) у склад відповідної структури;  розрізнює голосні і приголосні звуки за звучанням та способом вимовляння;  правильно вимовляє приголосні звуки [дж], [дз], [дз'], [ц], [ц'], [ч], гортанний звук [г] та глотковий [ґ];  поділяє на склади слова з двох-трьох складів;  визначає наголос у дво-, трискладових словах.  знає абеткові (алфавітні) назви букв | Розвиток диференціації мовлених і немовних звуків.  Корекція слухового сприймання (зокрема диференціація на слух та у вимові голосних-приголосних звуків, дзвінких-глухих, твердих-м’яких приголосних звуків).  Формування правильних фонематичних уявлень (передусім на матеріалі звуків, що змішуються дітьми у читанні та на письмі).  Корекція порушеної вимови звуків.  Розвиток звуко-буквеного аналізу та синтезу складів і слів, поділу слів на склади, визначення кількості та послідовності складів у слові.  Формування умінь визначати наголошений склад (звук) у слові.  Спостереження за словами, у яких зміна наголосу призводить до зміни значення слова (*замòк-зáмок*).  Формування умінь вимовляти акцентовано наголошений склад у словах, спостерігати за звучанням голосних звуків у ненаголошеній позиції (практично), дзвінких та глухих приголосних перед корельованими (за дзвінкістю-глухістю) приголосними, за різницею у звучанні та написанні таких слів.  Розвиток слухової уваги, слухового контролю, пам’яті.  Розвиток уміння співвідносити фонему з графічним зображенням та її написанням. |
| 3. Правопис (протягом року) | | |
| Позначення звуків буквами у тих випадках, коли написання відповідає вимові.  Використання ь і букв я, ю є, і для позначення м’якості приголосних звуків.  Уживання великої літери на початку речен­ня.  Уживання розділових знаків у кінці речення.  Списування навчальних друкованих і руко­писних текстів.  Письмо під диктування.  Навчальні диктанти, матеріалом для яких є слова, речення, тексти.  *Слова, значення, вимову і написання яких учні повинні засвоїти*: бабуся, бджола, виразно, влітку, ворота, гумка, ґанок, ґроно, ґрунт, ґудзик, джміль, дзиґа, дзьоб, дідусь, загадка і загадка, зозуля, ім’я, їжак, кватирка, Київ, лелека, лінійка, лялька, новий, олень, олівець, папір, парасолька, подруга, посередині, Україна, українська, фартух, цукерка, цукор, якір (35 слів) | Учень/учениця:  правильно записує слова, вимова і написання яких збігаються; правильно позначає на письмі м’якість приголосних звуків;  дотримується правила вживання великої літери на початку речення; правильно вживає розділові знаки (крапка, знак питання, знак оклику) під час списування та запису на слух речень; списує текст (20-30 слів), дотримуючись правил каліграфії; перевіряє написане; виправляє допущені помилки; пише під диктування слова, речення з 4 слів, зв’язний текст обсягом 20-30 слів, написання яких здійснюється за фонетичним принципом;  правильно вимовляє, наголошує і пише загальновживані слова, передбачені програ­мою для запам’ятовування | Формування орфографічної пильності щодо  написання: слів з великої літери; слів, вимова і написання яких збігаються; слів з використанням букв для позначення м’якості приголосних звуків.  Формування навичок каліграфічного письма.  Розвиток зорового, рухового контролю під час перевірки написаного та виправляння допущених помилок. |
| 1. Соціокультурна змістова лінія 2. **Тематичні групи слів, що називають державу, її столицю, державну символіку, реалії життя народу** (протягом року) | | |
| Назва рідної держави і її столиці. Державні символи України.  Рідне місто чи село.  Національні символи України — верба, калина.  Народні і релігійні свята, обрядові дійства під час них | Учень/учениця:  знає назву своєї держави і її столиці; має уявлення про державні символи України (Прапор, Герб, Гімн, мова); знає назву рідного міста чи села, вулиці, на якій мешкає;  має уявлення про українські національні символи (верба, калина); знає найвідоміші народні і релігійні свята (Новий рік, свято Миколая, Різдво, Великдень, Івана Купала та ін.), обрядові дійства, в яких можуть брати участь діти | Виховання усвідомлення про рідну країну, її символи, мови народів.  Вправляння у правильній вимові назв міст, свят (у тому числі дитячих), звичаїв, розповіданні віршів, прислів’їв про Україну, про українську мову тощо.  Розвиток правильних, зв’язних висловлювань у процесі розповіді та переказів про Україну (за допомогою вчителя). |
| 1. **Фольклорні твори великої і малої форм** (протягом року) | | |
| Слухання і відтворення українських народних казок.  Відгадування доступних загадок. Вивчення лічилок, мирилок, скоромовок | Учень/учениця:  Сприймає на слух і розповідає найвідоміші українські народні казки («Курочка Ряба», «Колобок», «Ріпка», «Рукавичка», «Колосок» та ін.);  відгадує найпростіші загадки; знає напам’ять найвідоміші лічилки, мирилки, скоромовки і використовує їх під час рухливих ігор, спілкування з ровесниками | Розвиток слухового сприймання, слухової пам’яті, уваги у процесі слухання та відтворення деяких українських народних казок.  Корекція мовлення на основі розповідання віршованих текстів, скоромовок. |
| 1. **Особливості національного мовленнєвого етикету.**   **Правила мовленнєвої поведінки під час спілкування** (протягом року) | | |
| Вивчення найпростіших українських формул мовленнєвого етикету вітання, прощання, прохання. Засвоєння українських форм звертання до дітей і дорослих (Марійко, Іванку, Тамаро Петрівно, Петре Григоровичу). Ознайомлення з відмінностями формул мовленнєвого етикету, які використовуються у спілкуванні з людьми різного віку і статусу | Учень/учениця:  знає і вживає найпростіші українські фор­мули мовленнєвого етикету вітання, про­щання, прохання, українські форми звер­тання до дітей і дорослих; розрізняє і правильно обирає формули етикету, що використовуються у спілкуванні з дорослими і дітьми, близькими і малознайомими людьми | Корекція мовлення у процесі комунікативних ситуацій.  Виховання умінь дотримуватися етикету мовленнєвого спілкування: висловлювання прохання, вітання українською мовою. |
| 1. **Соціальні ролі** (протягом року) | | |
| Спілкування в сім’ї.  Адаптація до соціальної ролі учня.  Формування умінь поводитись у громадських місцях (транспорті, магазині, на вулиці).  Поведінка на природі | Учень/учениця:  поважає членів своєї родини (батьків, бабусь і дідусів, братів і сестер); ввічливо спілкується з ними;  встановлює комунікативні контакти з однокласниками; ввічливо звертається до вчителів, старших школярів, технічного персоналу школи;  знає і дотримується правил ввічливої поведінки у транспорті, магазині, на вулиці; доцільно вживає слова ввічливості; любить спостерігати за природою рідного краю; не завдає шкоди рослинам і тваринам | Корекція мовлення у процесі комунікативних ситуацій.  Розвиток самоконтролю за мовленням у спілкуванні у школі та поза неї.  Виховання любові до природи, тварин, бережливого ставлення до наколишнього. |
| 1. Діяльнісна змістова лінія 2. **Формування навчально-організаційних умінь і навичок** (протягом року) | | |
| Організація робочого місця.  Організація навчальної діяльності.  Взаємодія з іншими учасниками навчального процесу | Учень/учениця:  добирає необхідне обладнання до уроку, розташовує його на парті у правильному порядку;  дотримується правильної постави під час сидіння за партою; правильно тримає ручку під час письма;  уважно слухає і розуміє вчителя, приступає до роботи відразу після його настанови; слухає відповіді однокласників | Корекція слухової уваги, слухового сприймання, контролю.  Виховання правил поведінки на уроці, дотримання гігієнічних правил під час письма. |
| **2. Формування навчально-інформаційних умінь і навичок** (протягом року) | | |
| Робота з підручником.  Користування додатковими навчальними посібниками.  Спілкування у процесі навчання | Учень/учениця:  розрізняє основні елементи навчальної книжки (обкладинка, сторінка); орієнтується на сторінці підручника; користується закладкою;  орієнтується на сторінці зошита із друкованою основою; працює в зошитах для письма, розвитку зв’язного мовлення тощо;  говорить у помірному темпі, чітко, виразно, з відповідною силою голосу; зосереджено слухає вчителя, відповідає на поставлені запитання повними реченнями; зв’язно передає кількома реченнями почуте, побачене;  ввічливо звертається до вчителя, учнів | Вправляння в практичному орієнтуванні у навчальній книжці, її структурних елементах.  Корекція мовлення. Розвиток зв’язного мовлення, темпо-ритмічної сторони мовлення (правильного мовленнєвого дихання, пауз, сили голосу, виразності мовлення) (залежно від індивідуальних вимовних можливостей та етапів корекції).  Виховання культури поведінки. |
| **3. Формування навчально-інтелектуальних і творчих умінь та навичок** (протягом року) | | |
| Виконання мисленнєвих операцій.  Творче застосування знань, умінь, способів діяльності в нових умовах (обставинах) | Учень/учениця:  виокремлює у мовному потоці певні мовні одиниці (слова в реченнях, звуки і склади у словах); виділяє у предметах, мовних одиницях (звуках, складах, словах, реченнях) певні характерні ознаки; порівнює предмети, мовні одиниці; знаходить у двох предметах, мовних одиницях одного рівня однакові, схожі і різні ознаки; вилучає «зайвий» із групи об’єднаних за певною ознакою трьох-чотирьох об’єктів (предметів, мовних одиниць);  робить (із допомогою вчителя) висновок-узагальнення після виконання навчального завдання;  виконує мисленнєві операції за аналогією під час самостійної роботи | Розвиток мисленнєвих операцій з мовними одиницями та предметами: аналіз та синтез складу слова, речення; порівняння та співставлення схожих предметів, а також звуків за їх акустичними та артикуляційними характеристиками; розрізнення слів за їх фонемним складом; узагальнення за ознаками предметів, а також на фонетичному, лексичному, граматичному , синтаксичному рівнях мови; аналогія. |
| **4. Формування контрольно-оцінювальних умінь і навичок** (протягом року) | | |
| Перевірка і самоперевірка усних висловлювань і письмових робіт.  Оцінювання результатів навчання | Учень/учениця:  фіксує помилки в усних відповідях однокласників; знаходить орфографічні й пунктуаційні помилки у власних письмових роботах, виправляє їх;  оцінює словесно результати своєї навчальної діяльності за орієнтирами, даними вчителем (правильно, красиво, що саме; якщо помилився, то в чому, що треба змінити, як уникати подібних помилок у наступній роботі та ін.) | Розвиток слухового сприймання, слухової пам’яті; слухового, зорового контролю та самоконтролю.  Формування орфографічної навички, попередження дислексій, дисграфій, дизорфографій. |

2 клас  
*210 години (6 годин на тиждень)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Зміст навчального матеріалу | | Державні вимоги до рівня загальноосвітньої підготовки учнів | | Спрямованість корекційно-розвиткової роботи та очікувані результати | |
| 1. Мовленнєва змістова лінія | | | | |
| 1. **Аудіювання – слухання-розуміння усного мовлення** (протягом року) | | | | |
| Сприймання на слух рядів із кількох звуків, складів, слів, словосполучень.  Зіставлення ряду прослуханих слів із ма­люнком, на якому зображено один із назва­них предметів.  Поділ прослуханих слів на групи за поданою вчителем чи обраною самостійно ознакою.  Сприймання на слух текстів художнього, розмовного або науково-художнього стилів на зразках таких жанрів: казка, художня розповідь, сюжетна розповідь пізнавального характеру, вірш.  Робота над усвідомленням елементів фактичного змісту (хто? що? де? коли?), запам’ятовування з одного прослуховування послідовності подій; висловлювання власної думки про персонажів, факти, події. Сприйняття на слух інструкцій, що стосу­ються виконання навчальних дій | | Учень/учениця:  встановлює кількість почутих звуків, скла­дів, слів у реченні (до 5), речень у мікротексті (до 4);  розуміє значення почутих слів, словоспо­лучень, зміст речень;  виявляє в усному мовленні слова, які на­лежать не до української, а до іншої, спо­рідненої, мови;  розуміє після 1-2 прослуховувань художній текст, звучання якого триває 1-2 хвилини (120-200 слів);  запам’ятовує персонажів, послідовність по­дій;  відтворює елементи фактичного змісту прослуханого;  розуміє й адекватно виконує сприйняті на слух інструкції щодо виконання поставлених учителем навчальних завдань (з допомогою вчителя) | | Розвиток слухового сприймання, слухової пам’яті, розуміння сприйнятого словесного матеріалу, текстів різного за жанрами та стилями текстів.  Розвиток умінь уважно слухати і розуміти висловлювання українською мовою.  Розрізняти на слух, правильно вимовляти звуки, слова української мови, не змішувати їх з російською.  Формування в учнів слухо-вимовних навичок (розрізняти на слух, правильно вимовляти звуки у власному мовленні).  Вправляння учнів у запам’ятовуванні рядів прослуханих звуків, слів, словосполучень, речень, доступних за обсягом.  Розвиток мисленнєвих операцій з мовними знаками: аналіз, синтез, класифікація, групування, зіставлення.  Активізація та розширення словникового запасу за тематичною ознакою.  Корекція зв’язних висловлювань. |
| 1. Говоріння (протягом року) | | | | |
| Розвиток уміння регулювати дихання, силу голосу, темп мовлення.  Відтворення, розігрування діалогів із прослуханих, прочитаних казок, розповідей. Складання діалогічного висловлювання на задану тему за пропонованими вчителем допоміжними матеріалами та без них.  Вивчення формул мовленнєвого етикету, правил спілкування.  Переказування прослуханого чи прочитаного тексту за поданим планом.  Самостійне переказування епізоду з пере­глянутого фільму, телепередачі і т. ін., ви­явлення свого ставлення до подій, персо­нажів  Складання розповіді на основі спостережень, власного досвіду, за малюнком, серією малюнків, заданим початком, початком і кінцівкою. | | Учень/учениця:  регулює дихання, силу голосу, темп мов­лення відповідно до вимог навчальної ді­яльності;  створює (спільно з однокласником (одно­класницею) з попереднім обдумуванням протягом 2-3 хвилин) діалог на задану тему — 3-4 репліки для двох учасників без урахування вступних і прикінцевих етикет­них формул;  використовує у власному мовленні формули мовленнєвого етикету; дотримується правил спілкування;  усно переказує текст обсягом 40-50 слів із опорою на допоміжні матеріали (ілюстрація, план, опорні слова, словосполучення); висловлює своє ставлення до подій, персо­нажів тексту;  розповідає про свої спостереження, події з власного життя, за ілюстраціями, поданими частинами тексту | | Корекція мовленнєвого дихання, темпоритмічної сторони мовлення.  Розвиток рухів артикуляційного апарату, необхідних для правильної і чіткої вимови слів. Корекція недоліків вимови звуків у учнів з порушеннями рухомості чи будови артикуляційного апарату (відповідно до індивідуальних планів і загального плану навчання).  Розвиток навичок діалогічного мовлення: давати правильні, чіткі, повні відповіді на поставлені запитання, самостійно задавати запитання співрозмовнику, дотримуватись основної змістової лінії, заданої у діалозі.  Розвиток монологічного мовлення: переказ, складання розповіді за допомогою вчителя, зорових та слухових опор та без них.  Формування уміння додержуватися найістотніших особливостей, характерних для різних типів текстів під час переказу.  Виховання почуттів до ситуації, персонажів, уміння їх висловлювати. |
| 1. Читання (протягом року) | | | | |
| Розвиток навичок читання цілими словами. Розвиток навичок миттєвого впізнавання найуживаніших слів, що складаються з 2-3 букв, і коротких сполучень слів (хто ти, ми тут і подібне).  Формування уміння миттєво (не читаючи всього підряд) розпізнавати окремі характеристики тексту: наявність або відсутність заголовка, загальна кількість абзаців. Читання, правильне інтонування речень, що містять звертання, однорідні члени речення.  Читання, розуміння значення 2-3 речень, які відрізняються одним словом (у тому числі прийменником, сполучником). Читання, розуміння речень, подібних за значенням, але відмінних за формою (наприклад, замість зошит без підпису сказано непідписаний зошит і т. ін.).  Читання кількох речень, знаходження серед них тих, у яких йдеться про певний предмет, місце, де відбувається дія, про причину події і т. ін.  Читання матеріалів, які мають комунікативне навантаження: достатньо розгорнутих (порівняно з попереднім роком навчання) інструкцій до ігрових чи навчальних завдань; листів, записок різного змісту, написаних учителем чи учнями; взаємне читання учнями виконаних творчих робіт. | | Учень/учениця:  читає цілими словами на кінець І семестру – 35-45 слів за хвилину; на кінець ІІ семестру – 50-60 слів за хвилину;  виявляє змістові і структурні ознаки навчального тексту;  правильно інтонує речення, різні за метою висловлювання, окличні речення у монологічному і діалогічному текстах; речення зі звертанням, однорідними членами речення; | | Розвиток зорових, слухових, рухових функцій і операцій.  Розвиток техніки читання.  Дотримання в усному мовленні під час читання пауз й інтонацій відповідно до розділових знаків (у кінці речення, при переліку) та жанрової приналежності тексту, структури речень.  Корекція фонетико-фонетичної сторони мовлення вимови, автоматизація та диференціація поставлених звуків, що істотно відрізняються один від одного та акустично й артикуляційно близьких (твердих та м’яких, дзвінких та глухих звуків).  Розвиток звукового та звуко-буквеного аналізу слів.  Попередження та корекція дислексій. |
| **4. Писемне мовлення (*25 годин протягом року*)** | | | | |
| Складання, записування підписів під серією малюнків (назв малюнків), які можуть слугувати планом розповіді.  Побудова і записування речень, що пере­дають зміст малюнка; вид з вікна класу; дії, які виконуються на уроці мови чи з інших предметів.  Складання 2-3 речень на теми, подібні до зазначених вище; пов’язування їх між собою; записування складеного зв’язного ви­словлювання.  Складання записок, адресованих батькам, однокласникам, учителю, що вміщують якусь інформацію, прохання тощо. Вико­ристання в них слів ввічливості.  Добір до тексту заголовка; удосконалення тексту із часто повторюваними словами. | | Учень/учениця:  самостійно добирає назву і підписує малю­нок (серію малюнків) за його змістом; складає і записує 2-3 зв’язаних між собою речення за змістом ілюстрації (враховується зміст і граматична правильність побудови речення); наприкінці навчального року створює і записує коротке (близько 40 слів) зв’язне висловлювання за ілюстрацією (се­рією малюнків), використовує в ньому ви­ражальні засоби мови; складає тексти з метою письмового спілкування з батьками, вчителем, однокласниками з дотриманням формул звертання, подяки тощо (допомогою вчителя);  *добирає і записує* заголовок до тексту; удосконалює текст із часто повторювальними словами (*без терміна*) та словами *він, вона, воно, вони, цей, ця, це, ці* в різних формах;  *бере участь* (робота в парах, групах) в обговоренні навчальних текстів та складених самостійно іншими учнями з метою редагування, удосконалення тексту;  *відновлює і записує* навчальний деформований текст, який складається з 3-4 речень. | | Розвиток умінь будувати та записувати граматично правильне речення на задану тему чи за подіями власного життя з опорою та без опори на наочність, запитання, різні мовні ситуації тощо.  Формування умінь аналізувати ситуації, визначати їхні основні смислові компоненти та письмово оформлювати їх за допомогою мовних засобів.  Розвиток умінь планувати та записувати невеликий зв’язний вислів.  Розвиток розуміння та уміння відновлення деформованого тексту.  Формування культури мовленнєвої поведінки та норми мовленнєвого етикету, пошани до української мови. |
| **II. МОвна змістова лінія**   1. **Звуки і букви (49 годин)** | | | | |
