|  |
| --- |
| Міністерство освіти і науки УкраїниІнститут спеціальної педагогіки НАПН України |
| Навчальні програми для 5-9 (10) класів спеціальних загальноосвітніх навчальних закладів для дітей з тяжкими порушеннями мовленняІнформатика5 клас**Укладач: к.пед. наук, старший науковий співробітник лабораторії проблем інклюзивної осввіти Коваль Л.В.** |
| Київ - 2014 |

**5 клас**

**35 годин (1 година на тиждень)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Пор.№ | К-стьГод. | Зміст навчального матеріалу | Навчальні досягнення учнів | Спрямованість корекційно-розвивальної роботи та очікувані результати |
| **Інформація та повідомлення. Інформаційні процеси (4 *год.*)** |
| 1 | 4 | Поняття інформації. ПовідомленняСпособи подання повідомлень Інформаційні процеси: зберігання, опрацювання, передавання та пошук повідомленьДані Пристрої, що використовуються для роботи з даними | **Учень/учениця:***має уміти описувати* взаємозв’язки між поняттями *інформація, повідомлення, дані*;*знати* способи подання повідомлень:текстовий, графічний, звуковий, відео, умовні жести та сигнали, комбінований;призначення різних пристроїв, що використовуються людиною для роботи з даними (комп’ютер, телефон, диктофон, факс, плеєр, калькуля- тор, фотокамера, кіно- камера, ігрові пристав- ки, навігатор та ін.;*знати* основні інформа-ційні процеси та пристрої для їх реалізації;*наводити приклади* повідомлень, поданих різними способами; інформаційних процесів зі своєї навчальної діяльності і в світі;*розрізняти:*способи подання повідомлення;інформаційні процеси, що відбуваються під час навчальної діяльності, у повсяк-денному житті та при роботі з різними пристроями | *Розвиток пізнавальної діяльності:*- учень розуміє та визначає взаємозв’язок між поняттям *інформація, повідомлення, дані;*-знає та називає пристої передачі інформації;-уміє визначити та диференціювати способи повідомлення, а також використовує їх та демонструє відповідні приклади під час виконання завдань;-знає та називає основні інформаційні процеси;-наводить приклади повідомлень, поданих різними способами; інформаційних процесів зі своєї навчальної діяльності і в світі;*Мовленнєвий розвиток:*– учень розуміє та правильно вживає поняття«*інформація», «повідомлення», «дані», «інформаційні процеси»*;– пояснює (дає розгорнуту відповідь) про перебіг інформаційних процесів та їх важливість для життя суспільства, наводить приклади;*Особистісний розвиток:*– учень усвідомлює необхідність сучасного суспільства щодо використання інформаційних потоків, способів їх передачі та обробки. |
| **Основи роботи з комп’ютером****(10 *год.*)** |
| 2 | 10 | Складові комп’ютера (системний блок, пристрої введення (миша, клавіатура), зберігання (жорсткий магнітний диск, оптичний диск, флеш-пам’ять), виведення даних (монітор, принтер), їх призначенняВиди сучасних персональних комп’ютерів (стаціонарні, портативні, планшети, комунікатори)Правила поведінки і безпеки життєдіяльності в комп'ютерному класі Підготовка комп’ютера до роботи. Коректне завершення роботи з комп’ютером Об’єкти. Властивості об’єктів, значення властивостей. Об’єкти навколо нас. Класифікація об’єктівРобочий стіл. Меню, їх призначення. Види меню.Поняття про програму. Запуск програми на виконання Вікно програми, основні об‘єкти вікна. Завершення роботи з програмоюОперації над вікнамиПоняття про файл і каталог (папку), їх імена. Перегляд списків імен файлів і папок*Практична робота 1.* Робота з вікнами та їх об’єктами *Практична робота 2.* Робота з клавіатурним тренажером | **Учень/учениця:***повинен мати уявлення*про об’єкти та їх властивості; значення властивостей; класифікацію об’єктів;*уміти описувати поняття: програма*;  *файл*; *каталог, (папка)*;*знати призначення* персонального комп’ютера; основних складових комп’ютера; меню;*наводити приклади* об’єктів, властивостей об’єктів, значень властивостей об’єктів;пристроїв введення, виведення, зберігання даних; сучасних персональних комп’ютерів; різних видів меню;*називати* основні об’єкти вікна (рядок заголовка, кнопки управління, робоча область);основні операції, які можна виконувати над вікнами;*знати та