| Звуки слова. Відтворення слідом за вчителем і самостійно ланцюжка звуків слова, що складається з 3-7 звуків. Заміна, до­давання, вилучення одного зі звуків слова так, щоб вийшло інше слово (сон — слон).  Українська абетка (алфавіт). Назви літер за абеткою. Розташування слів за абеткою з орієнтацією на першу літеру. Уміння користуватися абеткою в роботі з навчальним словником.  Склад. Вимовляння слів, «розтягуючи» їх по складах (ба-бу-ся).  Перенос частин слів із рядка в рядок по складах. Правила перенесення слів зі збі­гом двох і кількох приголосних звуків. Пра­вила перенесення частин слів із літерами й та ь у середині слів.  Голосні звуки [а], [о], у], [и], [і], [е]. Спостереження за роботою мовленнєвих органів під час промовляння голосних звуків. Букви, що позначають голосні звуки.  Наголос. Вправляння у правильному вимовлянні слів, у яких допускають помилки в наголосі (список слів складається учите­лем з урахуванням реальної мовленнєвої ситуації).  Спостереження за словами з ненаголошеними голосними, в яких вимова не повністю відповідає написанню (листи — лист, земля — землі). Відпрацювання правильної вимови слів із ненаголошеними голосними [е], [и].  Приголосні звуки. Спостереження за роботою мовленнєвих органів (язик, губи, зуби) під час вимови приголосних звуків. Правильне вимовляння (за зразком учителя), розрізнення на слух дзвінких — глухих, твердих — м’яких приголосних звуків.  Практичне засвоєння і вдосконалення нормативної (неоглушеної) вимови дзвінких приголосних у кінці слова і складу: дуб, сад, сядь, віз, ложка, казка, берізка. Удосконалення вимови слів з апострофом перед я, ю, є, ї. Записування слів з апостро­фом під диктування та правильне їх читання (твердо вимовляючи приголосні звуки [б], [п], [в], [м], [ф], [р] перед сполученнями [йа], [йу, [йе], [йі]) | Учень/учениця:  виконує усно звуковий і звукобуквений аналіз слів із 4-5 звуків;  виконує під керівництвом учителя аналітико-синтетичні і конструктивні навчальні дії зі словами на звуковому (буквеному) рівні; правильно читає (напам'ять або із запису) українську абетку;  розташовує 5-6 слів за абеткою з орієнтацією на першу букву;  ділить дво-, трискладові слова на склади; не розриває злиття приголосного з голосним при перенесенні частини слова з рядка в рядок;  застосовує правило перенесення слів зі збігом приголосних (шап-ка, ша-пка); не відриває при переносі літер ь, й від по­передньої літери;  перелічує голосні звуки (шість) і називає букви на їх позначення (десять); впізнає голосні звуки на слух та за вимов­ною ознакою (відсутність перешкоди на шляху видихуваного повітря); вимовляє слова так, щоб чітко було чути наголошений звук (не розтягуючи слово по складах);  правильно наголошує слова, передбачені програмою;  правильно вимовляє (самостійно або слідом за вчителем) слова з ненаголошеними голосними [е], [и];  впізнає і розрізнює на слух та за способом вимовляння приголосні звуки (утворення перешкоди на шляху видихуваного повітря);  розрізнює на слух та за способом вимовляння тверді і м’які, дзвінкі і глухі приголосні (самостійно або з допомогою вчителя); правильно вимовляє слова із дзвінкими приголосними звуками в кінці слова і складу перед глухим;  правильно вимовляє, читає і списує слова з апострофом у процесі виконання на­вчальних вправ під керівництвом учителя | | Корекція слухового сприймання (зокрема диференціації на слух дзвінких-глухих, твердих-м’яких приголосних звуків).  Формування правильних фонематичних уявлень (передусім на матеріалі звуків, що змішуються дітьми у читанні та на письмі).  Удосконалення навичок звукового аналізу та синтезу складів і слів (особливо слів зі збігом приголосних, з м’якими приголосними, апострофом, *я, ю, є, ї, йо, ьо, и, і, дж, дз, щ,* подовженням та подвоєнням приголосних звуків тощо).  Формування уявлень про те, що одне й те ж слово (словоформа) має записуватись завжди однаково, незалежно від звучання;  Формування умінь диференціювати на слух злиту (*свято*) та роздільну (*в’яже*) вимову приголосного звука з наступним йотованим, правильно записувати слова з такими звукосполученнями; переносити слова у рядку під час письма;  Удосконалення навичок складового аналізу: поділ слів на склади, визначення кількості та послідовності складів у слові.  Формування умінь визначати наголошений склад (звук) у слові.  Спостереження за словами, у яких зміна наголосу призводить до зміни значення слова (*замòк-зáмок*).  Формування умінь спостерігати за звучанням голосних звуків у ненаголошеній позиції, дзвінких та глухих приголосних перед корельованими (за дзвінкістю-глухістю) приголосними, за різницею у звучанні та написанні таких слів.  Формування умінь позначати на письмі голосні та приголосні звуки буквами; написання великих та малих літер, способів їх з’єднання у словах; записувати слова, написання яких співпадає з вимовою, на основі слухового сприймання, власного промовляння, за уявленнями.  Розвиток слухової уваги, слухового контролю, слухової пам’яті. | |
| 1. **Слово (*47 годин і протягом року*)** | | | | |
| Спостереження за лексичним значенням слова. Розвиток уявлень про те, що слово служить для назви предмета, якості, дії.  Тематичні групи слів. Розподіл слів на тематичні групи за такими ознаками, як колір, матеріал, форма та ін. Складання рядів слів за певною змістовою ознакою (видо­вою або родовою).  Добір слів для доповнення речення, складання речень зазначеного змісту (скласти речення, яке можна було б використати під час обговорення письмової роботи однокласника, використати слова, потрібні для визначення позитивного в роботі).  Слова, близькі за значенням. Слова, протилежні за значенням.  Формування початкових уявлень про частини мови; про те, що слова поділяються на групи залежно від того, на яке питання вони відповідають.  Слова, які відповідають на питання хто? що? (іменники). Постановка до слова одного з цих питань (використовуються слова із предметним та абстрактним значенням: книжка, зима, радість). Складання груп слів із пропонованим лексичним значенням (слова, що позначають осіб, які працюють у школі; предмети, розміщені у класі; почуття учня, який добре виконав роботу і т. ін.). Знаходження серед слів тих, що подібні чи протилежні за лексичним значенням.  Утворення сполучень слів, які відповідають на питання хто? що? та який? яка?... Добір слів, які відповідають реальним ознакам того чи іншого предмета.  Слова, які відповідають на питання: що робити? що зробити? що робив? що буде робити? (дієслова). Складання груп дієслів із певним лексичним значенням дії: слова, що позначають говоріння, навчальні дії, виявлення почуттів та ін.  Знаходження серед дієслів тих, які подібні чи протилежні за значенням.  Службові слова, до яких не ставлять питань, але без яких майже неможливо побудувати речення: на, в, із, по, до, у, над, під, а, але, і, чи, тому що.  Практичне ознайомлення із прийменниками, їх роллю в реченні | | ***Учень/учениця:***  розрізнює слова, що називають предмети, ознаки, дії;  добирає самостійно 4-6 слів, які відповідають на різні питання (хто? що? який? яка? яке? які? що робить? що роблять? та ін.); розподіляє ряд слів на 2 групи за смисловою ознакою; доповнює кожну групу 3 словами;  доповнює речення одним-двома словами за змістом;  розпізнає слова, близькі і протилежні за значенням;  виявляє в ряду слів ті, що є близькими або протилежними за значенням; розподіляє слова на групи за значенням та питаннями (за частинами мови); розрізнює іменники, які відповідають на питання хто? і що?  змінює (за зразком) іменники за числами (один — багато);  впізнає слова, які відповідають на питання який? яка? яке? які?, окремо та в реченнях, у тексті;  правильно ставить питання до прикметників різного роду й числа;  знаходить серед прикметників слова з подібним і протилежним значенням; добирає такі слова з допомогою вчителя та само­стійно;  утворює словосполучення іменників із прикметниками; добирає до відомого пред­мета відповідні ознаки;  впізнає слова-назви дій самостійно або з допомогою вчителя; ставить до них питання;  виявляє і добирає синоніми й антоніми (без уживання термінів) зі значенням дії; впізнає в реченні, тексті службові слова, пише їх окремо від інших слів; пов*’язує* між собою слова, частини складного речення за допомогою службових слів; впізнає в реченні, тексті загальновживані прийменники, використовує їх у мовленні | | Збагачення та активізація словника іменників, дієслів, прикметників, уточнення та диференціювання значення названих слів.  Формування умінь добирати слова назви предметів, дій, ознак за лексико-граматичним значенням та за питаннями *хто?, що?, що робить?, що зробити?, що робив?, що буде робити?, який?, яка?, яке?, які?;* класифікувати названі слова за запитаннями, ставити питання до таких слів, групувати такі слова за певними семантичними групами.  Формування умінь добирати слова, протилежні за значенням до заданого.  Формування умінь добирати синоніми до заданого слова у реченні чи словосполученні або ізольованого слова.  Формування умінь розрізняти прийменник як окреме слово, до якого не ставлять питання і яке служить для зв’язку слів у реченні; пов’язувати слова у реченні за допомогою прийменників (практично).  – знає правило написання великої букви в іменах людей, кличках тварин, назвах міст, сіл, вулиць, річок; правильно записує такі слова. |
| 1. **Корінь слова. Спільнокореневі (споріднені) слова (*22 години*)** | | | | |
| Спостереження за значенням спільнокореневих (споріднених) слів. Виділення кореня в поданих словах. Добір спільнокореневих слів із найуживанішими в мовленні школярів коренями.  Складання речень зі спільнокореневими словами з метою усвідомлення значення кореня. Спостереження за словами з омонімічними коренями.  Вимова і правопис слів з ненаголошеними звуками [е], [и] в корені слова. | | Учень/учениця:  виділяє корінь у поданих спільнокореневих (споріднених) словах;  знаходить серед поданих слів спільнокореневі;  добирає 1-3 широко вживаних у дитячому мовленні слів із заданим коренем;  спостерігає за значенням спільнокореневих слів, виділяє в них корінь,  правильно вимовляє слова з ненаголошеними звуками [е], [и] в корені слів; добирає перевірні слова способом словозміни і пошуком спільнокореневих (споріднених) слів | | Формування умінь виділяти спільнокореневі слова із тексту, порівнювати їх за звучанням і значенням.  Уточнення та диференціація значення словотворчих морфем (практично).  Формування умінь добирати слова з однаковим коренем і різними морфемами (суфіксом, префіксом) та слова з однаковими морфемами, але різним коренем.  Удосконалення вимови слів з ненаголошеними звуками [е], [и] в корені слова.  Формування орфографічної пильності щодо написання слів з ненаголошеними звуками[е], [и] в корені. |
| 1. **Речення (*18 годин і протягом року*)** | | | | |
| Зміст і завершене інтонаційне оформлення речення. Речення, у яких є повідомлення, запитання, прохання або наказ, спонукання до дії. Спостереження за інтонацією таких речень.  Розділові знаки у кінці речення (.?!), велика літера у першому слові речення.  Інтонація речень, різних за метою висловлювання.  Поширення речення за питаннями, поданими вчителем.  Об’єднання двох простих речень в одне складне — за зразком, без уживання термінів. Використання безсполучникових зв’язків, а також сполучників а, і. (Дме ві­тер, іде дощ. Батько читає газету, а я готую уроки і т. ін.).  Розуміння змісту речення. Встановлення різниці у змісті подібних речень, які розрізнюються одним-двома словами. | ***Учень/учениця:***  характеризує речення за його основними ознаками;  розрізнює на слух завершене і незавершене речення;  виділяє на слух окремі речення у висловлюванні; визначає кількість речень у тексті з 4-5 речень;  дотримується розстановки розділових знаків у кінці речень під час списування, самостійного складання тексту, у диктанті; правильно відтворює інтонацію розповідних, питальних і спонукальних речень; ре­чень, у яких виражено сильні почуття (з до­датковою окличною інтонацією); поширює речення словами за поданими питаннями;  об'єднує з допомогою вчителя або в колективній роботі два прості речення в одне складне;  розрізнює зміст двох подібних, але не тотожних між собою речень | | Розвиток навичок виділення речень на слух та з письмового тексту.  Розвиток навичок побудови простих непоширених та поширених речень з опорю та без опори на наочність, запитання.  Формування умінь інтонаційно правильно оформлювати речення різні за метою висловлення.  Розвиток умінь визначати межі речення у письмовому тексті та правильно оформлювати речення під час письма.  Формування практичних умінь визначати синтаксичне значення слів у реченні з опорою на запитання та самостійно ставити запитання до різних членів речення.  Формування навичок синтаксичних трансформацій речення (розширення, звуження, відновлення деформованого речення).  Формування умінь інтонаційно оформлювати речення у власному мовленні та під час читання, виділяти на слух речення з тексту.  Розвиток навички правильно використовувати розділові знаки, що позначають кінець речення (крапка, знак питання, знак оклику). | |
| 1. **Текст (*18 годин і протягом року*)** | | | | |
| Заголовок тексту. Удосконалення вміння добирати заголовок відповідно до змісту тексту.  Спостереження за побудовою тексту: речення-зачин, у якому повідомляється, про що мовитиметься в тексті; основна частина, де викладено зміст висловлювання; речення-кінцівка, яке свідчить про те, що ви­словлювання завершено.  Спостереження за роллю абзаців у тексті.  Дотримування абзаців, які відповідають трьом основним частинам висловлювання (зачин — основна частина — кінцівка). Спостереження за використанням слів (він, вона, вони, цей, ця, це, ці, тоді, після того) для зв’язку речень у тексті.  Удосконалення текстів шляхом заміни в них окремих слів, що повторюються, на близькі за значенням та ті, що були вжиті раніше. | ***Учень/учениця:***  добирає або вибирає з-поміж запропонованих учителем заголовок до навчального тексту, відповідний його темі або меті; визначає в тексті зачин, основну частину, кінцівку;  пояснює самостійно та за допомогою вчителя наявність абзаців у навчальних тек­стах;  дотримується абзаців у процесі списування текстів;  використовує займенники, прислівники, контекстні синоніми (без уживання термінів) для зв’язку речень у тексті; удосконалює навчальні і власні тексти, усуваючи лексичні повтори | | Розвиток умінь сприймати невеликі тексти, слідкувати за розвитком думки у тексті, визначати його головну думку, основні події, дійових осіб (персонажів).  Розвиток умінь розрізняти текст і групу не пов’язаних між собою речень. Розвиток знань про будову тексту: заголовок, абзаци, речення-зачин, основна частина, заключне речення;  Формування умінь добирати заголовок до тексту, спостерігати за роллю абзаців у тексті.  Розвиток розуміння значення абзаців для поділу тексту на окремі змістові частини.  Формування умінь спостерігати за використанням у тексті займенників для уникнення повторів слів та самостійно замінювати з цією ж метою слова у тексті на займенники чи слова, близькі за значенням. | |
| 1. **Мова і мовлення (*19 годин і протягом року*)** | | | | |
| Уявлення про мову як засіб людського спілкування. Ознайомлення з мовними і немовними знаками.  Українська мова і споріднені з нею мови. Спостереження за звучанням, написанням і значенням слів у споріднених мовах.  Старі і нові слова в мові. Поповнення мови новими словами.  Усне і писемне мовлення (говоріння і письмо). Культура мовлення і культура спілкування. Практичне ознайомлення зі слова-ми-звертаннями. Слова ввічливості.  Сила голосу і темп мовлення у процесі читання, говоріння, діалогічного спілкування | | Учень/учениця:  пояснює, для чого людині потрібна мова; розрізнює мовні і немовні знаки; розрізнює на слух та під час читання висловлювання українською мовою та висловлювання іншими, у т. ч. спорідненими, мовами;  пояснює, коли використовується усне та писемне мовлення;  вживає у своєму мовленні і спілкуванні слова ввічливості, слова-звертання; володіє у процесі читання монологічних і діалогічних текстів силою голосу і темпом мовлення, наближеними до природного говоріння і спілкування | | Виховання поважного ставлення до мови як найважливішого надбання народу, мовних норм, мовленнєвої культури.  Формування уявлень про мову як засіб спілкування між людьми, слово як основну одиницю мови.  Формування умінь розрізняти усну і писемну форми мовлення, знань про їхні характерні ознаки.  Розвиток спостереження за особливостями мовлення в різних умовах спілкування.  Корекція темпоритмічної сторони мовлення.  Виховання культури мовлення у процесі спілкування. |
| 1. **Повторення вивченого за рік (*6 годин*)** | | | | |
| Виконання навчальних і контрольних завдань | ***Учень/учениця:***  Використовує здобуті протягом навчального року мовні знання і мовленнєві вміння у процесі виконання начальних і контрольних завдань. | | Розвиток контролю, самоконтролю за використанням мовних знань та мовленнєвих умінь. | |
| 1. **Правопис (*протягом року*)** | | | | |
| Позначення звуків буквами у тих випадках, коли написання відповідає вимові. Вико­ристання знака м’якшення (ь) та букв я, ю, є, і для позначення м’якості приголосних звуків.  Зіставлення вимови (читання) і написання слів (використовуються слова з ненаголошеними голосними, з апострофом перед я, ю, є, ї). Уживання слів в усному і писемному мовленні за правилами вимови і написання. «Орфографічне» промовляння (самодиктування) слів за правилами написання у процесі контрольованого письма.  Уживання великої букви на початку речення, в іменах людей, кличках тварин, назвах міст, сіл.  Уживання розділових знаків (крапка, знак питання, знак оклику) у відповідних за метою висловлювання та інтонацією речен­нях, сприйнятих на слух.  Списування навчальних друкованих і рукописних текстів із дотриманням правил оформлення письмових робіт.  Письмо під диктування: навчальні диктанти, матеріалом для яких є слова, речення, тексти. Контрольний диктант.  Слова, значення, вимову і написання яких учні мають засвоїти: алфавіт і алфавіт, Батьківщина, ведмідь, вересень, вулиця, герой, диктант, диван, дитина, духмяний, дятел, жайворонок, завдання, заєць, календар, килим, медаль, метро, неділя, ознака, помилка і помилка, понеділок,портфель, предмет, середа, театр, учитель, читання, червоний, черговий, черевики, четвер, шофер, ясен (34 слова) | | Учень/учениця:  правильно записує сприйняті на слух слова підручникової лексики, вимова і написання яких не розходяться; правильно позначає на письмі м’якість приголосних звуків; пояснює різницю між вимовою і написанням слів, що пишуться за вивченими правилами;  коментує правильне написання слова від­повідно до опрацьованого орфографічного правила;  знає і дотримується правил вживання ве­ликої літери на початку речення та у влас­них назвах;  правильно вживає розділові знаки під час списування та запису на слух речень, різ­них за метою висловлювання та інтонацією;  списує текст (30-50 слів) із друкованого шрифту, дотримуючись правил каліграфії; перевіряє написане, виправляє допущені помилки;  пишедиктант обсягом 30-50 слів, написання яких здійснюється за фонетичним прин­ципом та за вивченими правилами (інші складні для написання слова записуються вчителем на дошці);  правильно вимовляє, наголошує і записує слова, передбачені програмою | | Формування орфографічної пильності щодо  написання: слів з великої літери; слів, вимова і написання яких збігаються; слів з використанням букв для позначення м’якості приголосних звуків.  Формування навичок каліграфічного письма.  Розвиток зорового, рухового контролю під час перевірки написаного та виправляння допущених помилок.  Розвиток слухового сприймання у процесі диктанту, самодиктанту. |
| 1. **Графічні навички письма. Техніка письма. Культура оформлення письмових робіт (*протягом року*)** | | | | |
| Закріплення графічних, гігієнічних навичок письма.  Вільні розчерки.  Письмо великих, рядкових букв та їх поєд­нань у розчерках і окремо.  Безвідривне поєднання 2-3 букв. Поступове прискорення письма в міру індивідуальних можливостей учнів. Оформлення письмової роботи.  Запис слів, віршів у стовпчик.  Зображення таблиці і вписування в неї слів. Підкреслення слів лініями заданої форми.  Зображення форми умовного позначення під час виділення частин слова.  Письмо на дошці. | | Учень/учениця:  дотримується гігієнічних і технічних пра­вил письма;  каліграфічно пише великі і малі літери ал­фавіту, дотримуючись відповідних поєд­нань їх у словах;  пише безвідривно (в міру можливості швид­ко) буквосполучення типу: ди, ви, вм, ту, ем, щу, ли і под.;  розташовує самостійно заголовок у рядку; дотримується поля правого краю сторін­ки, вертикальності лівого її краю, абзаців; робить акуратні виправлення; розташовує слова і віршові строфи у стовпчик;  вписує слова у накреслену самостійно та­блицю;  підкреслює від руки чи під лінійку слова під час розбору речення;  зображує умовні позначки під час виділен­ня частин слова;  виконує письмові завдання на дошці, збері­гаючи пропорційність літер | | Розвиток і корекція зорових операцій та функцій (зорового, буквеного гнозису), зорово-просторового гнозису, зорової уваги і пам’яті, зорового контролю).  Формування і корекція рухових операцій та функцій: дрібної моторики, кінетичного праксису, координованості і точності пальців та кистей рук (передусім провідної), корекція рухового контролю. |
| ІІІ. Соціокультурна змістова лінія  **1. Тематичні групи слів, що називають державу, її столицю, державну символіку, реалії життя народу** (протягом року) | | | | |
| Закріплення і розширення знань про державу Україну, її столицю.  Характерні особливості державних символів України.  Значення української мови як державної.  Мала батьківщина.  Національні символи України — верба, ка­лина, вишитий рушник та ін.  Народні і релігійні свята, обрядові дійства під час цих свят. | | Учень/учениця:  знає і записує назву рідної держави і її сто­лиці;  розпізнає державні символи України (Пра­пор, Герб, Гімн);  пояснює значення української мови як дер­жавної;  розрізняє велику і малу батьківщини; знає і записує назву рідного міста чи села, вулиці, на якій мешкає; знає свою домашню адресу; має уявлення про українські національні символи (верба, калина, вишитий рушник та ін.);  знає найвідоміші народні і релігійні свята (Новий рік, Різдво, Великдень, Трійця, свято Миколая та ін.), обрядові дійства, якими вони супроводжуються | | Формування умінь сприймати та породжувати невеликі монологічні вислови (опис, розповідь) з опорою на запитання, план, наочність, опорні слова та самостійно.  Розвиток уміння планувати невеликий зв’язний вислів.  Формування культури мовленнєвої поведінки та норми мовленнєвого етикету, пошани до української мови, української символіки, інтересу до творів усної народної творчості, народних свят та обрядів тощо.  Формування писемних навичок. |
| **2. Фольклорні твори великої і малої форм** (протягом року) | | | | |
| Читання в особах уривків з українських на­родних казок, визначення позитивних і не­гативних персонажів. Відтворення діалогіч­ного мовлення персонажів.  Відгадування і вивчення загадок.  Вивчення закличок, лічилок, мирилок, ди­тячих пісень, колядок, щедрівок, ознайом­лення з особливостями їх вживання. | | Учень/учениця:  Виразно читає і розповідає українські народні казки; аналізує вчинки персонажів; відтворює діалог персонажів, передаючи голосом і мімікою їхній характер; відгадує доступні загадки, знає напам’ять найпростіші з них;  знає напам’ять деякі невеличкі заклички, лічилки, мирилки, дитячі пісні, колядки, щедрівки і використовує заклички, лічилки, мирилки й пісні в години дозвілля, а колядки та щедрівки під час Різдвяних свят (під керівництвом учителя, самостійно) | | Розвиток читацьких умінь, дотримання під час читання пауз й інтонацій відповідно до розділових знаків (у кінці речення, при переліку) та жанрової приналежності тексту, структури речень.  Розвиток навички діалогічного мовлення: давати правильні, чіткі, повні відповіді на поставлені запитання, самостійно ставити запитання співрозмовнику, дотримуватись основної змістової лінії заданої у діалозі.  Формування уміння аналізувати ситуації, визначати їхні основні смислові компоненти та оформлювати їх за допомогою мовних засобів.  Формувати навички виразного мовлення: уміння передавати за допомогою інтонації: настрій, стан, характер персонажів; чітко та виразно декламувати вивчені напам’ять твори.  Вправляння у правильній вимови звуків мовлення у процесі вивчення та розповідання віршованих форм. |
| 1. **Особливості національного мовленнєвого етикету.**   **Правила мовленнєвої поведінки під час спілкування (*протягом року*)** | | | | |
| Вивчення різних варіантів українських формул мовленнєвого етикету вітання, прощання, прохання, вибачення.  Добір формул мовленнєвого етикету за­лежно від віку і статусу особи, з якою від­бувається спілкування. | | Учень/учениця:  знає і вживає українські формули мовлен­нєвого етикету вітання, прощання, прохання, вибачення;  свідомо обирає відповідні формули мов­леннєвого етикету у спілкуванні з різними людьми, залежно від їхнього віку, статусу, родинних стосунків тощо | | Формування культури мовленнєвої поведінки та норми мовленнєвого етикету, пошани до української мови.  Формування навички виразного мовлення.  Виховання шанобливого, ввічливого ставлення до людей старшого віку. |
| **4. Соціальні ролі (*протягом року*)** | | | | |
| Родинні стосунки.  Виконання соціальної ролі учня.  Правила етикетної поведінки у громадських місцях (у бібліотеці, на ігровому майданчи­ку, на днях народження, під час відвідування хворого).  Правила поведінки на природі. Ставлення до природи. Формування вмінь спостерігати за природними явищами для їх словесного опису. | | Учень/учениця:  дотримується правил етикету в стосунках із членами родини (батьками, бабусями-ді- дусями, братами-сестрами); підтримує дружні стосунки з однокласниками; поважає вчителів; встановлює елементарні комунікативні контакти зі старшими школярами, технічним персоналом школи; належним чином поводиться в бібліотеці, на ігровому майданчику, днях народження, під час відвідування хворого; доцільно вживає формули мовленнєвого етикету; цікавиться природою рідного краю; бережливо ставиться до неї; словесно описує результати своїх спостережень у природі | | Формування культури мовленнєвої поведінки та норми мовленнєвого етикету у стосунках, використання у власному мовленні етикетних кліше: вітання, звертання, прохання, привітання, побажання, подяки тощо.  Розвиток навички монологічного мовлення: аналізувати події, ситуації, про які йтиметься у вислові, планувати вислів; виражати зміст ситуацій чи подій за допомогою мовних засобів; дотримуватись послідовності у викладенні думки; завершувати зв’язний вислів невеличким висновком чи міркуванням. |
| IV. Діяльнісна змістова лінія | | | | |
| 1. **Формування навчально-організаційних умінь і навичок** (протягом року) | | | | |
| Організація робочого місця.  Організація навчальної діяльності.  Взаємодія з іншими учасниками навчального процесу | | Учень/учениця:  своєчасно готується до уроку; самостійно добирає необхідне навчальне приладдя; підтримує порядок на робочому місці; дбайливо ставиться до своїх і чужих на­вчальних речей;  розуміє визначену вчителем мету навчальної діяльності; дотримується певної по­слідовності виконання завдання під керів­ництвом учителя (з чого почну, що зроблю потім, чим закінчу); переключається з од­ного виду роботи на інший; орієнтується в часі, відведеному на виконання поставленого завдання; дотримується режиму розумової праці під час виконання домашніх завдань;  уважно слухає і виконує всі настанови вчи­теля; слухає і доповнює відповіді одноклас­ників; співпрацює з однокласниками в парі | | Розвиток слухового сприймання, слухової уваги, контролю, самоконтролю.  Розвиток мисленнєвих операцій: часового, просторового орієнтування, аналізу сприйнятої вербальної інформації, переключення з одного виду діяльності на інший.  Виховання та дотримування правил поведінки на уроці. |
| 1. **Формування навчально-інформаційних умінь і навичок** (протягом року) | | | | |
| Робота з підручником.  Користування додатковими навчальними посібниками.  Спілкування у процесі навчання | | Учень/учениця:  самостійно користується підручником; орієнтується в умовних позначеннях (з допомогою вчителя); знаходить потрібний за змістом матеріал; працює з дидактичним, роздатковим матеріалом; користується навчальними словниками; працює в зошитах із друкованою основою;  говорить без поспіху, чітко і послідовно у процесі діалогічного і монологічного мов­лення (відповідно до рівня мовленнєвого розвитку та мовленнєвих умінь);  уважно слухає вчителя та однокласників; відповідає зв’язно на поставлені запитання (короткими, змістовними реченнями); відтворює послідовність подій і явищ у про­слуханому тексті;  ставить запитання за змістом речень, до уривків тексту | | Вправляння в практичному орієнтуванні у підручнику, його структурних елементах.  Корекція мовлення: зв’язного діалогічного та монологічного мовлення, темпо-ритмічної сторони мовлення (правильного мовленнєвого дихання, пауз, сили голосу, виразності мовлення) (залежно від індивідуальних вимовних можливостей та етапів корекції).  Розвиток умінь правильно актуалізувати та використовувати у власному мовленні засвоєні слова, синтаксичні конструкції.  Удосконалення навичок давати повні відповіді на запитання педагога, чітко і логічно, послідовно формулювати власні відповіді, висловлювати власні думки, міркування, пояснення.  Виховання культури поведінки у процесі спілкування. |
| 1. **Формування навчально-інтелектуальних і творчих умінь та навичок**   (протягом року) | | | | |
| Виконання мисленнєвих операцій.  Творче застосування знань, умінь, способів діяльності в нових умовах (обставинах) | | Учень/учениця:  виділяє у предметах, мовних одиницях го­ловні і другорядні ознаки; встановлює тотожність, схожість і відмінність між кількома предметами, мовними одиницями чи явищами; виконує логічне групування предметів, мовних об’єктів (за видовими і родовими ознаками, вилучає «зайвий» серед чотирьох-п’яти однорідних);  встановлює логічну послідовність викладу подій;  переносить знання і способи діяльності в нову ситуацію | | Розвиток мисленнєвих операцій: порівняння, співставлення, групування, аналіз сприйнятих мовних одиниць (лексем, графем).  Формування умінь сприймати та породжувати невеликі монологічні вислови (переказ, опис, розповідь) з опорою на запитання, план, наочність, опорні слова та самостійно.  Формування умінь аналізувати ситуації, визначати їхні основні смислові компоненти та оформлювати їх за допомогою мовних засобів.  Розвиток уміння планувати логічно зв’язний вислів. |
| 1. **Формування контрольно-оцінювальних умінь і навичок** (протягом року | | | | |
| Перевірка і самоперевірка усних висловлювань і письмових робіт.  Оцінювання результатів навчання | | Учень/учениця:  уважно стежить за усними відповідями однокласників; вказує на помилки; перевіряє власні письмові роботи; знаходить і виправляє помилки на вивчені правила;  оцінює результати навчання свої й одно­класників за орієнтирами, даними вчителем | | Розвиток слухового сприймання, слухової пам’яті; слухового, зорового контролю та самоконтролю.  Розвиток зорової уваги, пам’яті, зорового контролю та самоконтролю (уміння спів ставляти результат виконаної роботи зі зразком).  Формування орфографічної навички, орфографічної пильності. Попередження та корекція дислексій, дисграфій, дизорфографій. |

3 клас

210 годин (6 годин на тиждень)

Третій клас є особливим щодо змісту й організації навчальної діяльності молодших школярів із порушеннями опорно-рухового апарату на уроках української мови. Саме тут відбувається активне становлення графічної навички письма: учні починають писати у зошиті в одну лінію, набувають умінь скоропису, що є необхідним для виконання ними об’єктивно більшої кількості письмових вправ; удосконалюються їхні знання і вміння щодо опанування важливого для початкової мовної освіти розділу «Звуки і букви»; третьокласники засвоюють найважливіші правила української літературної вимови і грамотного письма; на дещо вищому рівні узагальнення знань і вмінь, порівняно з 2 класом, опановують розділи «Мова і мовлення», «Текст», а також відповідно до нової мети шкільного мовного курсу – формування комунікативного мовлення − вивчають розділи «Речення», «Лексичне значення слова», «Частини мови».

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Зміст навчального матеріалу | Державні вимоги до рівня загальноосвітньої підготовки учнів | | | Спрямованість корекційно-розвиткової роботи та очікувані результати | |
| І. Мовленнєва змістова лінія | | | | | |
| 1. **Аудіювання — слухання-розуміння усного мовлення** (протягом року) | | | | | |
| Сприймання на слух текстів художнього, розмовного або науково-популярного стилів, різних жанрів (казка, оповідання, вірш) і типів (розповідь, опис, міркування).  Робота над усвідомленням елементів фактичного змісту (дійові особи, місце і час дії, тема і мета) висловлювань. Запам’ятовування послідовності подій.  Відтворення змісту прослуханого «своїми словами». Вираження власної думки щодо змісту прослуханого, персонажів, фактів чи подій.  Слухання, сприймання і розуміння навчаль­них інструкцій і настанов із боку вчителя | Учень/учениця:  слухає і розуміє після одного прослуховування усне висловлювання (художній чи науково-популярний текст) — час звучання якого триває 2-3 хвилини (220-300 слів); фіксує початок і кінець висловлювання (тексту);  розрізнює типи висловлювань — розповідь, опис, міркування; запам’ятовує персонажів; передає зміст почутого «своїми словами» з відтворенням послідовності подій; визначає тему і мету почутого (тексту); виявляє своє ставлення до дійових осіб, їхніх учинків (з допомогою вчителя);  розуміє й адекватно виконує навчальні дії відповідно до прослуханої інструкції, наста­нови вчителя | | | Удосконалення навички аналізу прослуханого тексту за змістом, структурою та жанром.  Формування навички проведення бесід за змістом почутого тексту, постановки запитань, відповіді на запитання близько до тексту та «своїми словами».  Розвиток умінь висловлювати власні міркування щодо змісту текстів: виражати ставлення до персонажів чи подій, наводити аналогічні приклади з власного досвіду тощо.  Розвивати уміння планувати власний вислів: визначати тему майбутнього вислову, його заголовок, основні частини, включення до нього елементів опису чи міркувань. | |
| 1. Говоріння (протягом року) | | | | | |
| Регулювання дихання, сили голосу, темпу мовлення.  Читання напам’ять віршів та прозових тек­стів.  Відтворення, розігрування діалогів за про­слуханим або прочитаним твором; складання діалогу за малюнком, описаною ситуацією — з опорою на допоміжні матеріали і без них.  Розширення уявлень про культуру мовлення і культуру спілкування: етичні норми мовлення, правила культури спілкування  Переказування тексту з опорою на поданий план або опорне сполучення слів. Перека­зування епізоду із переглянутого фільму, розповіді, почутої в позакласний час від близьких, знайомих.  Висловлення своєї думки про певні пред­мети, явища, події.  Повторення зразка зв’язного висловлювання, поданого вчителем, внесення деяких доповнень, змін у текст.  Складання усних зв’язних висловлювань (розповідь, опис, міркування) самостійно та за поданою вчителем дидактичною опорою: даним початком, основною частиною та кінцем з орієнтацією на ситуацію мовлення, за даним або колективно складеним планом.  Використання виражальних засобів мови (епітетів, порівнянь тощо).  Орієнтування мовлення на слухача (спів­розмовника), врахування ситуації, теми і мети повідомлення (повідомити про щось нове, поділитися радістю, звернутися з проханням, висловити співчуття, підтримати у скруті).  Оцінювання складеного діалогу або зв’язного висловлювання, відзначення в ньому достоїнств, виявлення того, що по­требує доопрацювання.  Удосконалення тексту | Учень/учениця:  свідомо регулює дихання, силу голосу та темп мовлення у процесі навчального говоріння;  виразно читає напам’ять вірші, прозові уривки, вивчені протягом навчального року; бере участь у відтворенні і складанні діалогу обсягом 4-5 реплік для двох учасників, без урахування етикетних формул початку і кінця розмови, (одним із учасників діалогу може бути вчитель);  дотримується етичних норм мовлення, культури спілкування: вживає правильні форми звертань (за зразком), слів, що ви­ражають прохання, пропозицію, побажання, вибачення у процесі спілкування; усно переказує текст (докладно і вибірково) — обсяг початкового матеріалу 50 -70 слів;  висловлює власну думку про предмети, явища, події (почуті, прочитані, сприйняті у фільмі тощо);  повторює зразок короткого висловлювання (3-4 речення), поданого вчителем; вносить свої доповнення, міркування; будує усне зв’язне висловлювання (усний твір типу розповіді, опису або міркування — орієнтовний час звучання 1-2 хвилини) за малюнком, ситуацією та з опорою на допоміжні матеріали (частиною тексту, планом, опорними словами, словосполученнями);  використовує виражальні засоби мови; висловлює своє ставлення до предмета, явища, ситуації;  дає загальну оцінку діалогу, в якому взяв участь, та сприйнятому на слух;  зазначає моменти, які потребують удоско­налення; бере участь у колективному вдо­сконаленні тексту | | | Розвиток навички діалогічного мовлення у процесі побудови власних висловлювань  Розвиток навички монологічного мовлення: аналізувати події, ситуації, про які йтиметься у вислові, визначати у них головне та другорядне; планувати вислів; виражати зміст ситуацій чи подій за допомогою мовних засобів; дотримуватись послідовності у викладенні думки; завершувати зв’язний вислів невеличким висновком чи міркуванням.  Формування різних форм зв’язного монологічного вислову: переказу, опису, міркування, розповіді, його удосконалення.  Формування навички виразного мовлення: уміння передавати за допомогою інтонації: настрій, стан, характер персонажів; чітко та виразно декламувати вивчені напам’ять твори.  Вправляння у правильній вимови звуків мовлення у процесі вивчення та розповідання віршованих та прозових текстів.  Формування умінь дотримуватись норм мовленнєвої поведінки, використання у власному мовленні етикетних кліше: вітання, звертання, прохання, привітання, побажання, подяки тощо. | |
| 3. Читання (протягом року) | | | | | |
| Удосконалення навичок впізнавання добре відомих частотних слів та словосполучень.  Розвиток навичок плавного (вільного) чи­тання зв’язних текстів.  Розпізнавання в тексті речень, з’ясування мети їх висловлювання за змістом та кінце­вими розділовими знаками, використання під час їх озвучування відповідної інтонації. Правильне інтонування речень зі звертаннями, однорідними членами.  Виділення силою голосу (логічним наголо­сом) слів, найважливіших для висловлення думки.  Орфоепічні норми під час читання слів, написання яких не збігається з вимовою: чітке вимовляння дзвінких приголосних у кінці слів і в кінці складів перед наступними глухими; нормативне вимовляння африкат [дж], [дз], [дз'] та [ґ].  Читання текстів, різних за комунікативним призначенням: роз’яснень (інструкцій) до навчальних та ігрових завдань, листів (осо­бистих і колективних), повідомлень (у т. ч. в дитячих газетах, журналах), оголошень, запрошень, привітань тощо (на вибір педагога). Читання тексту з діалогом, знаходження слів автора і персонажів.  Виразне читання навчальних текстів під­ручника, сформульованих у ньому завдань, читання і запам’ятовування правил та користування ними в усному і писемному мовленні.  Читання вголос і мовчки.  Обговорення змісту прочитаного. | Учень/учениця:  миттєво впізнає добре відомі частотні слова з 3-5 букв та сполучення з 2-3 коротких слів;  поступово переходить до плавного (вільного) читання зв’язних текстів; розпізнає мету висловлювання в реченнях за розділовими знаками та їх загальним змістом і правильно інтонує їх у процесі читання;  добирає правильну інтонацію для речень зі звертаннями та однорідними членами;  доречно використовує логічний наголос у процесі читання окремих речень та знайомого тексту;  дотримується орфоепічних норм під час читання слів, вимова яких не збігається з написанням (слова з ненаголошеними [е], [и], дзвінкими приголосними в кінці слова і складу перед глухими, слів з африкатами [дж], [дз], [дз'], проривним [ґ]); усвідомлено читає тексти-інструкції, листи, повідомлення, оголошення, запрошення тощо;  бере участь у читанні діалогічних текстів; орієнтується у графічному оформленні слів персонажів та автора (практично); виразно читає навчальні тексти різних типів і жанрів; розуміє і запам’ятовує правила, інструктивні завдання до навчальних вправ і виконує їх;  читає вголос у темпі: на кінець I семестру — 65-70 слів за хвилину; на кінець II семестру — 75-80 слів за хвилину; відповідає на запитання за змістом прочитаного, бере участь в обговоренні змісту | | | Розвиток зорового та слухового сприймання, уваги, пам’яті, контролю за власним мовленням.  Розвиток зорового сприймання послідовності букв та буквосполучень (розвиток одночасного охоплення цілих слів), умінь запам’ятовувати, своєчасно перетворювати їх у звукові слова, здійснювати контроль під час розпізнавання букв та артикуляції відповідних звуків з метою виправлення помилок.  Формування навичок ймовірного прогнозування (уміння передбачати декілька слів, пов’язаних спільним змістом).  Корекція темпо-ритмічної сторони мовлення (інтонація перерахування елементів, звертання, логічного наголосу).  Розвиток виразних засобів мовлення.  Формування умінь користуватися опорою на уявлення про артикуляційні та акустичні ознаки мовних одиниць під час читання мовчки (переведення зовнішніх дій у внутрішній план).  Розвиток умінь усно послідовно висловлювати свої думки з використанням наявного рівня мовнорухових можливостей.  Формування орфоепічних умінь: вимова звуків, написання яких не збігається з вимовою, чітке вимовляння дзвінких приголосних у кінці слів і в кінці складів перед наступними глухими; нормативне вимовляння африкат [дж], [дз], [дз'] та [ґ].  Корекція дислексичних помилок у учнів з різною мовленнєвою патологією залежно від рівня ураження слухового, зорового, рухового аналізаторів та їх взаємодії. | |
| 4. Писемне мовлення (21 година протягом року) | | | | | |
| Складання і записування 1 або 2-3 зв’язаних між собою речень за певними орієнтирами, поданими вчителем або в підручнику, робочому зошиті.  Складання і записування запитань за зміс­том прочитаного, на задану тему та відпо­відей на запитання.  Робота з деформованим текстом — упо­рядковування частин тексту, окремих речень, добір заголовка тощо.  Написання переказів (розповідний текст) за колективно складеним планом, з опорою на допоміжні матеріали (ключові слова та сполучення слів тощо), дотримуючись тричастинної структури висловлювання.  Письмове висловлювання про прочитаний твір, епізод переглянутого фільму, ситуації з життя класу або сім’ї та ін.  Використання виражальних засобів мови в писемному мовленні.  Висловлення власної думки у письмовій формі.  Складання записки, яка містить пояснення певного факту; привітання, запрошення; написання листа другові.  Удосконалення змісту і форми написаного тексту (відповідність темі; наявність у тексті складових частин; логічність і послідовність викладу думок; усунення одноманітних конструкцій речень, невиправданих лексичних повторів) | Учень/учениця:  самостійно складає речення (окремі та зв’язані між собою) за поданими ілюстраці­ями, за спостереженнями, опорними словами, на зазначену вчителем тему; будує і записує 2-3 запитання за змістом прочитаного тексту, на задану тему; самостійно впорядковує деформований текст: вилучає зайві речення, що не відповідають темі, добирає заголовок, додає кінцівку тощо;  письмово переказує текст розповідного змісту (початковий обсяг 50-70 слів), відтворюючи використані автором виражальні засоби мови;  складає письмове висловлювання (близько 60 слів) на основі вражень від прочитаного твору, переглянутого фільму, ситуації з життя класу, сім’ї та ін.; використовує виражальні засоби мови;  *висловлює* своє ставлення до того, про що пише;  *складає* записки, привітання, запрошення, листа другові;  *помічає* в роботі товариша позитивні сторони та дає поради щодо вдосконалення роботи, орієнтуючись на пам’ятку, підготовлену вчителем | | | Формування умінь самостійно складати речення за участю слухових, зорових опор.  Коригування за необхідності навички роздільного написання слів у реченні (у тому числі написання прийменників з наступним словом).  Розвиток умінь ставити запитання до всіх слів у реченні, встановлювати зв’язки між словами та словосполученнями у реченні, ділити речення на окремі словосполучення, вилучати зайве речення.  Розвиток навичок синтаксичних трансформацій (розширення, звуження, упорядкування деформованого тексту).  Формування умінь записувати текст, ділити його на смислові частини, добирати заголовок до тексту, визначати тему тексту та його головну думку.  Формування умінь складати та записувати різного роду невеликих ділових паперів (записки, привітання).  Виховання позитивного ставлення до робіт товаришів. | |
| II. Мовна змістова лінія | | | | | |
| 1. Мова і мовлення (*5 годин і протягом року*) | | | | | |
| Розширення відомостей про мову як засіб людського спілкування.  Державна і рідна мова.  Культура усного і писемного мовлення.  Слова ввічливості, їх уживання в різних си­туаціях | Учень/учениця:  пояснює значення мови в житті людей; розрізнює поняття державна (українська) і рідна мова;  знає основні ознаки культури усного і пи­семного мовлення;  володіє словами ввічливості, різними формами звертання до тих, з ким спілкується | | | Формування умінь зосереджувати увагу на еталонах, що складають основу культури українського мовлення.  Розвиток навичок культури мовлення: розпізнавання «суржикових» варіантів вимови слів та виразів.  Вдосконалення навичок правильної артикуляції звуків у процесі вільної розмови шляхом здійснення слухового контролю за власною вимовою та зіставлення правильної вимови педагога, однокласників, власної.  Дотримання норм писемного мовлення відповідно до мовленнєвих можливостей. | |