дотримуватися* правил поведінки та безпеки життєдіяльності під час роботи в комп’ютерному класі; *знати*призначення основних клавіш клавіатури комп’ютера;*уміти*класифікувати об’єкти за однією з властивостей;вмикати комп’ютер і коректно завершувати роботу з ним; запускати програму на виконання та коректно завершувати роботу з нею; змінювати розміри вікон та їх положення на екрані;згортати, розгортати і закривати вікна;відкривати потрібну папку, переглядати списки імен файлів і папок, закривати папку;виконувати операції над об’єктами з використанням миші: вибирати, перетягувати;виконувати операції над об’єктами з використанням меню, зокрема контекстного;вводити текст з використанням символів кирилиці та латиниці, чисел, розділових знаків у середовищі клавіатурного тренажера | *Розвиток пізнавальної діяльності:**-*учень володіє поняттям «комп’ютер» - термін, що поєднує у своєму значенні об’єднання кількох взаємопов’язаних пристроїв, взаємодія яких тісно пов’язана та узгоджена; чітко називає складові комп’ютера та уміє групувати на пристрої введення та виведення інформації, наводить приклади та демонструє певні навички під час виконання завдань;-учень володіє поняттям «файл»-найменша одиниця, яка містить певну інформацію; знає та - розуміє, що папка – об’єкт, що містить певну кількість найменших інформаційних одиниць-*файлів*, має властивості такі, як призначення, вміст, ім’я;- уміє навести приклади імен папок, файлів;- знайомий з поняттям «каталог», уміє знайти папку у загальному каталозі;- уміє відкрити папку, визначити її вміст, закрити, змінити ім’я та місце у каталозі;- наводить приклади властивостей пристроїв введення та виведення інформації; зберігання даних;- наводить приклади сучасних персональних комп’ютерів; різних видів меню;*- знає* правила поведінки та безпеки під час роботи в комп’ютерному класі;- учень розуміє поняття «об’єкт» та розрізняє його властивості;- має уявленняпро значення властивості об’єктів;- уміє класифікувати об’єкти у групи за певними домінантами властивостей;- має уявлення про програмне забезпечення для діяльності комп’ютера: *програмне забезпечення - основне джерело повноцінної роботи комп’ютера*; - орієнтується у роботі програми *Робочий стіл*;- уміє вибирати об’єкти на робочому столі, активізовувати їх діяльність за допомогою вибору об’єкта; - розуміє призначення об’єктів на робочому столі; -володіє навичками роботи взаємодії з об’єктами робочого столу;- знає призначення основних клавіш клавіатури комп’ютера та вільно використовує відповідні навички на практичному рівні;вводити текст з використанням символів кирилиці та латиниці, чисел, розділових знаків у середовищі клавіатурного тренажера*Мовленнєвий розвиток:*– учень володіє поняттям «комп’ютер» та може назвати складові частини комп’ютера: монітор, системний блок, клавіатура, мишка, принтер; - називає об’єкти робочого столу та пояснює правила їх активізації;*Особистісний розвиток:*- усвідомлює значення комп’ютера, як об’єкта, що поєднує кілька пристроїв для роботи, розуміє суть їх взаємодії;- уміє коректно увімкнути та вимкнути комп’ютер.*Сенсомоторний розвиток:*- уміє вмикати комп’ютер і коректно завершувати роботу з ним; запускати програму на виконання та коректно завершувати роботу з нею; змінювати розміри вікон та їх положення на екрані;згортати, розгортати і закривати вікна;відкривати потрібну папку, переглядати списки імен файлів і папок, закривати папку;виконувати операції над об’єктами з використанням миші: вибирати, перетягувати;виконувати операції над об’єктами з використанням меню, зокрема контекстного;- виконує на практичному рівні завдання вказувати вказівником на об’єкти, які містяться на Робочому столі: вибирає об’єкти одинарним клацанням лівої кнопки миші, перетягує за допомогою миші; використовує значки на Робочому столі для запуску програм.*-*розрізняє різні групи клавішів клавіатурикомп’ютера та їх призначення;- уміє використовувати клавіатуру для введення окремих символів та слів кирилицею. |
| **Графічний редактор** **(9 *год.*)** |