| 2. Текст (17 годин і протягом року) | | | | | |
| Розширення уявлень про текст та його бу­дову. Уявлення про змістовий зв’язок між частинами тексту.  Спостереження за найголовнішими озна­ками художніх, науково-популярних та ді­лових текстів.  Тема і мета висловлювання у текстах різних типів — розповідях, описах, міркуваннях. Заголовок тексту.  План тексту. Поділ тексту на логічно завер­шені частини за планом і без нього. Скла­дання плану прочитаного тексту.  Абзац. Роль абзаців у тексті. Необхідність дотримання абзаців при оформленні твор­чих завдань, переказів.  Засоби змістового зв’язку між реченнями в тексті (слова він, вона, воно, цей, ця, це, той, та, те; лексичні повтори, близькі за значенням слова), вироблення уміння вико­ристовувати їх у власних висловлюваннях.  Складання текстів-описів, художніх та на­уково-популярних (без уживання термінів), за поданими зразками, з урахуванням ситу­ації мовлення.  Побудова тексту-міркування. | Учень/учениця:  *має уявлення* про текст як зв’язані за змістом речення;  визначає в тексті опорні слова, його основні складові — зачин, основну частину, кінцівку; відновлює деформований текст із переміщеними частинами;  впізнає за характерними ознаками художні, наукові (правила, визначення), науково-по­пулярні та ділові тексти; визначає тему (про що цей текст) та мету (чого він вчить, для чого створений) у текстах різних типів; добирає заголовок відповідно до теми тексту;  бере участь у колективному (під керівниц­твом учителя) складанні плану прочитаного тексту;  впізнає і визначає кількість абзаців у тексті; дотримується абзаців при списуванні тексту, в оформленні творчих робіт, переказів; пояснює зв’язок між абзацами та планом тексту;  зв’язує два сусідні речення в тексті за допо­могою слів він, вона, воно, вони, цей, ця, ці, потім, тоді та ін.;  використовує синоніми для зв’язку речень у тексті;  складає і записує невеликі художні і науково-популярні описи за поданим зразком;  будує текст-міркування за зразком та поданим зачином (про вчинки людей, події з життя сім’ї, стосунки між однолітками тощо) | | | Розвиток навичок цілісного сприймання тексту, уміння ініціювати та підтримувати бесіди за змістом сприйнятого тексту.  Вправляння у вживанні синонімів, антонімі, багатозначних слів для уникнення лексичних повторень.  Удосконалення навички аналізу тексту за змістом та структурою, складання плану прочитаного тексту (з допомогою вчителя).  Формування навичок проведення бесід за змістом прочитаного чи почутого тексту, постановки запитань, відповіді на запитання близько до тексту, за поданим зразком та «своїми словами».  Розвиток умінь висловлювати власні міркування щодо змісту текстів: виражати ставлення до персонажів чи подій, наводити аналогічні приклади з власного досвіду тощо.  Розвиток умінь планувати власний вислів: визначати тему майбутнього вислову, його заголовок, основні частини, включення до нього елементів опису чи міркувань.  Розвиток зорової, слухової пам’яті. | |
| 1. Речення (17 годин і протягом року) | | | | | |
| Закріплення й узагальнення вивченого про речення в 1-2 класах. Речення, різні за метою висловлювання та інтонацією (розповідні, питальні, спонукальні; окличні та неокличні).  Інтонування речень під час голосного чи­тання, зв’язних висловлювань та усного діалогу.  Використання різних типів речень у висловлюваннях, створених на основі навчальних ситуацій.  Розділові знаки в кінці речень.  Звертання, розділові знаки при них. Виділення звертань в усному мовленні па­узами, а на письмі — розділовими знаками (практично). Використання у ролі звертань форм кличного відмінка: друже, Ольго, Ва­силю, Наталко, Наталю, Маріє Петрівно. Головні члени речення (підмет і присудок). Зв’язок слів у реченні. Поняття про слово­сполучення. Головне і залежне слово у сло­восполученні. Різні способи вираження під­мета і присудка (лише практично). Встановлення смислових і граматичних зв’язків між словами в реченнях.  Побудова речень (простих і складних, зі звертанням та однорідними членами) за зразком та схемами.  Поширення речень за питанням і схемами.  Перебудова речень: об’єднання двох простих речень в одне просте з однорідними членами; об’єднання двох простих речень в одне складне (за зразком) | Учень/учениця:  розрізнює на слух і на письмі розповідні, питальні і спонукальні речення; впізнає окличні речення на слух та на письмі за розділовим знаком у кінці; правильно інтонує речення, різні за метою висловлювання та вираженням експресії (почуттів);  складає усно і записує речення, різні за метою висловлювання та вираженням по­чуттів;  правильно вживає розділові знаки в кінці різних за метою висловлювання речень; виділяє звертання в усній формі інтонацією, а на письмі розділовими знаками — комами, знаком оклику; використовує форми кличного відмінка (до вчителя, однокласни­ків, працівників школи, членів родини);  визначає в реченні головні члени (підмет і присудок — його основу); виділяє слово­сполучення у групі підмета і групі присудка; визначає другорядні члени речення (без поділу їх на види);  встановлює з допомогою і під керівництвом учителя смислові і граматичні зв’язки між словами у простому неускладненому реченні з підметом-іменником і присудком-дієсловом за допомогою питань від головного слова до залежного (практично, без термінів): росте (на чому? де?) на грядці; поспішає (до чого? куди?) до класу; складає і поширює прості речення за поданими схемами; перебудовує за зразком два прості речення в одне просте з однорідними членами (Діти вчаться писати. Діти вчаться малювати. — Діти вчаться писати і малювати.); об’єднує за зразком два прості речення в одне складне (Сьогодні брат працює на фермі. Тато готує ґрунт під посіви. — Сьогодні брат працює на фермі, а тато готує ґрунт під посіви) | | | Розвиток знань про речення: визначення, типи.  Розвиток навичок виділення речень з усного та письмового тексту, визначення відмінності між реченням та сполучення окремих слів за наявністю завершеної думки.  Коригування за необхідності навички роздільного написання слів у реченні (у тому числі написання прийменників з наступним словом).  Навчання практичним способом розрізнювати прийменник зі співзвучними префіксами.  Формування умінь визначати головні члени речення за запитанням та за синтаксичним значенням (про кого говориться – підмет, що говориться – присудок).  Формування уміння визначати другорядні члени речення, що відносяться до підмета та присудка.  Розвиток навичок поширення речення другорядними членами (з опорою та без опори на запитання).  Розвиток умінь ставити запитання до всіх слів у реченні, встановлювати зв’язки між словами та словосполученнями у реченні, ділити речення на окремі словосполучення.  Розвиток навичок синтаксичних трансформацій (розширення, звуження, упорядкування деформованого речення). | |
| **4. Слово. Значення слова (*17*** годин і протягом року) | | | | | |
| Значення слів, пряме і переносне значення, випадки багатозначності, найуживаніші омоніми (без терміна).  Синоніми та антоніми, добір синонімів з метою увиразнення висловленої думки та уникнення невиправданих повторів одного й того самого слова. Роль синонімів у тексті. Ознайомлення з деякими найпоширенішими фразеологізмами.  Розвиток умінь помічати в тексті незнайомі слова, з’ясовувати їх значення.  Добір слів для якнайточнішого вираження думки під час усного та писемного мовлення.  Культура мовленого слова: розрізнення літературної лексичної норми та ненормативної лексики (вульгаризмів, суржику, русизмів тощо) на прикладах спостережень за мовленням учнів | Учень/учениця:  виявляє в тексті слова із прямим та пере­носним значенням, багатозначні слова, найуживаніші омоніми (омофони — коса (дівчини і знаряддя праці); омоформи — моя мати — мати книжку; омографи (книжки і книжки) — практично, у процесі навчальної роботи, без уживання термінів; добирає синоніми й антоніми до загальновживаних слів; використовує їх в усному і писемному мовленні (навчальних творчих роботах); пояснює і вживає у власному мовленні опрацьовані за підручниками фразеологізми, зокрема, прислів’я; пояснює значення слів, опрацьованих у попередній навчальній діяльності; користується прийомами тлумачення слів (добір синонімів, опора на морфемну будову тощо) та тлумачним словником; добирає слова для точного вираження думки в усному і писемному мовленні;  виявляє у навчальних текстах, у мовленні товаришів по класу, у власному мовленні хибні, примітивні слова; замінює їх літера­турними, нормативними | | | Формування розуміння значення полісемічних слів, що належать до різних частин мови у різних контекстах; уміння порівнювати значення полісемічних слів у різних контекстах.  Розвиток навичок використання полісемічних слів у власному мовленні: складання словосполучень та речень із заданими полісемічними словами.  Формування умінь диференціювати значення слів омонімів у словосполученнях та реченнях, самостійно будувати речення та словосполучення з такими словами.  Розвиток умінь добирати антоніми та синоніми до заданих слів, складати з ними речення (словосполучення), використовувати синоніми та антоніми для увиразнення мовлення, уникнення повторів слів у текстах.  Формування розуміння фразеологічних виразів за контекстом, ситуацією, шляхом пояснення їхнього значення.  Стимулювання самостійного використання учнями фразеологізмів у власному мовленні.  Виховання в учнів поваги до мови та мовних норм.  Стимулювання дотримання мовних норм та мовленнєвого етикету учнями у власному мовленні.  Розвиток контролю (самоконтролю) учнів за власним мовленням та мовленням педагога, однокласників. | |
| 1. Будова слова (34 години і протягом року) | | | | | |
| Поняття про закінчення й основу слова. Роль закінчення як частини слова, за допомогою якої змінюється форма слова (на прикладах із різних частин мови). Закінчення як засіб зв’язку слів у реченні. Визначення закінчення способом змінювання слів за питаннями.  Частини основи: корінь, префікс, суфікс.  Корінь. Спільнокореневі слова і форми слова. Аналіз будови слова.  Чергування голосних [о], [е] з [і] та приголосних [г], [к], [х] → [ж], [ч], [ш] → [з'], [ц'], [с'] у коренях слів.  Вимова і правопис слів з ненаголошеними [е], [и] в корені слова, які перевіряються наголосом.  Поняття «орфограма».  Вимова і правопис слів із ненаголошеними [е], [и] в корені слова, що не перевіряються наголосом. Робота з орфографічним слов­ником.  Поглиблення знань про дзвінкі та глухі приголосні (парні й непарні). Вимова і правопис слів із дзвінкими приголосними в кінці та середині слів перед глухими. Правило перевірки правопису слів типу просьба, боротьба, кігті, нігті.  Префікс. Словотворча роль префіксів. Творення слів з найуживанішими префіксами, складання з ними словосполучень і речень. З'ясування значення слів із різними префіксами.  Префікси, співзвучні з прийменниками (спостереження за звучанням і написанням).  Правопис префіксів роз-, без-. Спостереження за збігом однакових приголосних звуків на межі префікса і кореня (беззубий, беззвучний, беззмістовний, роззолочений, роззуватись, роззиратись). Практичне ознайомлення з написанням префіксів з- (с-). Спостереження за значенням слів з різни­ми префіксами (у словосполученнях, реченнях, тексті).  Апостроф після префіксів перед я, ю, є, ї. Перенос слів із префіксами.  Суфікс. Спостереження за роллю суфіксів на прикладі спільнокореневих слів, які належать до однієї і тієї самої частини мови.  Творення слів з найуживанішими суфіксами, введення їх у речення, текст. Спостереження за збігом однакових приголосних на межі кореня і суфікса (сонний, денний, осінній). Поділ таких слів для переносу. Спостереження за значенням слів із суфіксами (у реченнях, тексті) | Учень/учениця:  змінює слова за питаннями; виділяє змінну частину, визначає основу; знаходить, визначає закінчення у слові, поданому в кількох формах; пояснює роль закінчення у зв'язках слів у реченні;  знаходить, визначає корінь у ряді спільнокореневих слів;  визначає префікс, суфікс у ряді слів з одним і тим самим префіксом, суфіксом; розрізнює під керівництвом учителя спільнокореневі слова і форми того самого слова;  аналізує в навчальній роботі під керівництвом учителя слова за будовою;  правильно вимовляє слова з ненаголошеними голосними звуками [е], [и];  знає, що таке «орфограма»; знаходить слова з орфограмами, перевіряє їх; користується орфографічним словником для перевірки написання слів із ненаголошеними [е], [и], що не перевіряються наголосом;  знає правило вимовляння дзвінких приголосних звуків у кінці слова і складу перед глухим і дотримується його у мовленні; користується правилом перевірки напи­сання слів із сумнівними приголосними, що піддаються асиміляції (про[зь]ба, моло[дь] ба, кі[х]ті, ні[х]ті).  утворює нові слова від заданої основи за допомогою префіксів;  пояснює значення префіксів у словах з опорою на введення їх у словосполучення, ре­чення;  розрізнює у процесі навчальної роботи співзвучні префікси і прийменники (напри­клад, без сорому — безсоромний, на письмі — написаний) на слух і на письмі. знає і дотримується в навчальній роботі правила вимовляння і правопису префіксів роз-, без-, з-, с-;  дотримується правил правопису слів з апострофом після префіксів, переносу слів із префіксами у процесі виконання навчаль­них вправ;  утворює нові слова, що належать до тієї самої частини мови за допомогою поданих суфіксів (ручка, рученька, ручище; чорний, чорнявий, чорненький, чорнющий);  пояснює в навчальній роботі значення, якого надають словам найуживаніші суфікси, зокрема суфікси зменшення, здрібнілості, пестливості | | | Розвиток навичок словотворення в учнів різними способами (префіксальний, суфіксальний, префіксально-суфіксальний).  Формування уміння учнів виділяти основу слова та закінчення шляхом спостереженням за різними граматичними формами слів.  Формування умінь виділяти у ряді слів з однотипним морфологічним оформленням спільний префікс, суфікс, корінь.  Формування умінь виділяти у ряді слів з однотипним морфологічним оформленням спільний корінь.  Розвиток навичок добору спільнокореневих слів, диференціації слів з омонімічними коренями.  Уточнення та диференціювання значення префіксів та похідних слів з ними.  Формування уміння виділяти у ряді слів з однотипним морфологічним оформленням спільний префікс.  Формування навичок диференціації прийменників та співзвучних префіксів (практичним способом).  Уточнення та диференціювання значень суфіксів та похідних слів з ними.  Формування умінь виділяти у ряді слів з однотипним морфологічним оформленням спільний суфікс.  Формування орфографічної пильності щодо слів із сумнівною вимовою ненаголошених *е, и* у коренях слів.  Розвиток уміння довільної словозміни та словотвору слів з *е, и* у кореніз метою пошуку перевірочного слова.  Розвиток навичок вибору серед ряду спільнокореневих слів та словоформ слова у якому кореневі *е, и* знаходяться у наголошеній позиції.  Формування орфографічної пильності щодо слів із сумнівним звучанням дзвінких та глухих приголосних.  Розвиток умінь довільної словозміни та словотвору слів з глухими та дзвінкими приголоснимиз метою пошуку перевірочного слова.  Розвиток навичок вибору серед ряду спільнокореневих слів та словоформ слова у яких глухі та дзвінкі приголосні знаходяться ї перед голосним звуком.  Розвиток та удосконалення навичок морфологічного аналізу префіксів, суфіксів, кореня.  Формування умінь практичним способом диференціювати префікси *роз-, без-* зі співзвучними прийменниками.  Формування орфографічної пильності щодо написання слів з префіксами *роз-, без-.*  Закріплення правильної вимови, читання та правопису слів з апострофом.  Формування орфографічної пильності щодо слів з роздільною вимовою приголосного і йотованого на межі префікса і кореня.  Удосконалення навичок звукового аналізу слів з подовженням та подвоєнням приголосних.  Формування орфографічної пильності щодо слів з подвоєнням та подовженням приголосних.  Закріплення знань алфавіту.  Формування умінь користуватися словником, пошуку слів у словнику за першими літерами. | |
| * **Частини мови. Загальне поняття** (8 годин) | | | | | |
| Спостереження за словами, що відповідають на питання хто? що? який? яка? яке? які*?* що робить? що роблять? скільки? котрий? котра? котре? котрі? де? коли? як*?*, а також за службовими словами, до яких не можна поставити питання (і, та, на, від, до, але тощо*)*. Розпізнавання таких слів.  Логічні вправи на розрізнення слів за родовими і видовими ознаками та за смисловими групами у межах кожної частини мови.  Спостереження і добір спільнокореневих слів, які належать до різних частин мови, розрізнення їх за питаннями, значенням, роллю в реченні та за граматичним і смисловим зв’язком з іншими словами (в межах словосполучень і речень) | | | Учень/учениця:  ділить на групи слова, які відповідають на питання різних частин мови (серед них чис­лівників, прислівників (без уживання тер­міна), які розрізнюються за родом, числом (іменники, прикметники), стоять у формі того чи іншого часу (дієслова); будує сполучення зі слів, що є різними частинами мови, використовуючи службові слова: пішли до лісу; хлопчики і дівчатка; розрізнює слова за родовими і видовими ознаками: птахи: лелеки, зозулі, синиці, горобці; дерева: дуб, клен, яблуня, вишня; кольори: червоний, фіолетовий, зелений тощо;  добирає групи спільнокореневих слів, що належать до різних частин мови, вводить їх у словосполучення і речення (дуб, дубовий, задубіти; сміх, смішний, усміхатися) | Розвиток спостережень за значенням слів, що відповідають на питання різних частин мови, розпізнавання та розрізнення таких слів у мові за різними ознаками.  Розвиток умінь групувати слова, встановлювати граматичний зв’язок між ними.  Розвиток орфографічної пильності до написання слів у правильній граматичній формі. | |
| Іменник (17 годин) | | | | | |
| Загальне поняття (питання, значення, роль та зв’язок з іншими словами в реченні за допомогою закінчень та прийменників).  Іменники, що означають назви істот (хто?), та іменники, які означають назви неістот (що?). Власні і загальні іменники. Велика буква у власних іменниках.  Формування поняття предметності на прикладах іменників, які означають опредмечені якості, дії.  Вживання іменників у прямому і переносному значеннях.  Рід іменників: чоловічий, жіночий, середній. Віднесення слова до одного з родів.  Змінювання іменників за числами (однина і множина).  Практичне ознайомлення з відмінками іменника (назви відмінків, відмінкові питан­ня). Спостереження за змінюванням імен­ників за відмінками.  Спостереження за влучним уживанням іменників-синонімів, іменників-антонімів у тексті, розмірковування про їх роль. Вибір із даних слів тих, що найбільше відповідають меті й типу висловлювання. Вправи на замі­ну в тексті недоречних лексичних повторів. | | | Учень/учениця:  має уявлення про іменник як частину мови; впізнає в тексті й самостійно добирає імен­ники; ставить питання до іменників, що на­лежать до різних родів; будує сполучення іменників з іншими словами, використову­ючи для зв’язку закінчення і прийменники; розрізнює іменники — назви істот і неістот, правильно ставить до них питання; розрізнює власні і загальні іменники, добирає відповідні приклади; вживає в письмових текстах власні іменники з великою буквою;  відносить до іменників за поставленим пи­танням що? опредмечені якості, дії (зелень, добро, плавання, напис); розрізнює і пояснює у процесі навчальної роботи іменники у прямому і переносному значеннях;  визначає рід іменників, ставить питання і відносить іменник до одного з родів;  змінює іменники за числами; визначає число іменників;  знає назви відмінків і відмінкові питання; змінює іменники різних родів за відмінками з орієнтуванням на зразок, навчальну таблицю  добирає найуживаніші (1-3) синоніми та ан­тонім до кожного із заданих іменників; вживає синоніми й антоніми в усних і пись­мових висловлюваннях; бере участь в удо­сконаленні навчальних і власних текстів за допомогою синонімів | Закріплення умінь визначати лексико-граматичне значення іменників як назв предметів.  Розвиток навичок добору іменників за лексико-граматичним значенням предметності та питаннями *хто?, що?*  Формування умінь диференціювати іменники назви істот та неістот, адекватно ставити питання до них.  Закріплення диференційованого граматичного значення числових форм іменників число іменників, уміння співвідносити числові форм іменників з обсягом множин предметів (один чи багато).  Розвиток умінь довільно змінювати іменник за числами.  Формування умінь визначати рід іменника шляхом узгодження його з особовим займенником 3-ї особи однини.  Розвиток умінь класифікувати іменник за родами, добирати іменник заданого роду.  Закріплення навичок добирати слова, що є іменами людей, кличками тварин, назвами міст, сіл, річок.  Формування орфографічної пильності щодо власних назв. | |
| Прикметник (17 годин) | | | | | |
| Загальне поняття (питання, значення, роль у реченні).  Встановлення зв’язку прикметників з іменниками за допомогою питань від іменника до прикметника.  Вживання прикметників у прямому і пере­носному значеннях.  Прикметники-синоніми, прикметники- антоніми. Використання їх у зв’язних висловлюваннях.  Спостереження за вживанням прикметни­ків у загадках.  Вибір з-поміж поданих прикметників тих, що найточніше характеризують персонажів, події, явища.  Спостереження за влучним уживанням прикметників у тексті, зокрема в описах, розмірковування над тим, з якою метою вони дібрані автором.  Спостереження за вживанням прикметників у загадках.  Вибір з-поміж поданих прикметників тих, що найточніше характеризують персонажів, події, явища.  Змінювання прикметників за родами у сполученні з іменниками. Родові закінчення прикметників: -ий, -ій, -а, -я, -е, -є. Розпіз­навання форм прикметників за родовими закінченнями та іменниками, від яких залежать прикметники.  Змінювання прикметників за числами у спо­лученні з іменниками. | | Учень/учениця:  має уявлення про прикметник як частину мови; впізнає прикметники в реченні і тексті; пояснює роль прикметників у мові і мовленні; будує сполучення прикметників з іменни­ками; встановлює між ними граматичний зв'язок за допомогою питань (нове пальто — пальто (яке?) нове; у новому пальті — у пальті (якому?) новому); пояснює пряме і переносне значення прикметників у процесі виконання навчальних вправ;  добирає до поданих прикметників 1-3 си­ноніми та антонім; використовує їх в усному і писемному мовленні, зокрема в описах; складає прості загадки про предмети за до­помогою прикметників, що характеризують предмети-відгадки;  бере участь у колективних навчальних вправах з удосконалення речень, текстів шляхом додавання (добору) прикметників до іменників;  складає прості загадки про предмети за до­помогою прикметників, що характеризують предмети-відгадки;  змінює прикметники за родами; визначає рід прикметників за закінченням, поставленим питанням; за родом іменників, з якими вони зв’язані;  змінює прикметники за числами у сполученні з іменниками; вводить їх у речення | | | Закріплення умінь визначати лексико-граматичне значення прикметників як назв ознак предметів.  Розвиток навичок добору прикметників за лексико-граматичним значенням ознаки предмету та питаннями *який?, яка?, яке?, які?*  Закріплення умінь визначати число та рід прикметників, узгоджувати прикметники з іменниками у роді, числі, відмінку.  Розвиток умінь довільно змінювати прикметники за числами, родами, відмінками (разом з узгодженими з ними іменниками).  Уточнення та диференціювання значення похідних прикметників.  Закріплення навичок добору синонімів та антонімів до прикметників.  Корекція вимови родових закінчень прикметників.  Вправляння в узгодженні прикметників з іменниками. |
| Дієслово (17 годин) | | | | | |
| Загальне поняття (питання, роль у реченні). Зв’язок дієслова з іменником у реченні.  Дієслова-синоніми, дієслова-антоніми. Вживання дієслів у переносному значенні. Спостереження за влучним добором дієслів автором тексту для змалювання подій, явищ. Вибір із даних дієслів тих, що найвиразніше передають думку, відповідають меті й типу висловлювання. Удосконалення висловлю­вань шляхом добору дієслівних синонімів. Час дієслова.  Змінювання дієслів за часами. Розпізнавання часових форм дієслів у тексті. Використання їх у власних висловлюваннях.  Правило написання не з дієсловами. Використання дієслів з не у монологічному та діалогічному мовленні | | Учень/учениця:  має уявлення про дієслово як частину мови; впізнає дієслова в реченні, тексті, ставить до них питання; пояснює їх значення у мові і мовленні; зв'язує з іменниками;  добирає до поданого дієслова 1-3 синоніми, антонім; пояснює в навчальній роботі дієслова, вжиті у переносному значенні; бере участь у колективних навчальних вправах з удосконалення текстів шляхом добору дієслів-синонімів;  розрізнює часові форми дієслова; ставить питання до дієслів різних часових форм; змінює дієслова за часами у формах доконаного і недоконаного виду (без уживання термінів) за допомогою питань: що робить? що зробить? що робив? що зробив?; розпізнає часові форми дієслів у тексті; вживає дієслова з не в усному і писемному мовленні, в різних ситуаціях спілкування (в суперечках, дискусіях, застереженнях, ви­правдовуваннях, порадах , повчаннях) | | | Закріплення умінь визначати лексико-граматичне значення дієслів як назви дій.  Розвиток навички добору іменників за лексико-граматичним значенням дії та питаннями *хто?, що?*  Закріплення умінь визначати число та рід дієслів, узгоджувати дієслова з іменниками у роді та числі.  Розвиток умінь довільно змінювати дієслова за особами, числами родами, часами, видами (практично), адекватно ставити питання до різних граматичних форм дієслів.  Закріплення навичок префіксального творення дієслів.  Уточнення та диференціювання значення похідних дієслів. |
| **Повторення вивченого за рік (*6*** годин) | | | | | |
| Виконання навчальних і контрольних завдань | | Учень/учениця:  використовує здобуті протягом навчального року мовні знання і мовленнєві вміння у процесі виконання навчальних і контрольних завдань | | | Закріплення отриманих знань, умінь та навичок, розвиток контролю та самоконтролю. |
| **8. Фонетика і графіка. Правопис** (протягом навчального року) | | | | | |
| Українська абетка (алфавіт). Букви на позначення голосних і приголосних звуків. Способи позначення м’якості приголосних на письмі.  Робота з орфографічним та іншими на­вчальними словниками.  Правопис слів із ненаголошеними голосними [е], [и] в корені слова, що перевіряються наголосом.  Правопис слів із ненаголошеними [е], [и] в корені слова, що не перевіряються наголосом.  Правопис слів із дзвінкими приголосними в кінці слова та складу перед глухими.  Правопис слів із дзвінкими і глухими приголосними, що піддаються уподібненню за дзвінкістю-глухістю.  Правопис префіксів роз-, без-, з- (с-). Вживання апострофа після префіксів на приголосний перед буквами я, ю, є, ї.  Правила переносу слів із префіксами та з апострофом після префіксів.  Подвоєння приголосних на межі префікса і кореня, кореня і суфікса. Правило переносу слів із подвоєними буквами.  Велика буква у власних іменниках.  Правило написання не з дієсловами. Розділові знаки в кінці речень.  Звертання. Розділові знаки при них.  Списування навчальних друкованих і ру­кописних текстів із дотриманням правил оформлення письмових робіт.  Письмо під диктування: навчальні диктанти, матеріалом для яких є слова, речення, тексти.  Контрольний диктант.  Слова, значення, вимову і написання яких учні мають запам’ятати: абрикос, адреса, айстра, автомобіль, агроном, акваріум, апельсин, апетит, асфальт, банкір, бензин, бетон, бібліотека, велосипед, верблюд, вогнище, вокзал, горизонт, гриміти, грім, депутат, дециметр, директор, електрика, кипіти, кишеня, колектив, комбайн, комбайнер і комбайнер, комп’ютер, коридор, космонавт, криниця, кукурудза, метал, минулий, очерет, пиріг, президент, пшениця, радіо, сантиметр, секунда, спасибі, тривога, фермер, хвилина, черемха, черешня (49 слів) | | Учень/учениця:  відтворює усно український алфавіт; називає букви на позначення голосних і при­голосних звуків, парних дзвінких і глухих приголосних; правильно називає всі літери; розташовує слова за алфавітом, орієнту­ючись на другу літеру; користується орфографічним та іншими навчальними словниками (тлумачним, перекладним та ін.);  застосовує правила перевірки написання слів із ненаголошеними голосними [е], [и] в корені, що перевіряються наголосом; користується орфографічним словником для перевірки написання слів із ненаголошеними [е], [и], що не перевіряються наго­лосом;  пише слова із дзвінкими приголосними в кінці слова і складу перед глухими відпо­відно до літературної вимови; застосовує правило перевірки букв на позначення дзвінких і глухих звуків, що піддаються уподібненню (молотьба, просьба, легко, нігті);  дотримується правил правопису префіксів роз-, без-, з- (с-), вживання апострофа після префіксів на приголосний звук, переносу слів із префіксами, з апострофом після префіксів;  правильно записує слова зі збігом однакових приголосних звуків на межі морфем (беззахисний, осінній) та переносить їх із рядка в рядок;  записує власні іменники з великої букви; пише окремо не з дієсловами; дотримується правил вживання розділових знаків у кінці речень, різних за метою висловлювання та інтонацією; виділяє на письмі звертання розділовими знаками: комою, знаком оклику; списує текст із підручника, робочого зошита обсягом 50-70 слів із дотриманням правил правопису і каліграфії; звіряє записане зі зразком; виправляє допущені помилки; записує під диктування текст (50-70 слів), складений зі слів, що пишуться за фонетичним принципом, за правилами, вивченими в 1-3 класах і визначеними програмою для самостійного застосування, а також слів, визначених програмою для запам’ятовування | | | Формування правильних фонематичних уявлень (передусім на матеріалі звуків, що змішуються учнями у читанні та на письмі).  Удосконалення навичок звукового аналізу слів з порою на слухове сприймання, власне приговорювання, за уявленнями.  Розвиток слухової уваги, слухового контролю, слухової пам’яті.  Розвиток навичок складового аналізу слів, визначення наголошених складів та звуків у слові.  Розвиток умінь спостерігати за звучанням голосних та приголосних звуків у слабких та сильних фонетичних позиціях, порівнювати звучання та написання слів з такими звуками.  Формування орфографічної пильності щодо слів із сумнівною вимовою ненаголошених *е, и* у коренях слів.  Розвиток навички вибору серед ряду спільнокореневих слів та словоформ слова у якому кореневі *е, и* знаходяться у наголошеній позиції.  Формування орфографічної пильності щодо слів із сумнівним звучанням дзвінких та глухих приголосних.  Розвиток умінь довільної словозміни та словотвору слів з глухими та дзвінкими приголоснимиз метою пошуку перевірочного слова.  Розвиток навички вибору серед ряду спільнокореневих слів та словоформ слова у яких глухі та дзвінкі приголосні знаходяться перед голосним звуком.  Формувати уміння практичним способом диференціювати префікси *роз-, без-* зі співзвучними прийменниками.  Формування орфографічної пильності щодо слів з префіксами *роз-, без-.*  Закріплення правильної вимови, читання та правопису слів з апострофом.  Удосконалення навички звукового аналізу слів з подовженням та подвоєнням приголосних.  Формування орфографічної пильності щодо слів з подвоєнням та подовженням приголосних.  Формування орфографічної пильності щодо написання слів з великої букви, написання **не** з дієсловами. |
| **9. Графічні навички письма. Техніка письма. Культура оформлення письмових робіт** (протягом року) | | | | | |
| Технічні навички.  Графічні навички.  Поступовий перехід до письма в графічній сітці зошита в одну лінію.  Підготовчі графічні вправи. Виконання окремих елементів та розчерків висотою в 1/3 рядка, у піврядка та в півтора рядка. Закріплення письма великих і малих букв та пунктуаційних знаків.  Письмо букв за групами: у порядку усклад­нення їх форми (і, и, ш, щ...І, Ї, И, Ш...), за початком написання букв (с, о, а, д... С, О, Є, Е...).  Удосконалення письма букв.  Розвиток швидкості письма.  Оформлення письмових робіт.  Письмо на дошці. | | Учень/учениця:  самостійно контролює виконання гігієнічних та технічних правил письма;  виконує підготовчі вправи-розчерки, зберігаючи однакову висоту, ширину, однаковий нахил елементів букв; дотримується належної висоти, ширини, нахилу великих і малих букв та пунктуацій­них знаків (.?!) у зошиті в одну лінійку;  безвідривно поєднує складові елементи букв н, р, ф;  виконує розчерки у зростаючому темпі;  безвідривно поєднує до 4 графем (рин, лин, дре; мили, ориз, трив тощо) у словах вправ підручника; самостійно контролює рухові дії у процесі такого письма;  прискорює письмо в міру своїх можливостей, не змінюючи при цьому форми букв і поєднань;  правильно, охайно оформлює письмову роботу у зошиті в одну лінію: записує слова у стовпчик; підкреслює умовними лініями слова – різна частини мови; умовно позначає морфеми; будує графічні схеми синтаксичної структури речення; дотримується правил письма на дошці: учень, який пише правою рукою, у процесі письма стоїть справа від написаного; тримає крейду трьома пальцями; зберігає пропорційність букв за всіма параметрами | | | Корекція зорових операцій та функцій (зоровий (буквений гнозис), зорово-просторовий гнозис, зорова увага і пам’ять, зоровий контроль).  Розвиток рухових операцій та функцій: дрібної моторики, кінетичного праксису, координованості і точності рухів пальців та кистей рук (передусім провідної), руховий контроль.  Виховання гігієни письма, дотримання правил письма. |
| ІІІ. Соціокультурна змістова лінія  **1.Тематичні групи слів, що називають державу, її столицю, державну символіку, реалії життя (*протягом року*)** | | | | | |
| Держава Україна, її столиця.  Характерні особливості державних символів України.  Рідний край: місце розташування на території України (Закарпаття, Буковина, Крим та ін.), природа, вулиці і майдани, пам’ятні місця.  Національні символи України — верба, калина, вишитий рушник, вишиванка, писанка та ін.  Історичне минуле України доби Київської Русі.  Відомі люди України минулого і сьогодення | | Учень/учениця:  знає і розповідає про походження назви держави і її столиці;  описує усно Прапор і Герб України; знає напам’ять Державний гімн (з урахуванням індивідуальних мовленнєвих можливостей); розповідає усно про рідний край, його природу (з використанням опор);  записує власні назви рідного міста чи села (назви вулиць, майдану, річки тощо); записує свою домашню адресу; розповідає про українські національні символи (верба, калина, вишитий рушник, вишиванка, писанка та ін.); знає і розповідає про Київську Русь, найвідоміших її князів (Ярослава Мудрого, Володимира Великого, княгиню Ольгу та ін.); знає імена окремих найвідоміших українських письменників, поетів, художників та ін. | | | Формування умінь породжувати невеликі монологічні вислови (опис, розповідь) з опорою на запитання, план, наочність, опорні слова та самостійно.  Розвиток умінь планувати невеликий зв’язний вислів про історію та сьогодення українського народу.  Розширення та активізація лексичного запасу власними географічними назвами.  Формування культури мовленнєвої поведінки та норми мовленнєвого етикету, пошани до української мови, української символіки, інтересу до творів усної народної творчості, народних свят та обрядів тощо.  Формування писемних умінь та навичок: написання слів з великої букви. |
| 1. **Фольклорні твори великої і** малої форм (протягом року) | | | | | |
| Читання й інсценування уривків із українських народних казок, визначення позитивних і негативних персонажів, головної думки казки.  Відгадування, вивчення і складання загадок.  Вивчення дитячих пісень, колискових, колядок, щедрівок, посівалок, ознайомлення з особливостями їх уживання. Ознайомлення з народними прикметами.  Читання і розуміння доступних народних приказок. | | Учень/учениця:  виразно читає, розповідає і бере участь в інсценуванні українських народних казок; визначає позитивних і негативних персона­жів, головну думку казки; відгадує доступні загадки, знає напам’ять окремі з них; робить спроби самостійно складати найпростіші загадки про конкретні предмети, називаючи їх ознаки; знає напам’ять дитячі пісні, колискові, колядки, щедрівки, посівалки і використовує їх під час дозвілля, ігор, свят; знає і пояснює найпоширеніші народні при­кмети;  пояснює значення найпростіших народних приказок, використовує їх у власному мовленні | | | Формування навичок виразного мовлення: уміння передавати за допомогою інтонації настрій, стан, характер персонажів, чітко та виразно декламувати вивчені напам’ять твори дитячої народної творчості.  Розвиток умінь складати невеликі загадки описового характеру.  Розвиток читацьких умінь. |
| **3. Особливості національного мовленнєвого етикету. Правила мовленнєвої поведінки під час спілкування (*протягом року*)** | | | | | |
| Ознайомлення з українськими формулами мовленнєвого етикету розмовного стилю.  Використання українських формул мовлен­нєвого етикету з урахуванням віку і статусу особи, з якою відбувається спілкування.  Ознайомлення з дотриманням правил ети­кету у громадських місцях | | Учень/учениця:  знає і доцільно вживає українські формули мовленнєвого етикету розмовного стилю; знає, свідомо вживає і правильно записує відповідні українські формули мовленнєвого етикету вітання, прощання, прохання, ви­бачення, запрошення у спілкуванні з людьми різного віку, статусу, родинних стосунків тощо;  знає і дотримується правил етикету у гро­мадських місцях | | | Формування умінь дотримуватись норм мовленнєвої поведінки, використання у власному мовленні етикетних кліше: вітання, звертання, прохання тощо. |
| **4. Соціальні ролі** (протягом року) | | | | | |
| Ставлення до членів сім’ї.  Стосунки у школі.  Правила етикетної поведінки у громадських місцях (кінотеатрі, музеї, на шкільному святі).  Правила поведінки на природі. Ставлення до природи. | | Учень/учениця:  уникає конфліктних ситуацій зі старшими і молодшими членами родини; прагне допо­магати своїм рідним; радіє успіхам і співпереживає невдачі однокласників; бере участь у класних і шкільних заходах; ставиться з повагою до вчителів, технічного персоналу школи; дотримується правил етикетної поведінки в кінотеатрі, музеї, поліклініці, на шкільному святі; використовує відповідні формули мовленнєвого етикету; цікавиться рослинним і тваринним світом; турбується про природу рідного краю (допомагає птахам узимку тощо); поводиться на природі так, щоб не завдати їй шкоди | | | Формування умінь дотримуватись норм мовленнєвої поведінки, використання у власному мовленні формул мовленнєвого етикету.  Виховання поваги до людей старшого віку, бережливого ставлення до природи. |
| IV. Діяльнісна змістова лінія   1. **Формування навчально-організаційних умінь і навичок** (протягом року) | | | | | |
| Організація робочого місця.  Організація навчальної діяльності.  Взаємодія з іншими учасниками навчального процесу | | Учень/учениця:  самостійно і своєчасно готується до уроку; підтримує порядок на робочому місці; визначає під керівництвом учителя мету навчальної діяльності; орієнтується у тривалості часу, відведеному на виконання різних видів завдань; планує послідовність виконання завдання; дотримується вста­новленого порядку під час виконання само­стійних завдань; виконує всі настанови вчителя; слухає й аналізує відповіді однокласників; співпрацює з ними у парі, у невеликій групі | | | Корекція слухової уваги до словесних інструкцій учителя, слухового сприймання, контролю.  Виховання правил поведінки на уроці, дотримання гігієнічних правил під час письма.  Розвиток самостійності, організованості, взаємодії. |
| **2. Формування навчально-інформаційних умінь і навичок** (протягом року) | | | | | |
| Робота з підручником.  Користування додатковими навчальними посібниками.  Спілкування у процесі навчання | | Учень/учениця:  орієнтується в методичному апараті під­ручника (у змістовому навантаженні осно­вних позначень); знаходить потрібний за змістом матеріал;  працює з дидактичним, роздатковим матеріалом, у зошитах із друкованою основою; користується навчальними словниками; говорить у належному темпі, з відповідною інтонацією;  відтворює послідовність подій; встановлює причиново-наслідкові зв’язки у змісті прослуханого чи прочитаного тексту; ставить запитання до тексту, до пояснення вчителя, однокласникам під час опитування;  переказує прочитане;  зв’язно й послідовно описує побачене, почуте;  висловлює власні міркування на доступні теми | | | Вправляння в практичному орієнтуванні у підручнику, його структурних елементах.  Корекція мовлення: зв’язного діалогічного та монологічного (переказ, розповідь) мовлення, темпо-ритмічної сторони мовлення (правильного мовленнєвого дихання, пауз, сили голосу, виразності мовлення) (залежно від індивідуальних вимовних можливостей та етапів корекції).  Розвиток умінь правильно актуалізувати та використовувати у власному мовленні засвоєні слова, синтаксичні конструкції.  Удосконалення навичок давати повні відповіді на запитання педагога, чітко і логічно, послідовно формулювати власні відповіді, висловлювати власні думки, міркування, пояснення.  Виховання культури поведінки у процесі спілкування. |
| **3. Формування навчально-інтелектуальних і творчих умінь та навичок (*протягом року*)**  ( | | | | | |
| Виконання мисленнєвих операцій.  Творче застосування знань, умінь, способів діяльності в нових умовах (обставинах) | | Учень/учениця:  виділяє у предметах, мовних одиницях іс­тотні ознаки, розрізнює серед них головні і другорядні;  порівнює предмети, мовні одиниці за різними ознаками;  робить висновок-узагальнення з допомогою вчителя;  добирає факти, які підтверджують вислов­лену думку або суперечать їй; застосовує мисленнєві операції, мовні знання і мовленнєві вміння у творчих завданнях | | | Розвиток мисленнєвих операцій з мовними одиницями та предметами: аналіз та синтез; порівняння та співставлення схожих предметів, а також звуків за їх акустичними та артикуляційними характеристиками; розрізнення слів за їх фонемним складом; узагальнення за ознаками предметів, а також на фонетичному, лексичному, граматичному , синтаксичному рівнях мови; аналогія.  Розвиток творчих здібностей. |
| **4. Формування контрольно-оцінювальних умінь і навичок** (протягом року) | | | | | |
| Перевірка і самоперевірка усних висловлювань і письмових робіт.  Оцінювання результатів навчання | | Учень/учениця:  контролює послідовність виконання за­вдання та його проміжні результати; використовує засвоєні способи перевірки орфограм;  знаходить і виправляє орфографічні та пунктуаційні помилки;  перевіряє результати навчання, застосовуючи алгоритми й пам’ятки; висловлює оцінні судження щодо якості усної відповіді, письмової роботи власної та однокласників | | | Розвиток слухового сприймання, слухової пам’яті; слухового, зорового, рухового контролю та самоконтролю.  Формування орфографічної пильності, попередження дислексій, дисграфій, дизорфографій. |
|  | | | | | |

4 клас

210 годин (6 годин на тиждень)

У 4 класі завершується вивчення початкового курсу української мови. Учні мають не тільки здобути нові знання, уміння і навички в роботі над текстом, із граматики, фонетики, правопису та розвитку мовлення, а й систематизувати відомості з різних розділів мови, узагальнити і закріпити опрацьоване в 1-3 класах. Адже знання і мовленнєві вміння, набуті молодшими школярами в початкових класах, стануть основою для вивчення систематичного курсу рідної мови в основній і старшій структурних ланках загальноосвітньої школи для дітей з порушеннями опорно-рухового апарату.