| 3 | 9 | Поняття графічного редактора, його призначенняСередовище растрового графічного редактораВідкривання збережених зображень у графічному редакторі. Графічні об’єкти та їх властивості. Інструменти для створення графічних об’єктів. Палітра кольорівДіалогові вікна, їх об’єкти. Інформаційні вікна.Збереження зображень. Розробка плану побудови зображенняСтворення зображень в середовищі графічного редактора за розробленим планом Поняття буфера обміну Додавання тексту. Основні елементи формату символів: шрифт, накреслення, колір, розмір*Практична робота 3*. Опрацювання зображень, створених раніше*Практична робота 4.* Створення графічних зображень за поданим планом | ***Учень/учениця:****можє пояснити призначення* графічного редактора; буфера обміну;*описати* послідовність дій для створення графічного зображення в середовищі визначеного графічного редактора;складові середовища растрового графічного редактора (робоче поле, інструменти роботи з графічними об’єктами, інструменти роботи з зображеннями);призначення й спосіб використання основних інструментів для створення графічних об’єктів в середовищі графічного редактора;алгоритм виділення на зображеннях засобами графічного редактора частин різних типів;*вміти*створювати, відкривати, змінювати й зберігати зображення в середовищі графічного редактора; *змінювати* значення властивостей графічних об’єктів в середовищі графічного редактора; обирати колір малювання та колір фону на палітрі кольорів; виділяти частини зображень за допомогою інструментів різних типів; переміщувати, копіювати, обертати, зафарбовувати й вилучати виділені частини зображення;створювати текстові написи та добирати шрифт, накреслення, колір, розмір тексту;переключати мовні режими роботи клавіатури;*використовує*інструменти середовища графічного редактора для створення та зміни зображень за власним задумом;інструменти для малювання прямих і кривих ліній;інструменти для малювання геометричних фігур;інструменти для заливання замкнених частин зображень;інструменти для створення текстових написів;буфер обміну | *Розвиток пізнавальної діяльності:*учень розуміє поняття «об’єкт» та розрізняє його властивості; - має уявленняпро значення властивості об’єктів; -знайомий з поняттям «графічний редактор», розуміє його призначення;- вміє завантажити програму графічного редактора через значок на робочому столі;- орієнтується у складових середовища графічного редактора: робоче поле, інструменти роботи із зображенням- знайомий з «інструментами» графічного редактора: використовує кольори палітри у середовищі графічного редактора;- уміє використовувати призначення й спосіб використання основних інструментів для створення графічних об’єктів в середовищі графічного редактора;- пояснює алгоритм виділення на зображеннях засобами графічного редактора частин різних типів- створює графічні об’єкти шляхом активізації закладок на панелі інструментів; - змінює властивості об’єкта;- виконує дії з графічним об’єктом: копіювання, переміщення , виділення частини, обертання, вилучення частини об’єкту;- застосовує інструменти графічного редактора для створення об’єкта за власним задумом;- вміє створити текстовий напис на частині об’єкту;- вміє зберігати створений об’єкт на *Робочому столі* чи папці шляхом пошуку у каталозі папки з відповідним ім’ям;*Мовленнєвий розвиток:*- учень володіє поняттями «об’єкт», «властивості об’єкта», «графічний редактор», «панель інструментів», «робоче поле»;- називає інструменти графічного редактора та використовує їх відповідно до наданої інструкції;- уміє описати вікно програми графічного редактора та алгоритм роботи зі створення обєкту;- наводить приклади роботи з об’єктами та інструменти графічного редактора, які можуть змінити властивості об’єктів;*Особистісний розвиток:*– усвідомлює значення роботи з об’єктом у середовищі графічного редактора; *Сенсомоторний розвиток:*- виконує завдання зі створення графічного об’єкту та зміни його властивостей за наданим планом дій;- уміє створювати об’єкти відповідно до зазначених властивостей та за власним задумом. |
| **Редактор презентацій (*9 год.*)** |