Структурування курсу здійснено за принципом змістового узагальнення.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Зміст навчального матеріалу | Державні вимоги до рівня загальноосвітньої підготовки учнів | | Спрямованість корекційно-розвиткової роботи та очікувані результати |
| І. Мовленнєва змістова лінія | | | |
| 1. **Аудіювання — слухання-розуміння усного мовлення** (протягом року) | | | |
| Сприймання на слух текстів різних стилів, жанрів і типів, які містять не тільки прості речення, а й ускладнені однорідними чле­нами, порівняльними зворотами та складні. Робота над усвідомленням фактичного змісту тексту. Запам’ятовування послідовності подій, встановлення причиново-наслідкових зв’язків, визначення виражальних засобів мови у прослуханому висловлюванні. Висловлювання власних думок з приводу почутого.  Опрацювання навчальних інструкцій. | | Учень/учениця:  розуміє з одного-двох прослуховувань художній чи науково-популярний текст, час звучання якого триває 3-4 хвилини (320-400 слів); висловлюється з приводу змісту прослуханого; виявляє у сприйнятих на слух текстах образні і влучні вислови (практично); визначає тему й основну думку почутого висловлювання, причиново-наслідкові зв’язки; виявляє своє ставлення до дійових осіб, їхніх вчинків; пов’язує, зіставляє почу­те із власними спостереженнями, життєвим досвідом;  виконує усні інструкції і настанови вчителя щодо навчальних завдань | Розвиток слухового сприймання, слухової пам’яті, слухового контролю.  Розвиток цілісного сприймання на слух простих та ускладнених текстів, усвідомлення їх змісту, основної думки.  Розвиток пізнавальної діяльності.  Розвиток умінь пов’язувати ситуації у сприйнятому тексті до власного життя.  Розвиток монологічного мовлення: породження висловлювань з приводу почутого.  Розвиток причиново-наслідкових зв’язків, розумової операції порівняння. |
| 1. Говоріння (протягом року) | | | |
| Регулювання дихання, сили голосу, темпу мовлення.  Читання напам’ять віршових і прозових текстів.  Відтворення, розігрування діалогу із прослуханого або прочитаного твору. Складання діалогу за малюнком, описаною ситуацією — з опорою на допоміжні матеріали і без них.  Дотримання правил мовленнєвого етикету, культури спілкування.  Переказ (детальний або вибірковий) тексту з опорою на даний або колективно складений план, опорні сполучення слів, а також без опори на допоміжні матеріали. Переказ епізоду із переглянутого фільму, розповіді, почутої в позаурочний час від близьких, знайомих.  Висловлення своєї думки про предмет почутого, обґрунтування її, доповнення тек­сту на основі особистого життєвого досвіду (використовуються тексти — розповіді, описи, міркування).  Повторення зразка зв’язного висловлювання, даного вчителем, внесення деяких доповнень, змін до тексту.  Складання зв’язного висловлювання (розповідь, опис, міркування) за малюнком, описаною ситуацією, з опорою на допоміжні матеріали (поданий зачин або кінець, опорні сполучення слів, даний або колективно складений план та ін.). Вираження свого ставлення до предмета висловлювання.  Оцінювання (з допомогою вчителя) сприйнятого діалогу або зв’язного висловлювання, відзначення в ньому достоїнств, пропозиції щодо доопрацювання, удосконалення. | | Учень/учениця:  регулює дихання, силу голосу, темп мовлення залежно від ситуації мовлення і спілкування;  читає напам’ять вірші, прозові твори, вивчені протягом навчального року; бере участь у відтворенні, розігруванні на­вчального діалогу, створенні діалогу на за­дану тему, за ілюстрацією (з 5-6 реплік для двох учасників без урахування етикетних реплік початку і завершення діалогу) — од­ним із учасників діалогу може бути вчитель; дотримується правил етикету, культури спілкування;  усно переказує текст (детально або ви­бірково), що належить до художнього або науково-популярного стилю і одного з типів мовлення (розповідь, опис, міркування) — обсяг початкового матеріалу 70-100 слів;  висловлює власну думку про предмети, події, явища, почуті в розповіді, з переглянутого фільму, з приводу почутого; доповнює почуте власними спостереженнями;  повторює зразок короткого висловлювання (до 5 речень), поданого вчителем, вносить свої доповнення, продовження; будує самостійне зв’язне висловлювання (усний твір типу розповіді, опису або міркування) - за спостереженнями в навколишньому, ілюстрацією, поданим зачином або кінцівкою, за опорними словами, за поданим або колективно складеним планом (час звучання до 3 хвилин); використовує виражальні засоби мови; виражає своє ставлення до висловлюваного; дає загальну оцінку почутому діалогу або розповіді, опису чи міркуванню; пропонує, як можна його вдосконалити або доповнити | Корекція мовленнєвого дихання, темпоритмічної сторони мовлення.  Розвиток умінь контролювати та регулювати дихання підчас говоріння.  Розвиток рухів артикуляційного апарату, необхідних для правильної і чіткої вимови слів. Корекція недоліків вимови звуків у учнів з порушеннями рухомості чи будови артикуляційного апарату (відповідно до індивідуальних планів і загального плану навчання).  Розвиток навичок діалогічного мовлення: давати правильні, чіткі, повні відповіді на поставлені запитання, самостійно ставити питання співрозмовнику, дотримуватись основної змістової лінії, заданої у діалозі.  Розвиток монологічного мовлення: переказ, складання розповіді за допомогою вчителя, зорових та слухових опор та без них.  Формування уміння додержуватися найістотніших особливостей, характерних для різних типів текстів під час переказу.  Виховання почуттів до ситуації, персонажів, уміння їх висловлювати.  Розвиток умінь правильно актуалізувати та використовувати у власному мовленні засвоєні слова, речення, синтаксичні конструкції.  Удосконалення навичок давати повні відповіді на запитання педагога, чітко і логічно, послідовно формулювати власні відповіді, висловлювати власні думки, міркування, пояснення.  Виховання культури поведінки у процесі спілкування. |
| 1. Читання (протягом року) | | | |
| Удосконалення навички миттєвого впізнавання найбільш уживаних слів із 4-7 букв, і сполучень коротких слів, складених із такої самої кількості знаків.  Розпізнавання окремих характерних ознак друкованого матеріалу: розрізнення очима в тексті з діалогом слів дійових осіб, виділених за допомогою тире або лапок, а також слів автора; розпізнавання з одного погляду кількості слів у реченні, складеному з 4-5 слів, зміни порядку слів у двох схожих реченнях невеликої довжини.  Знаходження у книзі потрібних сторінок, параграфа, окремого оповідання тощо за змістом у кінці.  Вправляння в орієнтуванні у змісті опрацьованого тексту.  Виявлення елементів опису, міркування у тексті розповідного типу.  Читання вголос із дотриманням правильного вимовляння слів із тими особливостями вимови, над якими на уроках велась робота.  Інтонаційно правильне читання речень, різних за метою висловлювання, окличних речень.  Інтонування речень зі звертаннями, що стоять на початку, в середині, у кінці речення; речень з однорідними членами, в яких є узагальнювальні слова (за зразком, без уживання термінів).  Читання мовчки речень (коротких абзаців), що відрізняються 1-2 словами. Усвідомлення різниці у значенні схожих, але не однакових речень. Вправляння у виявленні з-поміж 2-3 речень того, що відповідає зазначеному вчителем змісту.  Самостійне читання мовчки матеріалів, що мають комунікативне навантаження: більш поширені (порівняно з попереднім класом) інструкції до ігрових і навчальних завдань. Самостійне читання мовчки тексту, що міститься у вправі підручника. | | Учень/учениця:  *впізнає* в тексті добре знайомі слова, словосполучення (у нашій школі; уяви собі; кілька років; раптом хлопчик; українська мова тощо); розпізнає в тексті його окремі особливості: наявність діалогів, віршованих вставок, кількість абзаців на сторінці, кількість слів у невеликому (з 4-5 слів) реченні;  орієнтується у змісті книжки: відшукує за змістом потрібний розділ, параграф, твір тощо;  орієнтується в попередньо опрацьованому тексті;  знаходить протягом 0,5-1 секунди у тексті зазначені вчителем елементи змісту під час виконання завдань із вибіркового читання (місце, час, причину дії, вчинки дійових осіб тощо); елемент опису, міркування у розповідному тексті;  виразно, інтонаційно правильно читає речення, різні за метою висловлювання, зі звертаннями, з однорідними членами з орієнтацією на загальний зміст та розділові знаки в середині і в кінці;  робить у процесі читання усвідомлені паузи, виділяє в тексті логічно значущі слова; використовує міміку, жести під час читання текстів, вивчених напам’ять; помічає і пояснює різницю в змісті прочитаних коротких абзаців, 2-3 речень, що від­різняються кількома словами (використову­ються речення довші і порівняно важчі, ніж у 3 класі);  читає вголос наприкінці I семестру у темпі – 80-85 слів за хвилину; наприкінці II се­местру у темпі – 90-95 слів за хвилину;  читає і розуміє інструктивні матеріали до виконання навчальних та ігрових завдань;  виконує адекватні дії за навчальним текстом підручника | Розвиток слухових, зорових, рухових функцій та операцій, де провідну роль відіграють зоровий та руховий аналізатори та їх взаємодія.  Розвиток умінь розуміти запитання, виділяти головне, будувати відповідь, ставити запитання з максимальним урахуванням індивідуальних мовленнєвих можливостей, а також здійснювати контроль і вносити відповідні корективи.  Збагачення словникового запасу за рахунок нових слів, виразів; актуалізація слів з пасивного словника.  Розвиток умінь будувати власні усні висловлювання, дотримуючись правильної послідовності слів в реченнях.  Вдосконалення навичок правильної артикуляції звуків в процесі вільної розмови шляхом здійснення слухового контролю за власною вимовою та співставлення правильної вимови педагога, однокласників і власної.  Формування позитивно-стійкого ставлення до моральних норм поведінки та зразкових якостей характеру героїв, що розкриваються у творах (у відповідності до теми, яка вивчається).  Формування умінь аналізувати негативні ситуації, робити умовиводи (засудження різних проявів аморальної поведінки).  Формування навичок ймовірного прогнозування (уміння передбачати останнє слово рядка у віршах або останнє слово речення; уміння передбачати декілька слів, пов’язаних спільним змістом; останнього складу у словах різної структури).  Розвиток умінь розуміти значення (в тому числі й переносне) слів, загальний зміст речень, тексту в процесі читання.  Вдосконалення умінь користуватися опорою на уявлення про артикуляційні та акустичні ознаки мовних одиниць під час читання мовчки.  Формування умінь зосереджувати увагу на еталонах, що складають основу культури українського мовлення. |
| 1. Писемне мовлення (21 година і протягом року) | | | |
| Складання і записування зв’язаних між собою речень, які описують зміст малюнка, частину інтер’єру класу, навчальну ситуацію на уроці тощо.  Складання і записування запитань на задану тему та відповідей на запитання, поставлені однокласниками (вчителем).  Робота з деформованим текстом: виділення відсутніх абзаців, переставляння частин тексту, вилучення речень, які не відповідають темі, додавання кінця (заключного речення), заміна недоречно повторюваних слів, забезпечення зв’язку між реченнями та абзацами тексту.  Детальний та вибірковий переказ (розповідний текст з елементами опису або міркування), за колективно і самостійно складеним планом, з опорою на допоміжні матеріали, дотримуючись тричастинної структури висловлювання.  Самостійне складання письмового висловлювання типу розповіді, опису, міркування на добре відомі учням теми: про прочитаний твір, епізод переглянутого фільму, ситуації з життя класу або сім’ї та ін., використання виражальних засобів мови, виявлення свого ставлення до предмета висловлювання.  Складання записки, яка містить пояснення якогось факту; привітання, запрошення, а також загадки, лічилки, казки.  Обговорення своїх письмових робіт у парах, невеликих групах; відзначення позитивних сторін роботи, висловлення порад щодо їх доопрацювання. Удосконалення написаного. | | Учень/учениця:  складає і записує 3-4 зв’язані між собою речення за змістом ілюстрації, навчальної ситуації, запропонованої вчителем; 3-4 запитання на задану тему, відповіді на запитання, поставлені однокласниками;  відновлює деформований із навчальною метою текст, удосконалює його за настано­вами вчителя;  пише переказ розповідного тексту з елементами опису або міркування (обсяг по­чаткового тексту 70-100 слів) за колективно або самостійно складеним планом з опорою на допоміжні матеріали (подані зачин або кінцівку, ключові словосполучення та ін.) із дотриманням тричастинної структури висловлювання, використанням виражальних засобів мови;  складає самостійне письмове висловлювання (60-80 слів) типу розповіді, опису, міркування на добре знайомі учням теми: за прочитаним твором, епізодом з переглянутого фільму, ситуацією з життя класу, родини і т. ін.; використовує виражальні засоби мови; записує свою думку про предмет висловлювання;  складає записку з поясненням певного факту, привітання, запрошення, загадку, лічилку, коротку казку тощо з орієнтацією на читача;  бере участь в обговоренні письмових робіт (навчальних або учнівських) к парах, групах, відзначає позитивні сторони; висловлює поради щодо можливого удосконалення тексту, спираючись на пам’ятку, підготовлену вчителем; удосконалює письмовий текст. | Формування умінь самостійно складати речення, тексти (письмове висловлювання) за участю слухових, зорових опор, за планом.  Коригування за необхідності навички роздільного написання слів у реченні.  Розвиток умінь ставити запитання до всіх слів у реченні, встановлювати зв’язки між словами та словосполученнями у реченні, ділити речення на окремі словосполучення, вилучати зайве речення.  Розвиток навичок синтаксичних трансформацій (розширення, звуження, упорядкування деформованого тексту).  Формування умінь записувати текст, ділити його на смислові частини, визначати тему тексту та його головну думку, орієнтуватися у частинах тексту, виділених абзацами.  Формування умінь складати та записувати різного роду невеликих ділових паперів (записки, привітання, запрошення тощо).  Розвиток умінь працювати у парах, невеликих групах.  Розвиток зорових, рухових функцій та операцій, де провідну роль відіграють зоровий та руховий аналізатори та їх взаємодія.  Виховання позитивного ставлення до робіт товаришів. |
| 1. **Мовна змістова лінія** 2. **Мова і мовлення (*6 годин і протягом року*)** | | | |
| Мова − жива скарбниця історії народу. Неперервне поповнення словникового складу мови. Старі й нові слова в мові.  Культура мовлення і спілкування в різних мовленнєвих ситуаціях. | | Учень/учениця:  пояснює значення мови в житті народу; упізнає старі й нові слова в наукових і художніх текстах;  знає основні ознаки культури усного і писемного мовлення; володіє лексичними за­собами її вираження з огляду на ситуацію та учасників спілкування. | Розширення та активізація лексичного запасу, збагачення його новими словами, уміння користуватися ним в умовах спілкування на задану тему.  Формування навички мовленнєвої культури та мовленнєвого етикету.  Виховання шанобливе ставлення до мови та мовних норм.  Формування умінь зосереджувати увагу на еталонах, що складають основу культури українського мовлення. |
| 1. **Текст (12** годин і протягом року) | | | |
| Закріплення поняття про будову текстів різних типів. Тема і мета висловлювання. Заголовок.  Визначення теми висловлювання у текстах-розповідях, описах, міркуваннях, фор­мулювання основної думки.  Знаходження та інтонаційне виділення у реченнях тексту (монологічного і діалогічного) слів, найважливіших для висловлення думки. Спостереження над засобами зв’язку речень у тексті. Лексичні засоби для зв’язку речень у тексті.  Поділ тексту на частини, складання плану з допомогою вчителя та самостійно. Спостереження за роллю абзаців. Спостереження за особливостями змісту та побудови тексту-міркування: наявність певного твердження, доказів та висновків. Побудова тексту-міркування, добір пере­конливих доказів, формулювання висновку. Опис найпростіших трудових процесів, у яких можуть брати участь самі учні. Скла­дання художніх і науково-популярних опи­сів. Вправи на порівняння художнього і нау­ково-популярного описів.  Вправляння у написанні замітки до стінгазети, листів (колективних та індивідуальних). Оформлення записів спостережень на екскурсії, у природі. | | Учень/учениця:  знаходить у тексті зачин, основну частину, кінцівку (завершення); самостійно формулює тему і мету (основну думку) тексту; добирає заголовок, який відповідає темі або основній думці тексту; виявляє в тексті слова, які містять важливі відомості тексту;  зв’язує два речення за допомогою особових займенників (він, цей, такий у різних родах і числах), слів тоді, спочатку, потім, по-перше, по-друге, нарешті тощо; ділить текст на частини за поданим планом і самостійно у процесі навчальної роботи; записує кожну частину тексту з абзацу; аналізує в навчальній роботі тексти-міркування; виявляє в текстах-міркуваннях твердження, доказ та висновок; будує в навчальній роботі тексти-міркування; бере участь у їх удосконаленні; аналізує в навчальній роботі тексти-описи; виявляє слова, які характеризують істотні ознаки описуваних предметів, явищ; бере участь у порівнянні однотемних текстів-описів художнього і науково-популярного стилів;  робить спробу написати замітку до класної (шкільної) стінгазети; бере участь у напи­санні колективного листа; пише особистий лист, адресований близькій людині, ровес­нику тощо; веде письмові спостереження за природними явищами. | Розвиток та закріплення умінь самостійно визначати тему, головну думку тексту, його основні смислові частини, добирати заголовок тексту та окремим його частинам, будувати план тексту, усно та письмово переказувати тексти.  Формування знань про особові займенники та умінь їх використовувати.  Розвиток умінь записувати значущі частини тексту з абзаців.  Формування навички проведення бесід за змістом прочитаного чи почутого тексту, постановки запитань, відповіді на запитання.  Розвиток умінь висловлювати власні міркування щодо змісту текстів: виражати ставлення до персонажів чи подій, наводити аналогічні приклади з власного досвіду тощо.  Розвиток уміння планувати власний вислів: визначати тему майбутнього вислову, його заголовок, основні частини, включення до нього елементів опису чи міркувань.  Формування умінь розрізняти тексти за жанром та стилем.  Вправляння у написанні листів, заміток, спостереження. |
| 2. Речення (10 годин і протягом року) | | | |
| Повторення й узагальнення вивченого про види речень за метою висловлювання, про головні і другорядні члени речення. Встановлення зв’язку слів у реченнях: виділення головних і другорядних членів. Визначення, за допомогою чого зв’язуються слова (за допомогою закінчень і прийменників; тільки закінчень).  Поширення речень словами та словосполученнями.  Складання речень за зразком, за схемою. Відновлення змісту деформованих речень.  Поняття про однорідні члени речення. Головні і другорядні однорідні члени речення. Спостереження за вживанням речень з однорідними членами в тексті. Кома при однорідних членах речення.  Поєднання однорідних членів за допомогою інтонації, сполучників. Інтонація перелічування та протиставлення.  Складання речень з однорідними членами, поширення їх залежними словами; використання речень з однорідними членами у побудові текстів. Граматичні питання до однорідних членів речення.  Уявлення про складне речення. Вправляння в аналізі складних речень та у складанні їх за зразком, схемою, малюнками, створеними ситуаціями | | Учень/учениця:  дає визначення речень за метою висловлювання; розрізнює на слух і на письмі розповідні, питальні і спонукальні речення; розрізнює серед них окличні і неокличні; знаходить головні і другорядні члени речення у найпростіших випадках; встановлює логіко-граматичні зв’язки між членами речення за допомогою питань; поширює речення словами і словосполу­ченнями;  складає речення за поданими графічними схемами; відновлює зміст деформованих речень;  виявляє в реченні однорідні члени (головні і другорядні); виконує навчальні вправи з реченнями з однорідними членами; вживає кому при однорідних членах речення в навчальних вправляннях; поєднує однорідні члени речення сполучниками і, та, а, але (без повторення);  складає речення з однорідними членами, поширює їх залежними словами (добирає прикметники, що характеризують однорідні слова-іменники тощо); правильно інтонує речення з перелічуванням та протиставленням; будує речення з однорідними членами за зразком, за поданими схемами; має уявлення про складне речення; *спів*відносить частини складного речення із простими реченнями; об’єднує два простих речення в одне | Закріплення уміння ставити запитання до всіх слів у реченні, встановлювати зв’язки між словами та словосполученнями у реченні, ділити речення на окремі словосполучення.  Розвиток навичок синтаксичних трансформацій (розширення, звуження, упорядкування деформованого речення).  Закріплення умінь визначати головні члени речення за запитанням та за синтаксичним значенням.  Формування умінь визначати другорядні члени речення, що відносяться до підмета та присудка.  Формування умінь визначати однорідні члени речення, правильно інтонувати їх у вимові чи під час читання.  Розвиток умінь поширювати речення однорідним членами (додатками, присудками, підметами, означеннями), поєднувати однорідні члени речення сполучними та протиставними сполучниками.  Розвиток розуміння безсполучникових та сполучникових складних речень з сурядним і підрядним зв’язком.  Розвиток навичок побудови таких речень із заданих простих, чи самостійно з опорою та без опори на наочність, запитання тощо.  Стимулювання учнів до вживання складних речень в усному та писемному мовленні. |
| **4. Слово. Значення слова. Частини мови (*4*** години) | | | |