| 4 | 9 | Поняття презентації. Комп’ютерна презентація, її об’єкти Середовище редактора презентацій. Відкривання презентації та її перегляд. Режими роботи в середовищі редактора презентацій. Текстові та графічні об’єкти слайдів Вставляння зображень. Змінення значень їх властивостейВведення та редагування тексту. Форматування текстових об’єктів Збереження презентацій Розробка плану створення презентації: визначення мети, сценарію та структури презентаціїПоняття шаблону презентації. Створення презентацій на основі шаблону *Практична робота 5.* Створення презентації, зокрема фотоальбому*Практична робота 6.* Створення презентації на основі шаблону за наведеним планом | ***Учень/учениця:****може пояснити призначення*комп‘ютерних презентацій; редактора презентацій; фотоальбому; шаблону презентації;*- мають описувати*складові середовища редактора презентацій (робоче поле, інструменти роботи з об’єктами слайду, інструменти роботи зі слайдами, інструменти роботи з презентацією);основні складові комп’ютерної презентації;послідовність дій щодо створення презентацій засобами редактор презентацій; послідовність дій роботи з редактором комп’ютерних презентацій;*має наводити приклади* об’єктів слайда; використання презентацій у процесі навчання;*розрізняти*текстові та графічні об’єкти слайду презентації; режими роботи в середовищі редактора презентацій;*уміти*створювати та зберігати фотоальбом і презентації на основі шаблону;розробляти план створення презентації;здійснювати перегляд презентації та впорядкування слайдів;виділяти слайди та виконувати над ними прості операції: відкривати контекстне меню, переміщувати, вилучати; виділяти об’єкти слайду та виконувати над ними прості операції: відкривати контекстне меню, переміщувати, змінювати значення властивостей, вилучати; вводити текст і редагувати його;форматувати текстові об’єкти на слайдах: зміна шрифту, розміру, кольору, накреслення, вирівнювати; вставляти зображення до слайду презентації*;*форматувати графічні об’єкти на слайдах: зміна розміру, перефарбування;відкривати файл, що містить презентацію;демонструвати презентацію з усним супроводом слухачам | *Розвиток пізнавальної діяльності:*-учень має уявлення що таке «презентація» та може пояснити її призначення;-розуміє та пояснює складові презентації;-володіє поняттям «слайд-найменша складова одиниця презентації»;- має уявлення про середовище редактора презентацій; може описати робоче вікно програми:робоче поле, інструменти робочого столу, меню;-розуміє та пояснює процес створення презентації за допомогою активізації закладок меню: визначення теми, макету, структури, розташування заголовку, текстової та графічного обєктів презентації;-дотримується послідовності дій під час створення слайдів;-уміє виділяти слайди та його структурні обєкти: текстову, графічну, заголовки;-виконує операції з внесення змін до окремих частин презентації засобами контекстного меню: вміє вводити, змінити текст, шрифт; змінювати формат тексту;-виконує форматування графічного зображенння на слайдах;-уміє відкривати та закривати презентації;-здійснює перегляд презентації, сортує файли за тематикою;-уміє створити просту презентацію з 7-8 слайдів за запропонованою тематикою.*Мовленнєвий розвиток:*- учень володіє поняттям «презентація», «слайд», «демонстрація слайду», «фотоальбом»;-пояснює значення цих термінів та наводить приклади використання презентацій у навчанні;-супроводжує демонстрацію створеної презентації коментарем.*Особистісний розвиток:*-уміє класифікувати слайди за тематичною ознакою;-наводить приклади використання презентацій у навчанні;-створює слайди до відповідної тематики з тієї чи іншої навчальної дисципліни.*Сенсомоторний розвиток:*-уміє створити презентацію за запропонованою тематикою;-уміє виконувати форматування окремих частин презентації: виділяти об’єкти слайду та виконувати над ними прості операції: відкривати контекстне меню, переміщувати, змінювати значення властивостей, вилучати; вводити текст і редагувати його: змінювати шрифту, розміру, кольор, робити накреслення, вирівнювати; вставляти зображення до слайду презентації*;*форматувати графічні об’єкти на слайдах: зміна розміру, перефарбування тощо. |
| **Резервний час (*3 години*)** |
| 5 | 3 | Повторення і систематизація навчального матеріалу |