| Повторення й узагальнення знань і вмінь учнів про: лексичне значення слова; мор­фемну будову слова; розрізнення слів, що належать до гнізда спільнокореневих, і форм одного з таких слів.  Спостереження за словами, що відповідають на питання хто? що? який? яка? яке? які? що робить? що роблять? скільки? котрий? котра? котре? котрі? де? коли? як?, а також за службовими словами, до яких не можна поставити питання (і, та, на, від, але тощо) | | Учень/учениця:  знає значущі частини слова: основу, за­кінчення, частини основи — корінь, суфікс, префікс;  знаходить основу та закінчення у слові, поданому в кількох граматичних формах, корінь у ряду поданих спільнокореневих слів, суфікс, префікс у ряду слів із тим самим суфіксом, префіксом;  розрізнює спільнокореневі слова та форми того самого слова;  ділить на групи слова, що відповідають на питання різних частин мови (серед них числівники, прислівники — без уживання термінів | Формування та узагальнення знань про морфемну будову слова. Орієнтування у будові слова. Розрізнення форм одного і того ж слова та спільнокореневих слів.  Розвиток спостережень за значенням слів, що відповідають на питання різних частин мови, розпізнавання та розрізнення таких слів у мові за різними ознаками.  Розвиток умінь групувати різні частини мови, встановлювати граматичний зв’язок між ними.  Розвиток орфографічної пильності до написання слів у правильній граматичній формі. Збагачення словника учнів новими словами, які використовуються під час вивчення шкільних дисциплін, зустрічаються у рекомендованій для читання літературі.  Стимулювання учнів до з’ясування значень нових слів, самостійно (з опорою на контекст чи ситуацію), за допомогою дорослих. |
| Іменник (27 годин) | | | |
| Розширення уявлень про лексичне значення іменника (слова з абстрактним значенням: радість, сум, сміливість тощо).  Іменники-синоніми, іменники-антоніми, багатозначність окремих іменників. Вживання іменників у прямому і переносному значеннях. Спостереження за точним і влучним уживанням із ряду синонімів тих слів, які найбільше відповідають змісту.  Рід іменників. Віднесення іменника до одного з родів. Змінювання іменників за чис­лами і відмінками. Формування умінь стави­ти іменники в початкову форму. Спостереження за закінченнями іменників, що належать до різних відмін (без уживання терміна) у тому самому відмінку.  Зміна приголосних [г], [к], [х] на [з'], [ц'|, [с'| перед закінченням -і в іменниках різного роду.  Спостереження за явищами чергування кореневих [і] з [е], [о] в окремих іменниках жіночого роду з основою на приголосний.  Закінчення іменників жіночого роду на -а в родовому відмінку однини з основою на твердий і м’який приголосний та на [ж, ч, ш]. Закінчення іменників в орудному відмінку однини: закінчення -ею в іменниках жіночо­го роду з основою на м’який приголосний та на шиплячі; закінчення -єю в іменниках на -ія; закінчення -ем в іменниках чоловічого роду з основою на м’який приголосний та на шиплячі); закінчення -єм в іменниках з основою на [й].  Практичне засвоєння правопису закінчень найуживаніших іменників чоловічого роду на -ар, -яр.  Спостереження над паралельними закінченнями іменників чоловічого роду — назв істот у давальному та місцевому відмінках однини.  Спостереження за закінченнями іменників у множині (таблиця відмінювання). Вправи на вживання правильних відмінкових закін­чень іменників у множині.  Розвиток умінь правильно використовувати прийменники з іменниками в різних відмінках.  Засвоєння літературних форм іменників у місцевому відмінку множини з прийменником | | Учень/учениця:  відносить до іменників слова з абстрактним значенням, які відповідають на питання що?;  добирає до поданого іменника 2-3 синоніми, антонім; розкриває значення (2-3) багатозначного іменника; вводить його у словосполучення, речення (у процесі вико­нання навчальних вправ);  визначає рід і число іменників; змінює іменники за числами і відмінками; визначає початкову форму іменника (називний відмінок однини), відмінок іменника в реченні у формі колективної навчальної роботи під керівництвом учителя;  змінює у процесі словозміни іменників приголосні [г], [к], [х] перед -і на м’які [з'], [ц'], [с']; голосний [і] на [о], [е];  відображає ці звукові явища на письмі  (нога — нозі, яблуко — в яблуці, рух — у русі); (піч — печі, ніч — ночі, ночей);  вживає у процесі виконання навчальних вправ: у родовому відмінку іменників жіночого роду на -а закінчення -и, -і (стіни, пісні, межі, кручі, груші); в орудному відмінку однини в іменниках чоловічого та жіночого роду з основою на м’який приголосний та [ж, ч, ш] закінчення - ею (землею, межею, кручею, тишею); -ем (конем, ножем, мечем, споришем); закінчення -єю в іменниках жіночого роду на -ія (лінія — лінією); закінчення -єм в іменниках чоловічого роду на [й] (гай — гаєм);  перевіряє за словником закінчення в родовому й орудному відмінках іменників на -ар, -яр (вівчарем, слюсарем, школярем, але столяром);  використовує у мовленні паралельні форми іменників чоловічого роду — назв істот у давальному і місцевому відмінках однини (братові і брату, батькові і батьку, Василеві і Василю);  вживає: подвоєні букви на позначення м’яких приголосних перед закінченням -ю в орудному відмінку іменників жіночого роду з основою на приголосний (тінню, молоддю); апостроф перед закінченням -ю в іменниках з основою на [б], [п], [в], [м], [ф] (любов’ю, Об’ю, верф’ю); в іменнику мати (матір’ю); не вживає подвоєння в іменниках зі збігом приголосних в основі (якістю, повістю);  користується навчальною таблицею відмінювання іменників у множині під час виконання вправ на практичне засвоєння від­мінкових закінчень іменників; правильно вживає прийменники з іменниками в окремих відмінках;  уживає літературні форми закінчень -ах (-ях) іменників у місцевому відмінку множини (по вікнах, по полях, на морях, по нòчах, на гòрах) | Закріплення навичок визначати лексико-граматичне значення слів-іменників як назв предметі та явищ.  Розвиток уміння добирати іменник за лексико-граматичним значенням предметності та за питаннями *хто?, що?*  Розвиток уміння диференціювати іменник істоти та неістоти, правильно ставити питання прямого та непрямих відмінків до них.  Закріплення диференційованого граматичного значення числових форм іменників число іменників, уміння співвідносити числові форм іменників з обсягом множин предметів (один чи багато), класифікувати іменники за числами.  Розвиток умінь довільно змінювати іменник за числами.  Закріплення умінь визначати рід іменника шляхом узгодження його з особовим займенником 3-ї особи однини.  Розвиток умінь класифікувати іменник за родами, добирати іменник заданого роду.  Закріплення уміння визначати закінчення слів.  Розвиток навичок відмінювання іменників з опорою на запитання та практичним способом шляхом підстановки у речення іменників формі відповідного відмінка.  Розвиток навичок довільного відмінювання іменників.  Формування умінь визначати початкову форму іменника.  Організація спостережень учнів за однотипністю відмінкових закінчень у іменників, що мають однакові закінчення у називному відмінку.  Розвиток та закріплення навичок диференційованого відмінювання іменників, що належать до різних відмін.  Закріплення навичок вживання іменників з прийменниками у родовому відмінку у власному мовленні.  Закріплення та диференціація, що виражають іменники у родовому відмінку: матеріал, з якого зроблено предмет, спрямованість дії, відношення цілого до частини та ін.  Закріплення та диференціація значень, які виражають іменники у давальному (адресат дії, об’єкт дії чи стану) та місцевому відмінках (місце дії).  Закріплення навичок утворення відмінкових форм давального та місцевого відмінків з чергуванням *г, к, х* перед закінченням *-і,* правильної вимови таких слів.  Закріплення навичок вживання прийменників з іменниками у місцевому відмінку та іменників у давальному відмінку у власному мовленні.  Закріплення та диференціація семантико-синтаксичних (граматичних) значень, які виражають іменники в орудному відмінку (місце, знаряддя дії, сумісність дії та ін.).  Закріплення навичок вживання прийменників з іменниками в орудному відмінку у власному мовленні.  Організація спостережень учнів за подовженням, збігом приголосних, роздільною вимовою кінцевих приголосних з наступним йотованим в орудному відмінку перед закінченням *‑ю;* закріплення навичок правильної вимови та написання таких слів.  Формування орфографічної пильності щодо форм орудного відмінка іменників з кінцевими приголосними у початковій формі.  Формування та закріплення навичок диференційованого утворення форм знахідного відмінка іменників істот та неістот та правильного вживання їх у власному мовленні.  Формування навичок відмінювання іменників у множині за питаннями та практичним способом (доповнюючи речення, початі педагогом іменником у відповідній відмінковій та числовій формі).  Розвиток навичок довільного відмінювання іменників в однині та множині.  Розвиток навичок правильного використання відмінкових форм іменників у множині у власному мовленні. |
| Прикметник (25 годин) | | | |
| Розвиток умінь упізнавати прикметники в тексті, спостереження за їх роллю у мовленні.  Прикметники-синоніми та прикметники-антоніми. Уживання прикметників у прямому та переносному значеннях. Спостереження за вживанням прикметників у текстах різних стилів: художньому і науковому (без термінів).  Змінювання прикметників за родами та числами у сполученні з іменниками. Родові закінчення прикметників. Розрізнення роду і числа прикметників у сполученнях з іменниками.  Відмінювання прикметників у сполученні з іменниками (таблиця відмінювання) в однині та множині. Граматичне питання до прикметника у сполученні з іменником.  Зіставлення закінчень прикметників з основою на твердий та м’який приголосний в однині і множині.  Побудова сполучень слів і речень із прикметниками в різних відмінкових формах, введення їх у текст.  Визначення відмінків прикметників за відмінками іменників.  Побудова речень з однорідними членами, вираженими прикметниками, складних речень за зразком, за схемами з поданими сполучниками, введення їх у тексти.  Вимова і написання найуживаніших прикметників на -ський, -цький, -зький. Уживання ь перед закінченнями прикмет­ників у родовому, давальному, орудному та місцевому відмінках однини.  Вимова і написання закінчень (-ій) у прикметниках жіночого роду в давальному і місцевому відмінках однини.  Уживання відмінкових форм прикметників у множині. Закінчення -і у називному відмінку множини (вимова та правопис). | | Учень/учениця:  відносить до прикметників слова, що означають різні ознаки предметів; добирає до поданого прикметника 2-3 синоніми, антонім;  розуміє і вживає у мовленні прикметники у прямому і переносному значеннях у художніх і науково-популярних текстах (на вибір);  змінює прикметники за числами і в однині за родами;  визначає рід і число прикметника за родом зв’язаного з ним іменника та за характерним закінченням;  зіставляє і розрізнює відмінкові закінчення прикметників з орієнтацією на твердий і м’який приголосний основи; визначає у процесі виконання навчальних вправ відмінки прикметників за відмінками іменників (на основі встановлення зв’язку слів у реченні);  будує, поширює прості речення однорідними членами речення, вираженими прикметниками;  дотримується правил вимови і написання прикметників на -ський, -цький, -зький; вживає букву ь для позначення м’якості кінцевого приголосного основи у відмінкових формах прикметників (синьої, давнього, братньою, літньому, у могутньому); правильно вимовляє і позначає на письмі форми прикметників жіночого роду у давальному і місцевому відмінках (зимовій, холодній, хорошій);  дотримується м’якої і пом’якшеної вимови кінцевих приголосних основи прикметників у називному відмінку множини (хороші, далекі) | Закріплення навичок визначати лексико-граматичне значення прикметників як назв ознак предметів.  Закріплення умінь добирати прикметники за лексико-граматичним значенням ознаки предмета чи за питаннями *який?, яка?, яке?, які?*  Формування умінь визначати число та рід іменників за формою узгодженого з ними іменника.  Закріплення навичок узгодження прикметників з іменниками у роді та числі у словосполученнях і реченнях.  Формування умінь добирати іменники відповідного роду до прикметника у заданій родовій чи числовій формі.  Формування навичок довільного відмінювання прикметників за відмінками у сполученні іменником.  Закріплення навичок узгодження іменників та прикметників у роді, числі та відмінку у словосполученнях та реченнях.  Корекція та уточнення вимови закінчень в прикметниках. |
| Числівник (11 годин) | | | |
| Загальне уявлення про числівник як частину мови.  Вимова і правопис найуживаніших числівників, уживання їх у мовленні.  Практичне засвоєння вимовляння і письма та відмінкових форм окремих числівників (11, 14, 16, 50, 60, 70, 80, 1000).  Питання до кількісних і порядкових числівників.  Словесні формули на означення показників часу протягом доби. | | Учень/учениця:  упізнає серед слів числівники, ставить до них питання скільки? який? котрий? котра? котре? котрі'?  правильно вимовляє і пише числівники, передбачені програмою для 1-4 класів, форми родового відмінка числівників 50-80 (п’ятдесяти, шістдесяти, сімдесяти, вісімдесяти);  ставить питання до кількісних і порядкових (без уживання термінів) числівників; уживає правильні форми (за зразком у підручнику, поданим учителем) на означення часу протягом доби; будує словосполучення з числівниками за зразком, підстановочною таблицею | Розвиток навичок визначати лексико-граматичне значення числівників як частини мови, що позначає число, кількість предметів.  Закріплення навички орфоепічно правильно вимовляти та записувати числівники.  Формувати спрямованість уваги на використання наголосу у словах.  Розвивати контроль (самоконтроль) за використанням наголосу у власному мовленні та мовленні оточуючих.  Розвиток умінь ставити запитання до кількісних та порядкових числівників. |
| Займенник (12 годин) | | | |
| Поняття про займенник як частину мови. Спостереження за роллю різних займенників у тексті.  Особові займенники.  Займенники 1-3-ої особи однини і множи­ни. Їх значення, синтаксична роль. Відмінювання особових займенників. Уживання займенників з прийменниками.  Побудова сполучень слів і речень із займенниками в різних формах. Вправи на використання займенників для зв’язку речень у текстах. Удосконалення текстів, шляхом використання займенників замість лексичних повторів | | Учень/учениця:  упізнає серед слів займенники, які вказують на предмети, їх ознаки, кількість, але не називають їх; ставить питання до за­йменників;  упізнає на слух і в текстах особові займенники; пояснює їх лексичне значення, роль у реченні;  відмінює особові займенники за зразком; користується навчальною таблицею для визначення відмінків займенників у реченні; дотримується правила вживання займенників із прийменниками; будує словосполучення і речення з особовими займенниками; використовує займенники для зв’язку речень у тексті з метою уникнення лексичних повторів | Розвиток навичок визначати та пояснювати лексико-граматичне значення займенників як частини мови, яка вказує на предмет, його ознаку, не називаючи його.  Розвиток умінь ставити запитання до займенників, відмінювати за зразком.  Розвиток умінь правильно будувати, записувати словосполучення, речення з займенниками.  Розвиток навички правильного використання відмінкових форм займенників у власному мовленні. |
| Дієслово (21 година) | | | |
| Повторення вивченого про дієслово (питання, значення, роль у реченні, зв’язок з іменниками).  Узагальнення і розширення уявлень про лексичне значення дієслів. Спостереження за дієсловами різних семантичних груп.  Дієслова-синоніми, дієслова-антоніми, багатозначні дієслова. Вживання дієслів у прямому і переносному значеннях.  Побудова сполучень слів зі спільнокореневими та синонімічними дієсловами різних семантичних груп, введення їх у речення, текст.  Побудова речень з однорідними членами-присудками.  Спостереження за роллю дієслів у текстах розповідного та описового характеру. Розвиток умінь вибирати з ряду дієслів те дієслово, яке найбільш відповідає мовній ситуації, уникати одноманітності у використанні дієслів в усних і письмових навчальних висловлюваннях різних типів. Неозначена форма дієслова (початкова форма).  Спостереження за вживанням дієслів неозначеної форми у приказках і прислів’ях, порадах, інструкціях.  Побудова порад, інструкцій.  Часи дієслова. Змінювання дієслів за часами і числами.  Змінювання дієслів за особами і числами у теперішньому і в майбутньому часі. Побудова речень з дієсловами різних особових форм теперішнього і майбутнього часу. Переконструювання тексту зі зміною граматичної форми (із заміною однієї часової форми іншою, неозначеної форми дієслова часовою і навпаки).  І і ІІ дієвідміни дієслова. Особові закінчення дієслів І і ІІ дієвідмін (без уживання терміна).  Дієслова минулого часу.  Змінювання дієслів у минулому часі за родами (в однині) і числами.  Дієслова на –ся (літературна вимова і правопис). Спостереження за значенням дієслів на –ся у тексті. Утворення (за зразком) різних форм дієслів на -ся і вживання їх у реченнях, мовленні | | Учень/учениця:  відносить до дієслів слова, що означають різні дії;  пояснює лексичні значення дієслів; добирає дієслова до груп з різними лексичними значеннями (руху, праці, спілкування, сприймання, явищ природи тощо);  добирає до поданого дієслова 2-3 синоніми, антонім; пояснює пряме і переносне значення дієслів, 2-3 значення багатозначного дієслова, вводячи їх у словосполучення, речення, зв’язні висловлювання; будує речення з однорідними присудками, вираженими дієсловами, за ілюстраціями, мовленнєвими ситуаціями, графічними моделями;  використовує дієслова у навчальних вправах, у текстах розповідного та описового типу; добирає з-поміж поданих дієслів те, що найбільш відповідає мовленнєвій ситуації; уникає одноманітності у використанні дієслів зі значенням руху, мовлення та ін.;  впізнає на слух та в письмових текстах неозначену форму дієслова; добирає неозначену форму до дієслів, поданих в інших формах; використовує неозначену форму у побудові навчальних текстів-інструкцій, порад;  визначає час дієслова у реченнях, тексті;  змінює дієслова за особами і числами в теперішньому і майбутньому часі за зразком (таблицею); вживає ці дієслівні форми в реченнях і зв’язних висловлюваннях; переконструйовує навчальні тексти шляхом заміни дієслівних форм відповідно до поставленого завдання;  визначає дієслова, які належать до І і ІІ дієвідміни з опорою на закінчення в 3-ій особі множини; використовує навчальну таблицю для визначення особи дієслів теперішнього і майбутнього часу, їх закінчень у різних особових формах; змінює дієслова минулого часу за родами з опорою на навчальну таблицю та за зразком; ставить дієслова минулого часу в потрібну родову форму за питанням (що робив? (-ла, -ло), що зробив? (-ла, -ло);  дотримується літературної вимови і правопису дієслів на -ся; утворює і пояснює (за зразком) значення дієслів на - ся; вживає їх у побудові речень, у зв’язному мовленні | Закріплення навичок визначати лексико-граматичне значення дієслів як назв дій та станів.  Закріплення умінь добирати дієслова за лексико-граматичним значенням дії чи стану предмета (явища) чи за питаннями що робить?, що робив?, що зробив?, що буде робити?  Формування навичок довільної словозміни дієслів за часами, особами, родами.  Закріплення навичок узгодження дієслів з іменниками у числі та роді (для дієслів у формі минулого часу) у словосполученнях та реченнях.  Розвиток умінь добирати іменники відповідного числа та роду до дієслів у заданій числовій чи родовій формі.  Розвиток навичок виділення дієслів в усному мовленні та під час письма.  Формування орфографічної пильності щодо написання дієслів із -ся.  Формування зорової, слухової уваги. |
| Прислівник (15 годин) | | | |
| Поняття про прислівник як частину мови (значення, питання, роль у реченні, зв’язок із дієсловами). Незмінюваність — основна граматична ознака прислівників.  Прислівники близькі і протилежні за значенням. Поширення речень (тексту) при­слівниками. Побудова речень із однорідними членами, вираженими прислівниками.  Спостереження за роллю прислівників у тексті. Вибір із поданих прислівників тих, які найбільше відповідають меті та типу ви­словлювання.  Уживання прислівників під час побудови текстів | | Учень/учениця:  розрізнює серед поданих слів прислівники; знає їх основну граматичну ознаку — незмінюваність; ставить до них питання; зв’язує їх із дієсловами у словосполучення, вводить у речення; поширює речення найуживанішими прислівниками; добирає до поданого прислівника синоніми й антонім;  будує речення з однорідними прислівниками;  пояснює значення прислівників у тексті;  вибирає з-поміж поданих прислівник, який найбільше відповідає змісту речення, тексту | Закріплення навичок визначати лексико-граматичне значення прислівника як частину мови, що виражає різні обставини, за яких відбувається дія.  Формування знань про незмінюваність прислівників.  Розвиток спостереження за роллю прислівника у реченні (практично).  Розвиток умінь побудови речень з однорідними прислівниками.  Розвиток зорової уваги, зорової пам’яті, зорового контролю. |
| 1. **Повторення вивченого у початкових класах** (6 годин) | | | |
| Виконання навчальних і контрольних завдань | | Учень/учениця:  застосовує здобуті протягом навчання в початкових класах мовні знання і мовленнєві вміння у процесі виконання навчальних і контрольних завдань | Закріплення умінь та навичок у процесі виконання навчальних і контрольних завдань з використанням (за необхідності) зорових, слухових опор. |
| 1. Правопис (протягом року) | | | |
| Українська абетка (алфавіт).  Робота з орфографічним та іншими навчальними словниками.  Використання орфографічного словника для перевірки закінчення іменників чоловічого роду з основою на приголосний у родовому відмінку.  Правопис іменників, у яких при змінюванні кінцеві приголосні основи [г], [к], [х] перед закінченням -і змінюються на [з'], [ц'], [с']; кореневий [і] в окремих іменниках жіночого роду змінюється на [е], [о].  Правопис закінчень іменників жіночого роду на -а в родовому відмінку однини з основою на твердий і м’який приголосний та на [ж], [ч], [ш].  Правопис закінчень іменників в орудному відмінку однини: закінчення -ею в іменниках жіночого роду з основою на м’який приголосний та на шиплячі; закінчення -єю в іменниках на -ія; закінчення -ем в іменниках чоловічого роду з основою на м'який приголосний та на шиплячі; закінчення -єм в іменниках з основою на [й].  Практичне засвоєння правопису закінчень найуживаніших іменників чоловічого роду на -ар, -яр.  Подвоєння букв на позначення м’яких приголосних, вживання апострофа після кін­цевих основи [б], [п], [в], [м], [ф] перед за­кінченням -ю в іменниках жіночого роду з основою на приголосний в орудному відмін­ку однини; відсутність подвоєння при збігу приголосних основи.  Правопис відмінкових закінчень іменників у множині.  Закінчення іменників у місцевому відмінку множини.  Уживання ь перед закінченнями прикметників у родовому, давальному, орудному та місцевому відмінках однини.  Написання закінчення (-ій) у прикметниках жіночого роду в давальному і місцевому відмінках однини.  Правопис закінчення -і у прикметниках називного відмінка множини.  Правопис найуживаніших числівників.  Роздільне написання прийменників із займенниками.  Вживання приставної букви н у займенниках 3-ї особи після прийменників.  Закріплення правопису не з дієсловами.  Правопис ненаголошених особових закінчень дієслів теперішнього і майбутнього часу (опора на наголошені форми та на форму 3-ї особи множини).  Правопис дієслів на -ся.  Практичне ознайомлення з правописом найуживаніших прислівників.  Використання орфографічного словника для перевірки правильного написання прислівників.  Розділові знаки в кінці речень.  Кома при однорідних членах речення.  Кома перед сполучниками а, але в реченнях з однорідними членами та у складних реченнях.  Списування навчальних друкованих і рукописних текстів з дотриманням правил оформлення письмових робіт.  Письмо під диктування слів, речень, текстів за орфографічними правилами, вивченими в 2-4 класах.  Контрольний диктант.  Слова, значення, вимову і написання яких учні протягом навчального року мають запам’ятати: аеродром, будь ласка, ввечері, вдень, взимку, вісімдесяти, влітку, восени, вперед, вранці, вчора, гардероб, гектар, гвинтівка, до побачення, держава, дисципліна, ззаду, інженер, кілометр, ліворуч, механік, мізинець, мільйон, назад, напам’ять, океан, попереду, посередині, портрет, праворуч, п’ятдесят, п’ятдесяти, п’ятсот, революція, республіка, сигнал, сімдесяти, телеграма, телефон, температура, тепер, терпуг, трамвай, тролейбус, фанера, фартух, футбол, цемент, чернетка, шеренга, шістнадцять, шістдесят, шістдесяти, шістсот, щогодини, щоденно, щотижня, юннат, яринá (60 слів) | | Учень/учениця:  знає напам’ять українську абетку (алфавіт); називає букви на позначення голосних і приголосних звуків, парних дзвінких і глухих приголосних;  розташовує 10-12 слів у списку за абеткою (алфавітом), орієнтуючись на другу і третю літери у слові;  знаходить потрібне слово у навчальному словнику;  користується орфографічним словником для перевірки закінчення іменників чоловічого роду на приголосний у родовому відмінку (будинку, а не будинка; кетяга, а не кетягу);  відображає на письмі явища чергування приголосних [г], [к], [х] із [з'], [ц'], [с'] та голосного [і] з [е], [о] (нога — на нозі, яблуко — яблуці, рух — у русі), (піч — печі, ніч — ночі, ночей);  вживає у процесі виконання навчальних вправ: у родовому відмінку іменників жіночого роду на -а закінчення -и, -і (стіни, пісні, межі, кручі, груші);  в орудному відмінку однини в іменниках чоловічого та жіночого роду з основою на м’який приголосний та [ж], [ч], [ш] закінчення -ею (землею, межею, кручею, тишею); -ем (конем, ножем, мечем, споришем); закінчення -єю в іменниках жіночого роду на -ія (лінія — лінією); закінчення -єм в іменниках чоловічого роду на [й] (гай — гаєм);  перевіряє за словником закінчення в родовому й орудному відмінках іменників на - ар, -яр (вівчарем, слюсарем, школярем, але столяром);  вживає: подвоєні букви на позначення м’яких приголосних перед закінченням -ю в орудному відмінку іменників жіночого роду з основою на приголосний (тінню, молоддю); апостроф перед закінченням -ю в іменниках з основою на [б, п, в, м, ф] (любов’ю, Об’ю, верф’ю); в іменнику мати (матір’ю); не вживає подвоєння в іменниках зі збігом приголосних в основі (якістю, повістю); користується навчальною таблицею відмінювання іменників у множині у процесі виконання вправ на практичне засвоєння відмінкових закінчень іменників; уживає закінчення -ах (-ях) в іменниках місцевого відмінка множини (по вікнах, по полях, на морях, по ночах, на горах); уживає букву ь для позначення м’якості кінцевого приголосного основи у відмінкових формах прикметників (синьої, давнього, братньою, літньому, у могутньому); правильно позначає на письмі закінчення прикметників жіночого роду у давальному і місцевому відмінках (зимовій, холодній, у хорошій);  дотримується правила написання при­кметників у називному відмінку множини (із закінченням -і);  правильно записує числівники 11, 14, 16, 50, 60, 70, 80, 1000; форми родового відмінка числівників 50-80 (п’ятдесяти, шістдесяти, сімдесяти, вісімдесяти); пише займенники окремо від прийменників;  уживає приставну літеру н після прийменників у займенниках 3-ї особи (біля нього, з нею, при них та ін.);  знає і дотримується правила окремого написання не з дієсловами; використовує форми 3-ї особи множини та опорні форми дієслів із наголошеним закінченням для перевірки ненаголошених особових закінчень дієслів теперішнього і майбутнього часу (ходить, бо кричить); дотримується правила правопису дієслів на - ся;  дотримується правил правопису найуживаніших прислівників, зокрема, передбачених програмою для запам’ятовування; використовує орфографічний словник для перевірки правильного написання прислівників у процесі виконання навчальних вправ і творчих робіт;  правильно вживає розділові знаки в кінці речень;  уживає кому при однорідних членах речення, у складних реченнях (у навчальних вправляннях);  списує текст із рукописного і друкованого текстів обсягом 70-90 слів; дотримується правил оформлення письмової роботи, правил правопису і каліграфії; зіставляє написане зі зразком, виправляє допущені помилки;  записує під диктування текст обсягом 70-90 слів, який складається зі слів, що пишуться за фонетичним принципом та за правилами, вивченими в 2-4 класах і ви­значеними програмою для самостійного застосування учнями, а також за правилами, які були опрацьовані на уроках з допомогою вчителя; слова, передбачені програмою 1-4 класів для запам’ятовування; правильно тлумачить, вимовляє і пише слова, передбачені програмою для 1-3 та для 4 класу | Закріплювати знання алфавіту.  Формувати уміння користуватися словником та іншою довідковою літературою.  Закріплювати правильну вимову, читання та правопис слів з апострофом перед закінченням.  Удосконалювати навички морфологічного аналізу слів.  Формувати орфографічну пильність щодо слів з роздільною вимовою приголосного і йотованого на межі основи і закінчення.  Формування правильних фонематичних уявлень (передусім на матеріалі звуків, що змішуються дітьми у читанні та на письмі).  Розвиток слухової уваги, слухового контролю, слухової пам’яті.  Закріплення навички складового аналізу слів, визначення наголошених складів та звуків у слові.  Удосконалення уміння спостерігати за звучанням голосних та приголосних звуків у слабких та сильних фонетичних позиціях, порівнювати звучання та написання слів з такими звуками.  Формування орфографічної пильності щодо частки *не* перед дієсловами.  Формування навички правильного вживання розділових знаків усередині речення, на кінці.  Формування знань про роль абзаців у тексті та слів, що допомагають зв’язувати речення або частини тексту (*він, вона, вони; цей, ця, ці; той, та, те; спочатку, потім, після цього, нарешті*);  Розвиток умінь орієнтуватися на зразок, спів ставляти виконане завдання з еталоном.  Розвиток зорового контролю за виконанням письмових завдань. |
| **7. Графічні навички письма. Техніка письма. Культура оформлення письмових робіт** (протягом року) | | | |
| Технічні навички.  Графічні навички.  Закріплення й удосконалення письма великих, малих букв та пунктуаційних знаків.  Індивідуальні особливості письма.  Розвиток швидкості письма.  Оформлення письмових робіт.  Письмо на дошці без графічної сітки. | | Учень/учениця:  дотримується гігієнічних та технічних правил письма;  вільно відтворює рухи пальцями і передпліччям під час письма у рядку; пише правильно букви, їх поєднання, пунктуаційні знаки; акуратно виправляє нерозбірливі форми графем та їх поєднання; безвідривно поєднує елементи букв х, ж, ю; змінює форми букв, їх поєднань, пунктуаційних знаків, зберігаючи розбірливість письма;  безвідривно поєднує до 6 графем (сир, вуж, день, глум; злива, земля; очерет, апетит тощо) у словах вправ підручника та інших посібників;  прискорює письмо у межах своїх фізіологічних можливостей, зберігаючи його розбірливість та дотримуючись гігієнічних і технічних правил;  оформлює письмову роботу відповідно до вимог, зазначених у методичних рекомендаціях «Контроль та оцінювання навчальних досягнень учнів початкової школи»; контролює своє письмо на дошці без сітки: дотримується лінійності письма на дошці без сітки, зберігає пропорційність букв | Удосконалення та закріплення навичок каліграфічно правильного, чіткого, швидкого, розбірливого письма.  Розвиток зорових та рухових операцій і функцій.  Розвиток уміння графічно правильно, плавно, виразно, ритмічно записувати слова та речення.  Вправляння у прискореному записі слів та речень.  Виховання акуратності, старанності. |
| ІІІ. Соціокультурна змістова лінія  **1. Тематичні групи слів, що називають державу, її столицю, державну символіку, реалії життя народу** (протягом року) | | | |
| Історичне минуле держави Україна, її столиці.  Розташування України в Європі.  Характерні особливості державних символів України. Українська мова як державний символ України. Державні свята.  Минуле і сьогодення рідного краю, його природа, люди, що прославили рідне місто чи село.  Українські народні звичаї, традиції, обереги.  Історичне минуле України часів Запорізької Січі.  Відомі люди України минулого і сьогодення | | Учень/учениця:  знає і розповідає про утворення української держави, засновників її столиці; знає про те, що Україна є європейською державою, про розташування на українській території географічного центру Європи;  знає і пояснює, що символізують кольори на прапорі України, герб-тризуб; знає напам’ять Державний гімн і пояснює його зміст; усвідомлює і пояснює, чому українська мова є державним символом нашої держави; знає державні свята (День Незалежності, День Конституції, День Соборності та Свободи України); складає письмову розповідь про походження назви рідного міста чи села, вулиці, на якій мешкає, майдану, річки тощо, про природу, відомих людей рідного краю (*з урахуванням індивідуальних можливостей, з допомогою вчителя*);  знає і розповідає про найпоширеніші народні звичаї і традиції (зустрічати гостей із хлібом-сіллю, дарувати вишитий рушник тощо); знає і розповідає про українські обе­реги (вишиванка, вишитий рушник, підкова, часник, пучечки зілля тощо); знає і розповідає про утворення і значення в історії України Запорізької Січі, найвідоміших гетьманів (Петра Сагайдачного, Богдана Хмельницького та ін.); знає імена окремих найвідоміших українських винахідників, учених, письменників, акторів, музикантів та ін. | Формування умінь породжувати невеликі монологічні вислови (опис, розповідь).  Розвиток умінь планувати невеликий зв’язний вислів про історію та сьогодення українського народу, її природу, географічне положення.  Розширення та активізація лексичного запасу географічними назвами, назвами державних свят, відомих людей тощо.  Формування культури мовленнєвої поведінки та норми мовленнєвого етикету, пошани до української мови, української символіки, інтересу до творів усної народної творчості, народних свят та обрядів тощо.  Формування писемних умінь та навичок: написання слів з великої букви. |
| **2. Фольклорні твори великої і малої форм** (протягом року) | | | |
| Читання і переказування уривків з українських народних казок, характеристика персонажів, визначення головної думки казки.  Відгадування, вивчення і складання загадок.  Вивчення веснянок, колискових, колядок, щедрівок, посівалок, ознайомлення з особливостями їх використання.  Вивчення народних прикмет.  Читання й аналіз доступних народних приказок і прислів'їв | | Учень/учениця:  читає і розповідає українські народні казки; дає характеристику персонажам, визначає головну думку казки, пояснює її повчальний характер (*за допомогою вчителя*);  відгадує загадки, знає напам’ять окремі з них; самостійно складає найпростіші загадки про конкретні предмети, явища, називаючи їх ознаки;  знає напам’ять веснянки, колискові, колядки, щедрівки, посівалки і використовує їх під час дозвілля, ігор, обрядів; знає, пояснює і перевіряє народні прикмети; пояснює значення найпрозоріших народних приказок і доступних прислів'їв, вико­ристовує їх у власному мовленні | Формування позитивних особистісних якостей та позбавлення негативних в процесі знайомства з поведінкою різних літературних героїв.  Формування творчих лінгвістичних здібностей.  Розвиток слухового та зорового сприймання, уваги, пам’яті, контролю за еталонним мовленням педагога та власним; інтегративної діяльності слухового, зорового та мовнорухового аналізаторів.  Вдосконалення умінь користуватися опорою на уявлення про артикуляційні та акустичні ознаки мовних одиниць під час розповіді.  Формування умінь зосереджувати увагу на еталонах, що складають основу культури українського мовлення.  Формування позитивно-стійкого ставлення до моральних норм поведінки та зразкових якостей характеру героїв, що розкриваються у казках.  Формування умінь аналізувати негативні ситуації, робити умовиводи (засудження різних проявів аморальної поведінки).  Розвиток короткочасної та довгочасної слухової пам’яті. |
| **3 Особливості національного мовленнєвого етикету. Правила мовленнєвої поведінки під час спілкування** (протягом року) | | | |
| Ознайомлення з етимологією найпростіших українських формул мовленнєвого етикету.  Ознайомлення з особливостями націо­нального етикету в українській родині.  Вживання українських формул мовленнєвого етикету у громадських місцях з урахуванням віку і статусу людей, з якими відбувається спілкування | | Учень/учениця:  пояснює етимологію найпростіших формул мовленнєвого етикету: добрий день (доброго дня), до побачення, спасибі, на добраніч; знає про національні традиції звертання дітей до батьків в українській родині, прагне підтримувати ці традиції у своїй сім’ї; знає і правильно записує українські формули мовленнєвого етикету; свідомо вживає їх у спілкуванні з людьми різного віку, статусу; дотримується правил етикету в громадських місцях | Розвиток навичок культури українського мовлення: умінь сприймати на слух, запам’ятовувати та використовувати у власному мовленні правильні вербальні варіанти; порівнювати власне використання подібних слів та виразів з еталонним, критично ставитися до власного мовлення та виправляти помилки у разі їх наявності; впізнавати «суржикові» варіанти вимови слів та виразів, розуміти причини їхнього походження та необхідність позбавлення них у разі наявності. |
| **4. Соціальні ролі** (протягом року) | | | |
| Стосунки в сім’ї.  Ставлення до учнів, учителів і технічного персоналу школи.  Правила етикетної поведінки у громадських місцях (у театрі, на екскурсії, виставці, концерті).  Культура поведінки на природі. Ставлення до природи | | Учень/учениця:  поважає старших членів родини, допомагає їм; піклується про молодших членів сім’ї; радіє успіхам і співпереживає за невдачі і прикрощі своїх рідних  підтримує дружні стосунки з однокласниками, завжди готовий допомогти їм; уболіває за честь класу і школи; поважає вчителів, толерантно ставиться до старшокласників і учнів молодшого віку, технічного персоналу школи;  знає і виконує правила етикетної поведінки в театрі, на екскурсії, виставці, концерті; вживає відповідні формули мовленнєвого етикету;  цікавиться природними явищами, рослинним і тваринним світом; турбується про природу рідного краю, прагне збагатити її (садить і доглядає рослини, підгодовує птахів тощо); поводиться на природі належним чином | Формування умінь уважно слухати співбесідника, виділяти головне, правильно будувати власну відповідь з метою підтримки бесіди, ставити відповідні запитання.  Виховання поваги до людей старшого віку, бережливого ставлення до природи.  Формування умінь дотримуватись норм мовленнєвої поведінки, використання у власному мовленні формул мовленнєвого етикету. |
| IV. Діяльнісна змістова лінія   1. **Формування навчально-організаційних умінь і навичок** (протягом року) | | | |
| Організація робочого місця.  Організація навчальної діяльності.  Взаємодія з іншими учасниками навчального процесу | | Учень/учениця:  своєчасно готується до уроку; тримає в порядку своє робоче місце та навчальне приладдя;  визначає під керівництвом учителя мету навчання; дотримується режиму навчальної діяльності; працює швидко і зосереджено; приступає до виконання самостійної роботи після її обдумування; раціонально розподіляє час для виконання певної роботи; цінує час — власний та інших людей; виконує всі настанови вчителя; слухає і коментує відповіді однокласників; взаємодіє з іншими учасниками навчальної діяльності (у парі, малій групі) | Корекція слухової уваги до словесних інструкцій учителя, слухового сприймання, контролю.  Виховання правил поведінки на уроці, дотримання гігієнічних правил під час письма.  Розвиток самостійності, зосередженості, організованості, взаємодії. |
| 1. **Формування навчально-інформаційних умінь і навичок** (протягом року) | | | |
| Робота з підручником.  Користування додатковими навчальними посібниками.  Спілкування у процесі навчання | | Учень/учениця:  орієнтується в методичному апараті підручника (розуміє значення всіх символів, кольорових шрифтових позначень); швидко знаходить потрібний матеріал; працює з навчальними посібниками, роздатковим матеріалом; користується довідниковою літературою (навчальними словниками, довідниками тощо); шукає нову інформацію в різних джерелах; розповідає чітко, послідовно; міркує взаємопов’язаними судженнями в ході монологічного повідомлення; відтворює інформацію з елементами логічної обробки матеріалу (виділення основної думки, встановлення зв’язку між відомим і невідомим матеріалом тощо); спілкується належним чином під час виконання групових і колективних завдань | Вправляння в практичному орієнтуванні у підручнику та в роботі з іншою довідковою та навчальною літературою.  Корекція мовлення: зв’язного діалогічного та монологічного (переказ, розповідь) мовлення, темпо-ритмічної сторони мовлення (залежно від індивідуальних вимовних можливостей та етапів корекції).  Розвиток умінь правильно актуалізувати та використовувати у власному мовленні засвоєні слова, синтаксичні конструкції.  Удосконалення навичок давати повні відповіді на запитання педагога, чітко і логічно, послідовно формулювати власні відповіді, висловлювати власні думки, міркування, пояснення.  Виховання культури поведінки у процесі спілкування. |
| **3. Формування навчально-інтелектуальних і творчих умінь та навичок**  ***(протягом року)*** | | | |
| Виконання мисленнєвих операцій.  Творче застосування знань, умінь, способів діяльності в нових ситуаціях | | Учень/учениця:  Творче застосування знань, умінь, способів діяльності в нових ситуаціях  визначає головне; самостійно робить висновок із пояснення вчителя; користуєть­ся порівнянням та аналогією як засобами встановлення нових ознак і якостей; кла­сифікує і групує вивчений матеріал; зна­ходить і пояснює причиново-наслідкові зв’язки; користується прийомами осмис­леного запам’ятовування (план, опорні слова); висловлює аргументовані критичні судження; доводить правильність певного судження та власної думки; виконує творчі завдання; застосовує мисленнєві операції, мовні знання і мовленнєві вміння в життєвих ситуаціях для вирішення важливих проблем | Розвиток пізнавальної діяльності.  Розвиток мисленнєвих операцій: аналізу, порівняння, узагальнення, співставлення, класифікації, переносу в процесі виконання різноманітних лінгвістичних завдань  Розвиток всіх функцій і операцій, що забезпечують нормальну взаємодію аналізаторних систем, які є основою повноцінного становлення читання та письма. |
| **4. Формування контрольно-оцінювальних умінь і навичок** (протягом року) | | | |
| Перевірка і самоперевірка усних висловлювань і письмових робіт.  Оцінювання результатів навчання | | Учень/учениця:  використовує засвоєні способи перевірки орфограм; знаходить і виправляє граматичні та стилістичні помилки; контролює послідовність виконання роботи за самостійно складеним планом; здійснює взаємоперевірку;  оцінює усні відповіді, письмові роботи — власні та однокласників; висловлює оцінні судження | Розвиток слухового та зорового сприймання, уваги, пам’яті, контролю за еталонним мовленням педагога та власним; інтегративної діяльності слухового, зорового та мовнорухового аналізаторів.  Вдосконалення умінь користуватися опорою на уявлення про артикуляційні та акустичні ознаки мовних одиниць під час читання.  Розвиток умінь здійснювати контроль, оцінювати правильність запропонованого варіанту відповіді та виправляти її у разі необхідності під час написання.  Формування взаємозв’язку між двома формами писемного виду мовленнєвої діяльності (читанням і письмом). |

1. Для дітей з моторною чи сенсорною алалією може бути організоване навчання за індивідуальними програмами, складеними на основі цієї програми з “Української мови”. [↑](#footnote-ref-1)